ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ເລກທີ: 048 /ລອທ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ,ວັນທີ: 20 MAR 2024

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ຮຽນ: ທ່ານ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ, ທີ່ນັບຖື

ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023

- ອີງຕາມການຕົກລົງເຫັນດີຂອງກອງປະຊຸມສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ສະໄຫມສາມັນຄັ້ງທີ 01 ປະຈຳປີ 2024, ລົງວັນທີ 24 ກຸມພາ 2024.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ ("ບໍລິສັດ") ຂໍຖືເປັນກຽດຮຽນເຊີນ ທ່ານ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດເຂົ້າຮ່ວມ **ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023 ໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ເວລາ 14:00 ໂມງ (ເລີ່ມລົງທະບຽນເວລາ 13:30 ໂມງ) ຢູ່ທີ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ**, ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 08, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນ ຫຼວງ ວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ກອງປະຊຸມຈະໄດ້ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບັນຫາຕ່າງໆ ຕາມວາລະກອງປະຊຸມທີ່ໄດ້ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ ແລະ ບໍລິສັດໄດ້ແຈ້ງວັນ, ເວລາ, ສະຖານທີ່ ແລະ ວາລະກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023 ຜ່ານລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ (www.lsx.com.la).

ຫວັງຢ່າງຍິ່ງວ່າ ທ່ານຄົງສະຫຼະເວລາອັນມີຄ່າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້ດ້ວຍ.

ດ້ວຍຄວາມນັບຖືຢ່າງສູງ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ Lao Agro Tech Public Company

ປອ. ເສດ ພັດທະນະມາດ

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ເອກະສານຄັດຕິດ

1. ວາລະກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023
2. ໃບມອບສັນທະ
3. ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ, ການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ ແລະ ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ
4. ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
5. ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1: ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022
6. ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 2: ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023
7. ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 3: ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024.
8. ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ

ໝາຍເຫດ:

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານ ສາມາດດາວໂຫຼດເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດຕ່າງໆໃນເວັບໄຊທ໌ ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຫຼື ສາມາດໄປຮັບເອົາເອງຮັບເອົາດ້ວຍຕົວທ່ານເອງໄດ້ທີ່ ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊັ້ນ 4 ພະແນກຊຳລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ ກຳແພງເມືອງ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທລະສັບ: (856-21) 454361-4;
2. ສຳລັບທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງກະລຸນານຳບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາໃນວັນປະຊຸມເພື່ອສະເໜີໂຕໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;
3. ສຳລັບທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນ **ໃບມອບສັນທະ** ທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້ໃຫ້ຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ, ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະມອບໝາຍໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສັນທະ ແລະ ເລືອກເອົາສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ ແລະ ສົ່ງໃບສັນທະດັ່ງກ່າວພ້ອມເອກະສານຕິດຂັດ ສົ່ງເຖິງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ, ສຳນັກງານຕັ້ງຢູ່ບ້ານໜອງຄັນຄູ, ເມືອງນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ກ່ອນວັນທີ 22 ເມສາ 2024, ກະລຸນາເບິ່ງເອກະສານຕິດຂັດ ເລື່ອງເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕ້ອງໃຊ້ເພື່ອການສະເໜີໂຕ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງ ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນເພີ່ມຕື່ມ ໃນໜັງສືແຈ້ງເຊີນສະບັບນີ້;
4. ຖ້າທ່ານໃດມີຂໍ້ສົງໄສ ແລະ ຄຳຖາມກ່ຽວກັບໃບມອບສິດ ລວມທັງລາຍລະອຽດໃນໜັງສືເຊີນປະຊຸມ ທ່ານ ສາມາດສອບຖາມ ທ່ານ ວັນສະໜຶມ ສີສຸຄຳມັ່ງ ໂທ: (856-20) 5533 5311 ໃນໂມງລັດຖະການ.

<u>ວາລະທີ 1</u> ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022.

<u>ລາຍລະອຽດ</u>: ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022 ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 26 ເມສາ 2023, ເຊິ່ງບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວໂດຍມີລາຍລະອຽດຕາມ ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1.

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ</u>: ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມມີຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນແລ້ວເຫັນວ່າກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຄວນພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້</u>: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 2</u> ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2023 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023.

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາທີ 152 ກຳນົດໃຫ້ "ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ຫນ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ" ໂດຍຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2023 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023 ແມ່ນມີລາຍລະອຽດຕາມ ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 2.

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ</u>: ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2023 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023.

<u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້</u>: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 3</u> ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024.

ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາທີ 152 ກຳນົດໃຫ້ "ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ຫນ້າທີ່ໃນການຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ" ໂດຍແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ແມ່ນມີລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບວາລະທີ 3.

<u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ</u>: ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2024.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 4 ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການບໍ່ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2023;

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ: ມີຄວາມເຫັນວ່າບໍລິສັດຂາດທຶນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ໃນປີ 2023 ຈຳນວນ (9,176.09) ລ້ານກີບ ແລະ ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາ 153 "ການແບ່ງເງິນປັນຜົນ" ຫ້າມບໍ່ໃຫ້ບໍລິສັດຈ່າຍເງິນປັນຜົນເມື່ອບໍລິສັດຍັງຂາດທຶນໃນຊຸມປີຜ່ານມາ, ດັ່ງນັ້ນ ສະພາບໍລິຫານເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ບໍ່ມີການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2023.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 5 ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2024.

ລາຍລະອຽດ: ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 33/ສພຊ, ລົງວັນທີ 29 ທັນວາ 2022 ມາດຕາທີ 152 ກຳນົດໃຫ້ "ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ກຳນົດເອົາຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນສຳຫຼັບການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ".

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ: ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄວນແຕ່ງຕັ້ງ ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີ້ເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ (PriceWaterHouseCoopers (Lao) Sole Co.,Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024 ໂດຍມີຄ່າບໍລິການເປັນຈຳນວນບໍ່ກາຍ 24,000ໂດລາສະຫະລັດ. ເນື່ອງຈາກ ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຈີເຮົ້າສກຸບເປີສ(ລາວ)ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ແມ່ນຜູ້ກວດສອບບັນຊີໃຫ້ແກ່ບໍລິສັດມາແຕ່ການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ມວນຊົນຄັ້ງທຳອິດ, ມີປະສົບການ, ມີຄວາມລະອຽດຮອບຄອບ, ມີຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດໃນໜ້າທີ່ ແລະ ເປັນບໍລິສັດກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ມາດຕະຖານ ລວມທັງໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈໃນລະດັບສາກົນ. ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດຄ່າຈ້າງແຕ່ລະປີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ປີ	ມູນຄ່າການກວດສອບ
2018	43,000
2019	41,000
2020	38,000
2021	36,000
2022	26,000
2023	26,000
2024	24,000

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 6 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ຄົບວາລະ.

ອີງໃສ່ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ ເລກທີ 10/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 26 ເມສາ 2019, (ມາດຕາທີ 13 ສະບັບ ປັບປຸງ) ກຳນົດໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດມີອາຍຸການສອງປີ ແລະ ສາມາດເລືອກຕັ້ງຄືນໃຫມ່ ໄດ້" ເຊິ່ງໃນກອງປະຊຸມໃນເທື່ອນີ້ມີສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທັງໝົດ 6 ທ່ານ, ຊຶ່ງໃນນີ້ມີ 3 ທ່ານໄດ້ດຳ ລົງຕຳແໜ່ງຄົບກຳນົດແລ້ວ.

6.1 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະ ຫຼະ ຂອງບໍລິສັດ.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ: ເຫັນດີໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ຊຸດໃຫມ່ຂອງບໍລິສັດໂດຍມີອາຍຸການສອງປີ.ລາຍລະອຽດປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຕາມເອກະສານປະກອບວາລະທີ 7.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

6.2 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະເສດ ມາລະວັນໂນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ: ເຫັນດີໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະເສດ ມາລະວັນໂນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫມ່ຂອງບໍລິສັດໂດຍມີອາຍຸການສອງປີ. ລາຍລະອຽດປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຕາມເອກະສານປະກອບ ວາລະທີ 7.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

6.3 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.

ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ: ເຫັນດີໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃຫມ່ຂອງບໍລິສັດໂດຍມີອາຍຸການສອງປີ. ລາຍລະອຽດປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຕາມເອກະສານປະກອບ ວາລະທີ 7.

ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດກຳນົດໄວ້ວ່າວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ວາລະທີ 7 ເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ).

ວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານດັ່ງກ່າວມາຂ້າງຕົ້ນນັ້ນ ສະມາຊິກອົດສະຫຼະບໍ່ມີຄຳເຫັນເປັນຢ່າງອື່ນ ສຳຫຼັບການປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2023 ທາງບໍລິສັດຈະເຊີນສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ, ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ເພື່ອເປັນສັກຂີພະຍານ ແລະ ຊ່ວຍດູແລກວດສອບໃຫ້ກອງປະຊຸມເປັນໄປຢ່າງຖືກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສຕາມກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນ ສປປ ລາວ.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ໃບມອບສັນທະ

Proxy

1. ຂ້າພະເຈົ້າ/(I/we).....ສັນຊາດ/Nationality:.....

ວັນທີ ເດືອນ ແລະ ປີເກີດ/Date, month and year of birth:.....

ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ/ID card number:.....ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນເລກທີ/or ID Passport:.....

ຢູ່ເຮືອນເລກທີ/Reside at:..... ບ້ານ/Village:.....ຖະໜົນ/Road:.....

ເມືອງ/District:..... ແຂວງ/Province:..... ປະເທດ/Nation:.....

ເບີໂທລະສັບ/Telephone No:.....ອີເມວ/Email:.....

ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ (ລອທ)

Being a shareholder of Lao Agrotech Public Company (LAT)

ມີຮຸ້ນທີ່ຖືຈຳນວນ.....ຮຸ້ນ ເຊິ່ງເທົ່າກັບຈຳນວນສຽງທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງໄດ້.

Holding a total number of ..... shares, which are equivalent to the same number of votes.

2. ຂໍມອບໝາຍ/Hereby appoint

☐ ທ່ານ/ ທ່ານນາງ / Mr./Ms. .....ອາຍຸ/age.....

ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ/ID card number:..... ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນເລກທີ/or ID Passport:.....ຢູ່ເຮືອນເລກທີ/Reside at:..... ບ້ານ/Village:.....

ຖະໜົນ/Road:.....ເມືອງ/District:.....

ແຂວງ/Province:..... ປະເທດ/Nation:.....

ເບີໂທລະສັບ/Telephone No:.....

☐ ທ່ານ ປອ. ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ / Ms. Khampheng Phathadavong Ph.D, ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ/ID card number: 01-0087532, ບ້ານ/Village: ໂພນເຄັ່ງ/Phonkheng, ເມືອງ/District: ໄຊທານີ/Xaithany, ແຂວງ/Province: ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ/Vientiane Capital, ປະເທດ/Nation: ລາວ/Laos, ເບີໂທລະສັບ/Telephone No: (+856) 2055939897.

☐ ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຟຸ/ Ms. Douangsamay Laofoung, ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ/ID card number: A1-0007079, ບ້ານ/Village: ທາດຂາວ/Thadkhao, ເມືອງ/District: ສີສັດຕະນາກ/ Sisattanak, ແຂວງ/Province: ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ/Vientiane Capital, ປະເທດ/Nation: ລາວ/Laos, ເບີໂທລະສັບ/Telephone No: (+856) 2055454254.

ໃຫ້ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າຢູ່ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023 ໃນວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ເວລາ 14:00ໂມງ ຢູ່ທີ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຈຳກັດ, ຊັ້ນ 08, ຫ້ອງປະຊຸມ, ບ້ານໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. **He/she is my/our proxy to attend and vote on my/our behalf in the Annual General meeting for year 2023 to be on 25 April 2024, at 14:00 at Lao Securities Exchange Co.,LTD (LSX), 08 Floor, Meeting Room, Phonthan neua Village, Saysettha District, Vientiane Capital, Lao PDR.**

3. ຂ້າພະເຈົ້າຂໍມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຢູ່ໃນກອງປະຊຸມດັ່ງນີ້ (ໝາຍເຫດ: ຜູ້ມອບສິດ ແມ່ນ ມີສິດເລືອກໄດ້ 1 ຮູບແບບເທົ່ານັ້ນ).
I/We authorize the proxy to vote on my/our behalf in the meeting as follows (Remark: shareholder is able to select only one form)

☐ 1. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆບັນຫາແທນຂ້າພະເຈົ້າ ຕາມທີ່ຜູ້ກ່ຽວເຫັນ ສົມຄວນ;

To grant the proxy to consider and vote on my/our behalf as he/she may deem appropriate in all respects;

☐ 2. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ແລະ ມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນ ຂ້າພະເຈົ້າໃນບາງວາລະ.

To grant the proxy to vote as per my/our intention and consider and vote on my/our behalf in some agendas as he/she may deem appropriate in all respects;

☐ 3. ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າດັ່ງນີ້ (ຖ້າເລືອກຂໍ້ນີ້ ກະລຸນາເລືອກລົງ ຄະແນນ ເຫັນດີຫຼື ບໍ່ເຫັນດີເທົ່ານັ້ນ):

To grant the proxy to vote as per my/our intention indicated in the followings (If you select this option, please choose to vote either approve or disapprove in every agenda):

<u>ວາລະທີ 1</u>: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022.

<u>Agenda 1</u>: To consider and adopt the Minutes of the Annual General Shareholders' meeting for the year 2022;

☐ເຫັນດີ Approve ☐ ບໍ່ເຫັນດີ Disapprover ☐ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ Approve the right of the voter to vote appropriately

ວາລະທີ 2: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2023 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023;

Agenda 2: To consider and adopt the business result report for the year 2023 and the financial statements report of the company for the year 2023;

□ເຫັນດີ Approve □ ບໍ່ເຫັນດີ Disapprover □ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ Approve the right of the voter to vote appropriately

ວາລະທີ 3: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024;

Agenda 3: To consider and adopt the business plan of the company for the year 2024;

□ເຫັນດີ Approve □ ບໍ່ເຫັນດີ Disapprover □ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ Approve the right of the voter to vote appropriately

ວາລະທີ 4: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການບໍ່ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2023;

Agenda 4: To consider and adopt no dividend payments from the business operating result for the year 2023;

□ເຫັນດີ Approve □ ບໍ່ເຫັນດີ Disapprover □ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ Approve the right of the voter to vote appropriately

ວາລະທີ 5: ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2024;

Agenda 5: To consider and approve the appointment the external auditor and determine a remuneration of external auditor for the year 2024.

□ເຫັນດີ Approve □ ບໍ່ເຫັນດີ Disapprover □ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ Approve the right of the voter to vote appropriately

ວາລະທີ 6: ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ຄົບວາລະ.

Agenda 6: To consider the appointment of members of the board of directors to replace those whose tenure is terminated;

6.1 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ.

6.1 To Consider and appoint Mr. Apisit Rujikeatkamjorn as the Chairman of the board of directors.

□ເຫັນດີ Approve □ ບໍ່ເຫັນດີ Disapprover □ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ Approve the right of the voter to vote appropriately

6.2 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ທະນະເສດ ມາລະວັນໂນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.

6.2 To Consider and appoint Mr. Thanasate Malawanno as the member of the board of directors.

□ເຫັນດີ **Approve** □ ບໍ່ເຫັນດີ **Disapprover** □ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ **Approve the right of the voter to vote appropriately**

6.3 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງທານ ພິດຈຳນົງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.

6.3 To Consider and appoint Mr. Phongtarn Pichjumnong as the member of the board of directors.

□ເຫັນດີ **Approve** □ ບໍ່ເຫັນດີ **Disapprover** □ ອະນຸມັດໃຫ້ຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນ **Approve the right of the voter to vote appropriately**

4. ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າໃນວາລະການປະຊຸມໃດທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະສະບັບນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າການລົງຄະແນນສຽງນັ້ນບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນສຽງຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ໃນຖານະຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

Voting of the proxy in any agenda that is not as specified in the Proxy shall be considered as invalid and shall not be my/our voting as the shareholder.

5. ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າ ບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມຕ້ອງການຂອງຕົນໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນວາລະໃດໜຶ່ງ ຫຼື ລະບຸໄວ້ບໍ່ຈະແຈ້ງໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີ.

In case I/We have failed to specify my/our voting intention in any agenda or not clearly specified, my/our vote in such agenda shall be deemed approved;

6. ທຸກການກະທຳໃດຂອງຜູ້ຕາງໜ້າໃນກອງປະຊຸມທີ່ເປັນໄປຕາມໃບມອບສິດນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ກະທຳເອງທຸກປະການ.

Any action made by the proxy in the meeting in accordance with this Proxy, shall be deemed as having been performed by myself/ ourselves in all respects.

ທີ່/ **Wrote at**..... ວັນທີ/**Date**.....

ເຊັນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ /**Signed by the shareholder** ເຊັນຜູ້ຕາງໜ້າ / **Signed by the proxy**

(.....) (.....)

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ໝາຍເຫດ/ Remark

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈະຕ້ອງແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຕາງໜ້າພຽງຜູ້ດຽວເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຕົນເອງ.

   The shareholder is required to assign only one proxy to attend and vote in the meeting on the shareholder's behalf.

2. ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ຈະຕ້ອງນຳໄປຈົດທະບຽນສານ ນຳສຳນັກງານທະບຽນສານທີ່ຢູ່ສະດວກສຳລັບທ່ານ ເພື່ອໃຫ້ຮັບປະກັນຜົນສັກສິດທາງກົດໝາຍ, ລອຫ ມີສິດປະຕິເສດໃບມອບສິດໃດໆທີ່ບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ.

   This Proxy must be certified by your most convenient Court Notary Office to ensure its legal validity. LAT may reject any Proxies or proxy authorizations without endorsement of the Court Notary Office.

3. ຕາງໜ້າຕ້ອງສະແດງເອກະສານຂອງຕົນເອງຕໍ່ພະນັກງານປະຈຳໂຕະລົງທະບຽນ ຄື: ບັດປະຈຳຕົວ ຫຼື ປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ) ພ້ອມກັບສຳເນົາເອກະສານປະເພດດຽວກັນນີ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ໃບມອບສິດສະບັບນີ້ ແລະ ໜັງສືເຊີນປະຊຸມ.

   The proxy must present to the officers at registration desk his/her valid ID Card, or Family book or Passport (in case of foreign investor) together with the copies of the same documents of the shareholder, this Proxy, and the invitation to the Meeting.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ
Instruction about the documents and evidence to be presented prior to attending the meeting

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນປະຈຳປີ 2023 ຂອງບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕ່າງໜ້າ ທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ກະລຸນານຳເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມ, ໃບ ແຈ້ງສິດ ແລະ ໃບມອບສັນທະມາພ້ອມ. ບໍລິສັດ ຂໍສະຫງວນສິດໃນການອະນຸຍາດໃຫ້ສະເພາະຜູ້ທີ່ມີເອກະສານຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນເທົ່ານັ້ນຈຶ່ງສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້.

For your convenience for the registration process to attend the Annual General Shareholders' Meeting for the Year 2023 of Lao Agrotech Public Company, the shareholders or the proxies who will attend the Meeting shall bring the invitation to the Meeting, registration form and proxy form for the registration. The Company reserves the right to allow only the shareholders or the proxies who have proper and complete documents to attend the Meeting.

1. <u>ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນບຸກຄົນ</u> **/Individual attendee**

   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງຂອງຕົນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງເວລາລົງທະບຽນ

   Shall present one of the following documents of their won at the time of registration

   1.1 ບັດປະຈຳຕົວ/ **Identification card**

   1.2 ສຳມະໂນຄົວ/**Family book**

   1.3 ໜັງສືຜ່ານແດນ (ສຳລັບນັກລົງທຶນຕ່າງປະເທດ)/**Passport (for foreign investors)**

2. <u>ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນ</u>/ **Entity attendees**

   ໃຫ້ນຳເອົາເອກະສານໃດໜຶ່ງທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ 1 ເທິ່ງນີ້ ພ້ອມກັບເອກະສານໃດໜຶ່ງດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້ ມາສະແດງ ເວລາ ລົງທະບຽນ:

   Shall present one of the documents as given in the 1 above plus one of the following documents at the time of registration:

   2.1 ໃບອະນຸຍາດລົງທຶນ/**Investment license**

   2.2 ໃບທະບຽນວິສະຫະກິດ/ **Certificate of Enterprise Registration**

   2.3 ໃບທະບຽນອາກອນສະບັບຫຼ້າສຸດ/**Recent Tax Certificate**

ສຳລັບຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການ ຕ້ອງໄດ້ນຳເອົາໃບມອບສິດຈາກຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີສິດອຳນາດມາ ພ້ອມຕື່ມອີກ.

For attendee who is not the authorized director shall have the Proxy as attached hereto signed by the authorized director.

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງນຳມາສະເໜີໂຕ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຊຶ່ງເປັນພາສາຕ່າງປະເທດ ຕ້ອງແປເປັນພາສາລາວ ໂດຍມີການເຊັນຢັ້ງຢືນຄວາມຖືກຕ້ອງໃນການແປຈາກບໍລິສັດແປພາສາທີ່ໜ້າເຊື່ອຖືໄດ້. ສຳລັບພາສາຕ່າງປະເທດແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ສຳລັບພາສາອັງກິດ ແລະ ພາສາໄທເທົ່ານັ້ນ. ລອທ ມີສິດປະຕິເສດເອກະສານອ້າງອີງໃດໆ ທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມການກຳນົດນີ້.

All documents and evidence in a foreign language which are required to present prior to attending the Meeting must be translated into Lao language and the translation shall be certified by an acceptable translation company. The foreign language is permitted only for English and Thai. LAT has the right to reject any documents contradicting this provision.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ການມອບໝາຍ

Proxy

ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້ດ້ວຍຕົນເອງ ສາມາດມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຕາມຄວາມຕ້ອງການ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ເລືອກມອບສິດໃຫ້ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ຂອງສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງ.

Shareholders who are unable to attend the meeting themselves may appoint any person or one of the directors of the company.

ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຈະມອບໝາຍໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ແລະ ໝາຍ (√) ເພື່ອເລືອກເອົາສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ ແລະ ສົ່ງໃບສັນທະດັ່ງກ່າວພ້ອມເອກະສານຕິດຂັດ ສົ່ງເຖິງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ, ສຳນັກງານຕັ້ງຢູ່ ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ກ່ອນວັນທີ 25 ເມສາ 2024 ຫຼື ກ່ອນເວລາເປີດກອງປະຊຸມຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງຊົ່ວໂມງ ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງບໍລິສັດໄດ້ມີເວລາກວດກາເອກະສານ ເພື່ອໃຫ້ທັນເວລາເປີດກອງປະຊຸມ.

If any shareholders wishes to appoint an independent director of the company to attend and cast votes on your behalf, please complete the information and sign the Proxy form and put a mark (√) in front the name of an independent director as provided in the Proxy form to be proxy, and please submit the Proxy form, including supporting document to Lao Agrotech public company, Nongkunku village, Naxaythong District, Vientiane, and please deliver to the company before 25 April 2024 or at least an hour before the meeting starts for verification of document.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງ
Instruction for vote

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ຈະໄດ້ຮັບບັດລົງຄະແນນສຽງໃນທຸກໆວາລະ ທີ່ຕ້ອງການໃຫ້ມີການລົງຄະແນນສຽງ ໃນເວລາລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການລົງຄະແນນສຽງໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າ ຊຶ່ງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຜູ້ມອບໝາຍສິດໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວກ່ຽວກັບການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ລອທ ຈະບັນທຶກການລົງຄະແນນສຽງໃນເວລາລົງທະບຽນໂດຍທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າຈະບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງອີກ.
   The attendees will be given a ballot for voting in each agenda requiring a vote at the time of registration. For the case of proxy in which the voting in each agenda has been clearly specified by the shareholder in the Proxy, LAT will record such voted at the time of the registration and the proxy will not be required to vote.
2. ກອງປະຊຸມ ຈະເຊີນພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ບໍ່ເຫັນດີ ຕໍ່ບັນຫາທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ນຳສະເໜີເທົ່ານັ້ນ ລົງຄະແນນສຽງ (ໝາຍຄວາມວ່າ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດທີ່ ເຫັນດີຕໍ່ການແຕ່ງຕັ້ງດັ່ງກ່າວ ກໍ່ບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງໃດໆ).
   Only the shareholders who DO NOT AGREE with the matters proposed by the meeting are invited to vote (meaning that for those who agree with such appointment are not necessary to make any vote.
3. ໃນການລົງຄະແນນສຽງ ຂໍໃຫ້ທ່ານປະກອບຂໍ້ມູນໃສ່ບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້. ໃນນັ້ນ, ຕ້ອງໄດ້ລະບຸຢ່າງຈະແຈ້ງກ່ຽວກັບຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນຂອງທ່ານ, ຈຳນວນຮຸ້ນ ລອທ ທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ແລະ ໃຫ້ໝາຍຕີນກາໃສ່ຫ້ອງ ບໍ່ເຫັນດີ.
   To vote, kindly fill in the distributed ballot in which you must specify clearly about your name and surname, and the total number of LAT shares you are holding and mark a cross in the Disapprove box.
4. ຫຼັງຈາກທ່ານລົງຄະແນນສຽງຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ຂໍໃຫ້ທ່ານຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນ ເພື່ອໃຫ້ຄະນະຮັບຜິດຊອບເກັບເອົາ ແລະ ຮວບຮວມຄະແນນສຽງ.
   After you have clearly casted your vote, kingly raise your hand with the ballot, so the organizers can take the ballot and count the votes.
5. ທ່ານຈະໄດ້ຮັບແຈ້ງກ່ຽວກັບການນັບຄະແນນໃນທີ່ປະຊຸມເລີຍ ໂດຍການນັບຄະແນນສຽງຈະຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງຄະແນນສຽງ.
   You will be informed about the voting result right in the meeting with one share equals one vote.
6. ການລົງຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ລອທ ທັງໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ.
   The Disapproval votes will become effective only if such votes account for more than half of the total number of LAT attending the meeting.

ໝາຍເຫດ/**Remark:**

1. ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ໄດ້ລົງທະບຽນເຂົ້າປະຊຸມ ຈະບໍ່ມີສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ.
   Any attendees who failed to make registration will not be eligible to votes.
2. ທຸກບັດລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີຕໍ່ວາລະໃດໜຶ່ງທີ່ຖືກສົ່ງໃຫ້ທີ່ປະຊຸມ ຫຼັງຈາກທີ່ກອງປະຊຸມໄດ້ປະກາດຜົນການລົງຄະແນນຂອງວາລະນັ້ນແລ້ວ, ຈະຖືວ່າເປັນບັດລົງຄະແນນສຽງທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້.
   All disapprove votes in any Agenda which is submitted to the Meeting after the Meeting has announced the voting result of such Agenda shall be deemed invalid.

ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 6 ແລະ 7 ຊີວະປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

ຊີວະປະວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
CV of Board of Directors



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	: ທ່ານ ອະພິສິດ ຮຸຈິກຽດກຳຈອນ
Name – Surname	: Mr. Apisit Rujikeatkamjorn
ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ	: 20 ກັນຍາ 1945
Date of birth	: 20 August 1945
ສັນຊາດ	: ໄທ
Nationality	: Thai
ພາສາ	: ໄທ/ອັງກິດ
Language	: Thai / English
ຕຳແໜ່ງ	: ປະທານສະພາບໍລິຫານ (ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ)
Position	: Chairman (Independent Member)

ປະຫວັດການສຶກສາ/ Education :

ປີ 1969	: ປະລິນຍາຕຣີ, ສາຂາວິສະວະກຳໂຍທາ, ມະຫາວິທະຍາໄລຂອນແກ່ນ, ປະເທດໄທ
Year 1969	: Bachelor Degree in Civil Engineering, Khonkaen University
ປີ 1975	: ມະລິນຍາໂທ, ສາຂາວິສະວະກຳໂຍທາ, ມະຫາວິທະຍາໄລລາມາ, ປະເທດອາເມລິກາ
Year 1975	: Master Degree in Civil Engineering, Lamar University, Texas, USA

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience :

ປີ 2008 - ປະຈຸບັນ	: ປະທານຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດ ສະຫຍາມໂກລ ບ້ອນເຣ້ົ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ), ປະເທດໄທ
Year 2008-Now	: Chief of the board Siam Global House Public Company Limited
ປີ 2011 - ປະຈຸບັນ	: ປະທານຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດ ຊີອອຍ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) , ປະເທດໄທ
Year 2011-Now	: Chief of the board Sea Oil Public Company Limited
ປີ 2014 - ປະຈຸບັນ	: ປະທານຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດ ເອເຊັຍໄບໂອແມດ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ
Year 2014-Now	: Chief of the board Asia Biomass Public Company Limited
ປີ 2014 - ປະຈຸບັນ	: ປະທານຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດ ເອເຊັຍກຣີນ ເອເນີຈີ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) , ປະເທດໄທ
Year 2014-Now	: Chief of the board Asia Green Energy Public Company Limited
ປີ 2008 - ປະຈຸບັນ	: ປະທານຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດ ດີ ທີ ຊີ ເອັນເທີໄພຣສ໌, ປະເທດໄທ
Year 2018-Now	: Chief of the board DTC Enterprise Company Limited

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ຊີວະປະວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

CV of Board of Directors



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	: ທ່ານ ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະວົງ
Name – Surname	: Ms. Khampheng Phathavong
ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ	: 27 ກັນຍາ 1979
Date of birth	: 27 September 1979
ສັນຊາດ	: ລາວ
Nationality	: Lao
ພາສາ	: ລາວ/ອັງກິດ
Language	: Lao / English
ຕຳແໜ່ງ	: ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ (ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ)
Position	: Deputy Chairman (Independent Member)

ປະຫວັດການສຶກສາ/ Education :

ປີ 2002	: ປະລິນຍາຕີ, ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດ
Year 2002	: Bachelor Degree in Business Administration
ປີ 2010	: ປະລິນຍາໂທ, ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດ, ສະຖາບັນການເມືອງ ແລະ ການປົກຄອງແຫ່ງຊາດ
Year 2010	: Master of Business Administration, Financial institution National Guard
ປີ 2019	: ປະລິນຍາເອກ, ສາຂາພັດທະນາອົງກອນ ແລະ ສາມັດທະນະມະນຸດ, ວິທະຍາໄລບູລະພາ, ປະເທດໄທ
Year 2019	: Doctoral Degree from Burapha University

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience :

ປີ 1998 – 2001	: ເລຂານຸການ, ບໍລິສັດ ລາວໂຕໂຍຕ້າ
Year 1998-2001	: Secretary Lao Toyota Company Limited
ປີ 2001 – 2005	: ຕົວແທນຂອງ ສປປ ລາວ, ASEAN E-Learning network
Year 2001-2005	: Project Coordinator ASEAN E-Learning Network
ປີ 2007 – 2013	: ຜູ້ປະສານງານໂຄງການ, ສະຖາບັນການເມືອງ ແລະ ການປົກຄອງ
Year 2007-2013	: Consultants TMC-Lao Hydraulic Manufacturing
ປີ 2013 – 2016	: ເປັນທີ່ປຶກສາ, TMC- Lao Hydraulic Machinery Manufacturing
Year 2013-2016	: Consultants TMC-Lao Hydraulic Manufacturing
ປີ 2010 - ປະຈຸບັນ	: ຮອງປະທານ ກຸ່ມການສຶກສາ ແສງສະຫວັນ
Year 2010-Now	: Vice Chairman Committee Saengsavan Education Group
ປີ 2010 - ປະຈຸບັນ	: ຜູ້ປະເມີນອິດສະຫຼະ Education Qualify Insurance, ກະຊວງສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ
Year 2010-Now	:Independent Appraisers Education Quality Insurance, Ministry of Education and Sports

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ຊີວະປະວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
CV of Board of Directors



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	: ທ່ານ ເສດ ພັດທະນະມາດ
Name – Surname	: Mr. Zait Pattanamas
ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ	: 16 ພຶດສະພາ 1973
Date of birth	: 16 May1973
ສັນຊາດ	: ໄທ
Nationality	: Thai
ພາສາ	: ໄທ/ລາວ
Language	: Thai / Lao
ຕຳແໜ່ງ	: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ / ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
Position	: Member / Chief Executive Officer

ປະຫວັດການສຶກສາ/ Education :

ປີ 1991-1993 : ຊັ້ນສູງ, ສາຂາວິສາວະກຳໄຟຟ້າ, ສະຖາບັ ຊ່າງປະທຸມວັນ, ປະເທດໄທ
Year 1991-1993 : Diploma in Electrical Engineering, Pathumthani Technical College.

ປີ 1993-1995 : ປະລິນຍາຕຣີ, ສາຂາໄຟຟ້າສື່ສານ, ສະຖາບັຊ່າງປະທຸມວັນ, ປະເທດໄທ.
Year 1993-1995 : Bachelor Degree in Electrical Communication, Pathumthani Technical College.

ປີ 2011-2013 : ປະລິນຍາໂທ, ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດສຳລັບຜູ້ບໍລິຫານ, ມະຫາວິທະຍາໄລບູລະພາ,ປະເທດໄທ.
Year 2011-2013 : Master Degree in Business Administration, Burapha University.

ປີ 2017-2019 : ກຳລັງສຶກສາ ປະລິນຍາເອກ, OD&HR, ມະຫາວິທະຍາໄລບູລະພາ, ປະເທດໄທ.
Year 2017-2019 : Studying in Doctoral Degree in OD & HR, Burapha University.

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience :

ປີ 1995 – 2002 : ອາຈານສອນ, ມະຫາວິທະຍາໄລ ການຈະນະບຸລີ, ປະເທດໄທ
Year 1995 - 2002 : Teacher Kanchanaburi University.

ປີ 2003 – 2004 : ຄະນະກຳມະການ, ບໍລິສັດ ໂບຣແລນ ເທັກໂນໂລຢີ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ
Year 2003 – 2004 : Committee Borland Technology Company Limited

ປີ 2005 – 2006 : ຄະນະກຳມະການ, ບໍລິສັດ ຊີແມັດຄອບເພີເລຊັ່ນ, ຈຳກັດ ປະເທດໄທ
Year 2005 - 2006 : Committee Zemasch Corporation Company Limited

ປີ 2006 - ປະຈຸບັນ : ຄະນະກຳມະການ, ບໍລິສັດ ອອຍປາມກຸ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ
Year 2006 - Now : Committee Oil Plam Group Company Limited

ປີ 2008 - ປະຈຸບັນ : ຄະນະກຳມະການ, ບໍລິສັດ ໂອພີຈີເທັກ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ
Year 2008 - Now : Committee OPG Tech Company Limited

ປີ 2022 - ປະຈຸບັນ : ຜູ້ອຳນວຍການ, ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Year 2022-Now : CEO, Lao Agrotech Public Company

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ຊີວະປະວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
CV of Board of Directors



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	: ທ່ານ ທະນະເສດ ມາລະວັນໂນ
Name – Surname	: Mr. Thanasate Malawanno
ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ	: 05 ສິງຫາ 1977
Date of birth	: 05 August 1977
ສັນຊາດ	: ໄທ
Nationality	: Thai
ພາສາ	: ໄທ / ລາວ
Language	: Thai / Lao
ຕຳແໜ່ງ	: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
Position	: Member

ປະຫວັດການສຶກສາ/ Education :

ປີ 1999	: ປະລິນຍາຕີ ວິສະວະກອນ ສາຂາ ວິສະວະກອນລະບົບຄວບຄຸມ ສະຖາບັນເທັກໂນໂລຍີພະຈອມເກົ້າ ເຈົ້າຄຸນທະຫານລາດກະບັງ
Year 1999	: Bachelor of Engineering control system engineering King mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience :

ປີ 2000 – ປະຈຸບັນ	: ປະກອບທຸລະກິດສ່ວນໂຕ, ອະສັງຫາລິມະຊັບ, ຮ້ານອາຫານ, ແລະ ຮັບເໝົາກໍ່ສ້າງ
Year 2000-Now	: Own business, real estate, restaurants and construction contrators

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ຊີວະປະວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
CV of Board of Directors



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	: ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຟຸ໋ງ
Name – Surname	: Ms. Douangsamay Laofoung
ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ	: 14 ກໍລະກົດ 1960
Date of birth	: 14 July 1960
ສັນຊາດ	: ລາວ
Nationality	: Lao
ພາສາ	: ລາວ/ອັງກິດ/ຣັດເຊຍ
Language	: Lao / English/ Russia
ຕຳແໜ່ງ	: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ)
Position	: Member (Independent Member)

ປະຫວັດການສຶກສາ/ Education :

ປີ 1983	: ປະລິນຍາຕີ, ສາຂາວາງແຜນເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ, ອະດີດສະຫະພາບໂຊວຽດ
Year 1983	: Bachelor Degree in National Economics Planning Britain and USSR
ປີ 1984	: ປະລິຍາໂທ, ສາຂາວາງແຜນເສດຖະກິດແຫ່ງຊາດ, ອະດີດສະຫະພາບໂຊວຽດ
Year 1983	: Master Degree in National Economics Planning Britain and USSR

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience :

ປີ 1984 - 1992	: ພະນັກງານວິຊາການ, ກະຊວງເສດຖະກິດ ແລະ ການລົງທຶນ
Year 1984 – 1992	: Academic Staff Ministry of Economy and Investment
ປີ 1992 – 2009	: ພະນັກງານວິຊາການ, ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ
Year 1992 – 2009	: Academic Staff Lao Commercial Bank
ປີ 2009 – 2014	: ຮອງຜູ້ຈັດການສາຂາ, ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ
Year 2009 – 2014	: Branch Deputy Manager Lao Commercial Bank
ປີ 2014 – 2015	: ຮອງຜູ້ຈັດການພະແນກບັນຊີ, ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ ມະຫາຊົນ
Year 2009 – 2014	: Deputy Manager Accounting Division Lao Commercial Bank

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັ້ນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ຊີວະປະວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
CV of Board of Directors



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	: ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ
Name – Surname	: Mr. Phongtarn Picjumnong
ວັນ ເດືອນ ປີເກີດ	: 19 ມັງກອນ 1973
Date of birth	: 19 January 1973
ສັນຊາດ	: ໄທ
Nationality	: Thai
ພາສາ	: ໄທ/ລາວ
Language	: Thai / Lao
ຕຳແໜ່ງ	: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
Position	: Member

ປະຫວັດການສຶກສາ/ Education :

ປີ 1993	: ຊັ້ນສູງ, ສາຂາວິສາວະກຳໄຟຟ້າ, ສະຖາບັ ຊ່າງປະທຸມວັນ, ປະເທດໄທ
Year 1993	: Diploma in Electrical Engineering, Pathumthani Technical College.
ປີ 1995	: ປະລິນຍາຕຣີ, ສາຂາໄຟຟ້າສື່ສານ, ສະຖາບັຊ່າງປະທຸມວັນ, ປະເທດໄທ
Year 1995	: Bachelor Degree in Electrical Communication, Pathumthani Technical College
ປີ 2011	: ບໍລິຫານທຸລະກິດສຳລັບຜູ້ບໍລິຫານ, ສະຖາບັນນິດ້າ
Year 2011	: Business Administration, Nida Thailand.

ປະຫວັດການເຮັດວຽກ / Experience :

ປີ 1996 – 1998	: ວິສະວະກອນ, Telecom Asia PLC.
Year 1996 - 1998	: Engineer, Telecom Asia PLC.
ປີ 1998 – 2003	: ຜູ້ຈັດການ, Zemasch corp., Ltd.
Year1998 – 2003	: Manager of Zemasch corp., Ltd.
ປີ 2004 – 2013	: ຜູ້ຈັດການຝ່າຍບໍລິຫານ, Borland technology Ltd.
Year 2004 - 2013	: Manager Director, Borland technology Ltd.
ປີ 2014 - ປະຈຸບັນ	: ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ບໍລິສັດ ໂອພີຈີເທັກ ຈຳກັດ, ປະເທດໄທ
Year 2005 - Now	: Member of Director, OPG Tech Company Limited

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1: ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022

ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 2: ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023

ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 3: ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024

ແຜນທີສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2023

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 26/04/2023

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022
ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ ("ບໍລິສັດ" ຫຼື "ລອທ") ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2022 ("ກອງປະຊຸມ") ເມື່ອວັນທີ 26 ເມສາ 2023 ເວລາ 14:00 ໂມງ, ຢູ່ທີ່ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ , ຫ້ອງປະຊຸມຊັ້ນ 8 ຫ້ອງ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ໂດຍການເປັນປະທານຂອງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ພ້ອມດ້ວຍສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ລອທ, ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມທັງໝົດ 12 ທ່ານ, ແບ່ງເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງຈຳນວນ 03 ທ່ານ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ຈຳນວນ 09 ທ່ານ ຖືຮຸ້ນລວມ 92,315,995 ຮຸ້ນ ຄິດເປັນ 92.32 % ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ, ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ, ປະທານ ຈຶ່ງໄດ້ກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ ແລະ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ພິທີກອນແນະນຳສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແຕ່ລະທ່ານ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ, ລະບຽບກອງປະຊຸມ ແລະ ວິທີການລົງຄະແນນສຽງ.

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມມີດັ່ງນີ້:

1. ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ — ປະທານກອງປະຊຸມ ປະທານສະພາບໍລິຫານ (ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ)
2. ທ່ານ ປອ. ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ — ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ (ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ)
3. ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຝຸງ — ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ)

ພ້ອມດ້ວຍເຈົ້າໜ້າທີ່ທ່ານຜູ້ຕາງໜ້າຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ, ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ, ຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ກໍໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນີ້

1. ທ່ານ ອັດສະວິນ ຂັນທະວົງ — ວິຊາການ ພະແນກຈົດທະບຽນ ແລະ ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ
2. ທ່ານ ນາງ ວັນນະພອນ ສຸນັນທາ — ວິຊາການ ຕ່າງໜ້າຈາກສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ
3. ທ່ານ ນາງ ສຸລິນທອນ ມຸກສະຫວັນ — ວິຊາການ ຕ່າງໜ້າຈາກສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ
4. ທ່ານ ສັນຍາ ລັດຕະນາວິບູນ — ຕ່າງໜ້າຈາກ ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີ້ເຮົ້າສກູເປີ້ສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ
5. ທ່ານ ສອນໄຊ ດີລະພົນ — ຕ່າງໜ້າຈາກ ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີ້ເຮົ້າສກູເປີ້ສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ
6. ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸດຳມັງ — ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ, ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຫຼັງຈາກນັ້ນ ພິທີກອນໄດ້ລາຍງານແຕ່ລະວາລະຂອງການປະຊຸມໃນມື້ນີ້ ແລະ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບວິທີການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

❖ ວາລະກອງປະຊຸມ

1. **ວາລະທີ 1** ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2021.
2. **ວາລະທີ 2** ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2022 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022.
3. **ວາລະທີ 3** ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023.
4. **ວາລະທີ 4** ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການບໍ່ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2022;
5. **ວາລະທີ 5** ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດ ສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2023.
6. **ວາລະທີ 6** ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ຄົບວາລະ
7. **ວາລະທີ 7** ເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ)

❖ ການລົງຄະແນນສຽງ:

- ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ທ່ານຖືຢູ່ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ.
- ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະກອງປະຊຸມ ປະທານຈະຖາມກອງປະຊຸມວ່າ ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕ່າງໜ້າທ່ານ ໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ.
- ຖ້າຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ ໃຫ້ທ່ານໝາຍເຄື່ອງໝາຍຄູນ (x) ແລະ ຂຽນຊື່, ນາມສະກຸນ ຈຳນວນຮຸ້ນ ລອທ ທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ລົງໃນບັດລົງຄະແນນໃນວາລະນັ້ນໆ, ເຊິ່ງເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າປະຊຸມ ພ້ອມທັງຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນ, ເພື່ອນຳໄປກວດນັບຄະແນນສຽງໃນ ວາລະນັ້ນໆ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດ ຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ.
- ຖ້າຫາກບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຍົກບັດ ໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ ຕາມເລື່ອງທີ່ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ, ຍົກເວັ້ນ ກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ເຮັດເຄື່ອງໝາຍໃນໃບມອບສັນທະໄວ້ຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວວ່າ ຈະລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ, ເຊິ່ງບໍລິສັດໄດ້ ບັນທຶກຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີດັ່ງກ່າວນັ້ນໄວ້ແລ້ວ.
- ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງ ຕາມຄວາມ ຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະນັ້ນ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງ ຕາມທີ່ຜູ້ ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນ ທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ, ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າ ໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງ ໃນບັດລົງຄະແນນ ໃນກອງປະຊຸມຕື່ມອີກ.
- ການລົງຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຈະມີຜົນສັກສິດ ກໍຕໍ່ເມື່ອມີຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນຮຸ້ນ ລອທ ທັງ ໝົດໃນທີ່ປະຊຸມ.

- ກ່ອນການລົງຄະແນນສຽງແຕ່ລະວາລະ ແມ່ນຈະເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມສາມາດຖາມໄດ້.

❖ ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງ:

- ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ຈະນັບຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ, ແລະ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຕາມທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າ, ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍນຳມາຫັກອອກຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ.
- ປະທານຈະປະກາດຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ໃຫ້ກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບຫຼັງຈາກການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງ ໂດຍຈະແຍກຄະແນນສຽງເຫັນດີ ແລະ ບໍ່ເຫັນດີອ່າມີຈັກສຽງ ແລະ ເປັນຈຳນວນຈັກສ່ວນຮ້ອຍ.
- ກໍລະນີມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ສົ່ງບັດລົງຄະແນນບໍ່ເຫັນດີ ພາຍຫຼັງຈາທີ່ໄດ້ປະກາດ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວ ມານັບເປັນຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ.

ເວລາຕໍ່ມາ ປະທານກໍ່ໄດ້ກ່າວເລີ່ມເຂົ້າສູ່ກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022 ໂດຍລາຍງານເປັນແຕ່ລະວາລະ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

<u>ວາລະທີ 1</u> **ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2021.**

ປະທານໄດ້ລາຍງານຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີຜ່ານມາເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຮັບຊາບ ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2021, ຫຼັງຈາກນັ້ນປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍ່ບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ຈາກນັ້ນປະທານກອງປະຊຸມຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2021, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2021.

- ເຫັນດີຈຳນວນ **92,315,995** ສຽງ ເທົ່າກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 2</u> ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2022 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022.

ທ່ານ ປອ.ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ໄດ້ລາຍງານຕໍ່ທີ່ປະຊຸມກ່ຽວກັບບົດລາຍງານການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022 ໂດຍຫຍໍ້ດັ່ງນີ້:

ຜະລິດຕະພັນ	ແຜນປະຈຳປີ 2022		ຜະລິດຕະພັນ	ຍອດຂາຍປີ 2022	
	(ລ້ານກີບ)	(%)		(ລ້ານກີບ)	(%)
ນ້ຳມັນກາຊອນ B5	15,000.00	42.86	ນ້ຳມັນກາຊອນ B5	681.41	3.00
ນ້ຳມັນ CPO	14,000.00	40.00	ນ້ຳມັນ CPO	19,633.30	86.51
ຕົ້ນກ້າ	1,250.00	3.57	ຕົ້ນກ້າ	436.38	1.92
ປຸ໋ຍ	1,000.00	2.86	ປຸ໋ຍ	170.20	0.75
ແປ້ງນິວ	1,750.00	5.00	ແປ້ງນິວ	159.77	0.71
ກາກປາມ	2,000.00	5.71	ລາຍຮັບອື່ນ(ກາກປາມ)	1,613.86	7.11
ລວມ	35,000.00	100.00	ລວມ	22,694.92	100.00

1) **ລາຍຮັບ.**

ບໍລິສັດມີລາຍຮັບໃນປີ 2022 ທັງໝົດ 22,694.92 ລ້ານກີບ, ເມື່ອທຽບໃສ່ແຜນແມ່ນປະຕິບັດໄດ້ 64.84 ສ່ວນຮ້ອຍ ໃນນັ້ນລາຍຮັບສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນມາຈາກການຈຳໜ່າຍ ນ້ຳມັນປານດິບ (CPO) ກວມເອົາ 86.51% ຂອງ ລາຍຮັບທັງໝົດ ແລະ ເມື່ອທຽບໃສ່ ລາຍຮັບປີ 2021 ເພີ່ມຂຶ້ນໃນອັດເທົ່າກັບ 24,17 ສ່ວນຮ້ອຍ.

2) **ກຳໄລ-ຂາດທຶນ.**

ໃນປີ 2022 ບໍລິສັດມີກຳໄລຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ຈຳນວນ 249.92 ລ້ານກີບ.

3) **ຊັບສິນ.**

ວັນທີ 31 ທັນວາ 2021 ບໍລິສັດມີຊັບສິນລວມເທົ່າກັບ 59,235.63 ລ້ານກີບ ເມື່ອທຽບໃສ່ປີ 2022 ເທົ່າກັບ 63,613.20 ລ້ານກີບ ເຊິ່ງເພີ່ມຂຶ້ນຈາກປີ 2021 ໃນອັດຕາເທົ່າກັບ 7.39 ສ່ວນຮ້ອຍ.

4) **ໜີ້ສິນ.**

ບໍລິສັດມີໜີ້ສິນລວມ ໃນປີ 2021 ເທົ່າກັບ 5,131.67 ລ້ານກີບ ເມື່ອທຽບໃສ່ປີ 2022 ມີໜີ້ສິນເທົ່າກັບ 9,259.32 ລ້ານກີບ ແມ່ນເພີ່ມຂຶ້ນ 80.43 ສ່ວນຮ້ອຍ.

ຫຼັງຈາກລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ກ່ຽວກັບວາລະທີ 2 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍ່ບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

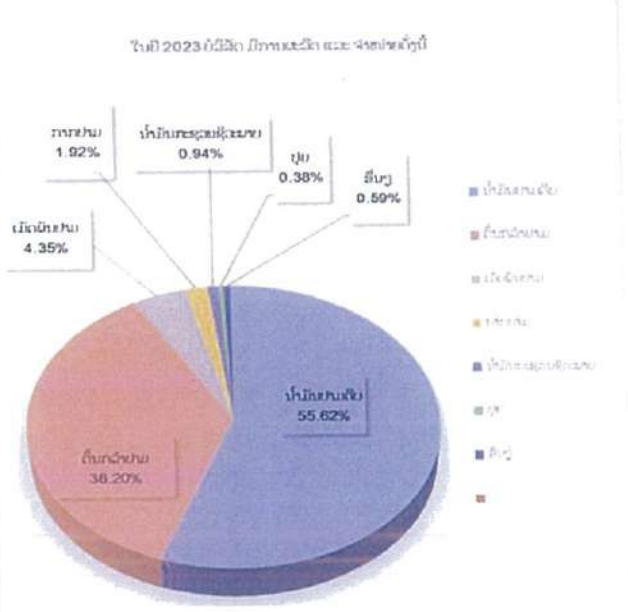
ປະທານກອງປະຊຸມຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງບົດລາຍງານການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022 ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022.

- ເຫັນດີຈຳນວນ 92,315,995 ສຽງ ເທົ່າກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 3</u> ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023.

ລຳດັບ	ປະເພດ	ຍອດຂາຍປີ 2023	
		(ລ້ານກີບ)	(%)
1	ນ້ຳມັນປາມດິບ	48,000.00	55.62
2	ຕົ້ນກລ້າປາມ	31,250.00	36.20
3	ເມັດພັນປາມ	3,750.00	4.35
4	ກາກປາມ	1,653.15	1.92
5	ນ້ຳມັນກະຊວນຊິວະພາບ	815.48	0.94
6	ປຸຍ	326.07	0.38
7	ອື່ນໆ	509.28	0.59
ລວມທັງໝົດ		86,303.98	100.00



ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ສະເໜີແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023 ຕໍ່ກອງປະຊຸມ ໂດຍລາຍລະອຽດຫຼັກແມ່ນເປັນໄປຕາມ ທ່ານ ປອ.ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະນາວົງ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ອະທິບາຍດັ່ງນີ້: ສະເໜີກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການ ປະຈຳປີ 2023.

- ສືບຕໍ່ຜັກດັນໃຫ້ລັດຖະບານອອກມາດຕະຖານ ແລະ ໂຄງສ້າງລາຄານ້ຳມັນກາຊວນຊິວະພາບໃນການຈຳໜ່າຍໃນປ້ຳນ້ຳມັນທົ່ວໄປ.
- ສືບຕໍ່ຂະຫຍາຍຖານຕະຫຼາດປຸ້ຍປາມໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ທົ່ວເຖິງສະມາຊິກຜູ້ປູກປາມ.
- ສືບຕໍ່ຂະຫຍາຍຕະຫຼາດປຸ້ຍເພີ່ມເຊັ່ນ: ປຸ້ຍນາ, ປຸ້ຍຢາງພາລາ ແລະ ອື່ນໆ.
- ຂະຫຍາຍຕະຫຼາດຜະລິດຕະພັນການຂາຍເມັດພັນປາມ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ
- ຜະລິດຕະພັນສຳເລັດຮູບບໍລິສັດກໍ່ໄດ້ເອົາໃຈໃສ່ໃນການຂະຫຍາຍຖານລູກຄ້າໃຫ້ໄດ້ຫຼາຍຂຶ້ນໃນທົ່ວປະເທດ.

- ຂະຫຍາຍຕະຫຼາດຜະລິດຕະພັນຜົນໄດ້ຮັບຈາກຂະບວນການຜະລິດນ້ຳມັນປາມ ເຊັ່ນ: ກາກປາມນ້ຳມັນ ແລະ ແຊງເປົ່າ ໜາກປາມ.
- ສືບຕໍ່ສົ່ງເສີມການປູກປາມຮ່ວມກັບປະຊາຊົນໃນຮູບແບບ 2+3 ແລະ ກຸ່ມກະສິກຳໃຫ້ໄດ້ຫຼາຍທີ່ສຸດ, ສົ່ງອອກເມັຍກ ລ້ຳປາມໄປຕ່າງປະເທດ.
- ທີ່ດິນສາລະອັນຈຳນວນ2,582ເຮັກຕາ 4,600ຕາແມັດ ທີ່ຈະສຳປະທານກັບລັດຖະບານເພື່ອປູກໄມ້ອຸດສາຫະກຳ ແມ່ນ ໄດ້ເຊັນບົດບັນທຶກກັບລັດຖະບານແລ້ວ,ປະຈຸບັນນີ້ໄດ້ສຳຫຼວດ ແລະ ປັກເຂດແດນສຳເລັດແລ້ວໄດ້ເນື້ອທີ່ທັງໝົດ.

ຫຼັງຈາກລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ກ່ຽວກັບວາລະທີ 3 ແລ້ວ, ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດ ເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ປະທານກອງປະຊຸມຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະ ຈຳປີ 2023, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດຂອງ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2023.

- ເຫັນດີຈຳນວນ 92,315,995 ສຽງ ເທົ່າກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 4</u> ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການບໍ່ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2022

ປະທານໄດ້ລາຍງານຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2022 ທີ່ຜ່ານມາ ເຫັນວ່າບໍລິສັດມີກຳໄລ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດ ຫຼັງຈາກຫັກພາສີແລ້ວເທົ່າກັບ 249.92 ລ້ານກີບ ດັ່ງນັ້ນ ທາງສະພາບໍລິຫານຈຶ່ງລົງມະຕິບໍ່ໃຫ້ມີ ການຈ່າຍເງິນປັນຜົນປະຈຳປີ 2022.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ປະທານກອງປະຊຸມຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ບໍ່ມີການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈາກການ ດຳເນີນທຸລະກິດ ປະຈຳປີ 2022, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳ ນວນສຽງທັງຫມົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງໃຫ້ບໍ່ມີການຈ່າຍເງິນປັນຜົນ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2022

- ເຫັນດີຈຳນວນ 92,315,995 ສຽງ ເທົ່າກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 5</u> ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າຈ້າງຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2023

ປະທານໄດແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ແລະ ແຈ້ງການຂອງສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ກຳນົດໃຫ້ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ຕ້ອງມີຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ໂດຍຕ້ອງເປັນຜູ້ກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເຊິ່ງຜ່ານການເຫັນດີຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ, ຈຶ່ງສະເໜີ ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສ ກຸບເປີສ(ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ (PriceWaterHouseCoopers (Lao) Sole Co., Ltd) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດສະເພາະປະຈຳປີ 2023 ໂດຍມີຄ່າບໍລິການເປັນເງິນຈຳນວນບໍ່ເກີນ 26,000 ໂດລາສະຫະລັດ. ເນື່ອງຈາກ, ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ແມ່ນເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີໃຫ້ກັບບໍລິສັດມາແຕ່ການປະກາດຈຳໜ່າຍຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ມວນຊົນຄັ້ງທຳອິດ, ມີປະສົບການ, ມີຄວາມລະອຽດຮອບຄອບ, ມີຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດໃນໜ້າທີ່ ແລະ ເປັນບໍລິສັດກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ມາດຕະຖານ ລວມທັງໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈໃນລະດັບສາກົນ ໃນສ່ວນຂອງຄ່າບໍລິການນັ້ນກໍ່ເປັນຈຳນວນທີ່ເໝາະສົມກັບວຽກງານໃນການກວດກາບັນຊີຂອງບໍລິສັດ ເຊິ່ງມີຈຳນວນຫຼວງຫຼາຍ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສ, ກວດສອບໄດ້ ຈຶ່ງມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງນຳໃຊ້ບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄວາມຊ່ຽວຊານ ໂດຍບາງທ່ານກໍເປັນບຸກຄະລາກອນຈາກຕ່າງປະເທດ.

ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍ່ບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ປະທານກອງປະຊຸມຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າບໍລິການການກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2023, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າບໍລິການການກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2023

- ເຫັນດີຈຳນວນ **92,315,995** ສຽງ ເທົ່າກັບ **100** ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງຫມົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ວາລະທີ 6</u> ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ຄົບວາລະ.

ປະທານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ໃນປະຈຸບັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທຸກທ່ານໄດ້ປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດຄົບວາລະຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດຄື 2 ປີ ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ມີການເລືອກຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໃໝ່ ເພື່ອປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນນາມຂອງບໍລິສັດຕໍ່ໄປເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

6.1 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ.

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເນື່ອງຈາກວ່າ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນປະທານກອງປະຊຸມ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ກອງປະຊຸມດຳເນີນໄປຢ່າງຍຸດຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ, ດັ່ງນັ້ນໃນການພິຈາລະນາໃນວາລະນີ້ ຈຶ່ງໄດ້ໃຫ້ທ່ານ ປອ ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ເປັນຜູ້ດຳເນີນກອງປະຊຸມແທນ ແລະ ໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ອະພິສິດຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ອອກຈາກຫ້ອງປະຊຸມກ່ອນເປັນການຊົ່ວຄາວ, ທ່ານ ປອ ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.

ຫຼັງຈາກອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ແລ້ວໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ທ່ານ ປອ ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ.

- ເຫັນດີຈຳນວນ 91,930,995 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

6.2 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປອ,ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ.

ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ປອ,ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ອອກຈາກຫ້ອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ ແລະ ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ປອ,ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ ວາລະທີ 6.

ຫຼັງຈາກປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ປອ, ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ແລ້ວໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປອ,ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປອ,ນາງ ຄຳແພງ ພັດທະດາວົງ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ.

- ເຫັນດີຈຳນວນ 92,315,995 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

6.3 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ເສດ ຜັດທະນະມາດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ.

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ເສດ ຜັດທະນະມາດ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສະຫາກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ, ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ເສດ ຜັດທະນະມາດ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.

ຫຼັງຈາກປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ເສດ ຜັດທະນະມາດ ແລ້ວໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ເສດ ຜັດທະນະມາດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ເສດ ຜັດທະນະມາດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການຂອງບໍລິສັດ.

ເຫັນດີຈຳນວນ 92,106,000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

6.4 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງຖານ ພົດຈຳນົງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.

ເນື່ອງຈາກວ່າ ທ່ານ ພົງຖານ ພົດຈຳນົງ ໄດ້ຕິດພາລະກິດຢູ່ຕ່າງປະເທດບໍ່ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2022, ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ພົງຖານ ພົດຈຳນົງ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.

ຫຼັງຈາກປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ພົງຖານ ພົດຈຳນົງ ແລ້ວໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງຖານ ພົດຈຳນົງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພົງຖານ ພົດຈຳນົງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.

- ເຫັນດີຈຳນວນ 92,315,995 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

6.5 ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຝຸ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ.

ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຝຸ ອອກຈາກຫ້ອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ ແລະ ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຝຸ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາ ວາລະທີ 6.

ຫຼັງຈາກປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຝຸ ແລ້ວໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້ ແຕ່ກໍບໍ່ມີທ່ານໃດສະແດງຄຳເຫັນໃນວາລະນີ້.

ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຝຸງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ, ວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງມະຕິອະນຸມັດ ດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງ ຈຳນວນສຽງທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມໄດ້ມີມະຕິເຫັນດີຮັບຮອງພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ດວງສະໄໝ ເລົ່າຝຸງ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ.

- ເຫັນດີຈຳນວນ 92,315,995 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

ຖືວ່າໄດ້ພິຈາລະນາຄົບວາລະການປະຊຸມແລ້ວ, ແລະ ປະທານໄດ້ສະເໜີທີ່ປະຊຸມສຳຫຼັບຜູ້ທີ່ຢາກປະກອບຄຳຄິດຄຳເຫັນຕື່ມ ແລະ ເມື່ອບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ.

ປະທານໄດ້ກ່າວຄຳຂອບໃຈບັນດາທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ແຂກຜູ້ທີ່ມີກຽດທຸກໆທ່ານ ຂໍອວຍພອນໄຊໃຫ້ບັນດາທ່ານ ຈົ່ງມີ ສຸຂະພາບແຂງແຮງ ປະສົບຜົນສຳເລັດໃນໜ້າທີ່ການງານ ແລະ ຈົ່ງມີສຸຂະພາບແຂງແຮງ.

ດັ່ງນັ້ນ ປະທານກ່າວປິດກອງປະຊຸມເວລາ 15:10 ໂມງ, ຈຶ່ງຮຽນມາເພື່ອຊາບ.

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ອະພິສິດ ຣຸຈິກຽດກຳຈອນ
ປະທານກອງປະຊຸມ

ຜູ້ບັນທຶກກອງປະຊຸມ

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ ແລະ ບໍລິສັດໃນເຄືອ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023



www.pwc.com/la

ສາລະບານ	ໜ້າ
ບົດລາຍງານ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ	1 – 4
ໃບລາຍງານຖານະການເງິນສັງລວມກິດຈະການ	5
ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມກິດຈະການ	6
ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນສັງລວມກິດຈະການ	7
ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດສັງລວມກິດຈະການ	8 - 9
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ	10 - 25

pwc

ບົດລາຍງານ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ

ເຖິງ: ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ສະພາຜູ້ບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ

ຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາມີຄວາມເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ຂອງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ແລະ ບໍລິສັດໃນເຄືອ (ກຸ່ມບໍລິສັດ) ໄດ້ສະແດງສະຖານະທາງການເງິນສັງລວມກິດຈະການຂອງບໍລິສັດ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ການກວດສອບຂອງພວກເຮົາມີດັ່ງນີ້:

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະກອບດ້ວຍ:

- ໃບລາຍງານຖານະການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023
- ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມກິດຈະການ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ
- ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນສັງລວມກິດຈະການ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ
- ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດສັງລວມກິດຈະການ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ ແລະ
- ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການທີ່ສັງລວມຫຼັກການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ແລະ ຂໍ້ມູນອະທິບາຍອື່ນໆ.

ພື້ນຖານໃນການອອກຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາໄດ້ດຳເນີນການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (ISAs). ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາພາຍໃຕ້ມາດຕະຖານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ ສຳລັບການກວດສອບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ໃນບົດລາຍງານພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ຄວາມເປັນອິດສະຫລະ

ພວກເຮົາມີຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຈາກກຸ່ມບໍລິສັດ ຕາມຂໍ້ກຳນົດຈັນຍາບັນ ຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (ລວມເຖິງມາດຕະຖານຄວາມເປັນອິດສະຫຼະສາກົນ) ທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການຈັນຍາບັນ ນານາຊາດ ສຳລັບນັກບັນຊີ (IESBA Code). ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຫຼັກຈັນຍາບັນອື່ນໆ, ທີ່ສອດຄ່ອງກັບ ຈັນຍາບັນວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (IESBA Code).

pwc

ເນັ້ນໜັກໃສ່ໃນເລື່ອງ - ພື້ນຖານ ການບັນຊີ

ພວກເຮົາໃຫ້ຂໍ້ສັງເກດຕໍ່ກັບບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍເຖິງ ພື້ນຖານການກະກຽມ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການໄດ້ສະແດງບົນພື້ນຖານການບັນຊີທີ່ຖືກນຳໃຊ້ໃນການກະກຽມບົດ ລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ອາດມີຄວາມແຕກຕ່າງກັບຈາກຫຼັກການບັນຊີຂອງ ມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ ("IFRS"). ດັ່ງນັ້ນ ,ຜູ້ທີ່ນຳໃຊ້ ຄວນມີຄວາມເຂົ້າໃຈວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການນີ້ ບໍ່ໄດ້ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຖານະການເງິນ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສົດຕາມ IFRS. ທັ້ງນີ້ຄວາມເຫັນ ຂອງພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງ ອັນເນື່ອງມາຈາກເລື່ອງທີ່ກ່າວ ມາຂ້າງເທິງນັ້ນ.

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ ຄື ເລື່ອງຕ່າງໆ, ທີ່ມີຄວາມສຳຄັນທີ່ສຸດຕາມການປະເມີນໂດຍຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພວກເຮົາໃນການ ກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນສຳລັບປີປັດຈຸບັນ. ພວກເຮົາກຳນົດບັນຫາໜຶ່ງທີ່ສຳຄັນໃນການກວດສອບເຊັ່ນ: ການຮັບຮູ້ລາຍໄດ້. ບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ໄດ້ມາລວມໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ ພ້ອມນີ້ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ ສະແດງຄວາມເຫັນແຍກຕ່າງຫາກສຳລັບເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້.

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບ
ອີງຕາມບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນຂໍ້ 2.15 'ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ' ແລະ ອີງຕາມບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນຂໍ້ 19 'ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ'. ລາຍຮັບຈາກການຂາຍສິນຄ້າ ແມ່ນຮັບຮູ້ ເມື່ອສິນຄ້າໄດ້ຖືກສົ່ງ ມອບໃຫ້ກັບຜູ້ຊື້. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ການຂາຍສິນຄ້າສ່ວນ ໃຫຍ່ໃນປີແມ່ນຮັບຮູ້ເປັນລາຍຮັບຕາມອັນທີ ທີ່ລູກຄ້າໄດ້ເຊັນ ໃນໃບສົ່ງເຄື່ອງ ເຊິ່ງຈະນຳໄປສູ່ການພິຈາລະນາຄວາມຄົບຖ້ວນ ແລະ ການບັນທຶກຕາມໄລຍະການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ. ພວກເຮົາໄດ້ສຸມໃສ່ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບນີ້ທີ່ເປັນການຂາຍສິນຄ້າ ໃຫ້ລູກຄ້າຕ່າງແຂວງທີ່ມີໄລຍະເວລາໃນການສົ່ງ 3 ຫາ 5 ມື້. ດັ່ງນັ້ນ ມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງທີ່ເອກະສານ ລາຍງານການເງິນຈະຜິດພາດກ່ຽວກັບລາຍການທີ່ເກີດຂຶ້ນທ້າຍ ປີ. ນອກຈາກນີ້, ມູນຄ່າ ແລະ ລາຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງລາຍ ຮັບແມ່ນມີມູນຄ່າສູງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນໃນສິ້ນສຸດປີການ ບັນຊີ.	ພວກເຮົາປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: • ປະເມີນ ແລະ ທົດສອບ ປະສິດທິພາບໃນການອອກແບບ ແລະ ການດຳເນີນງານຂອງການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ ໂດຍສຸມໃສ່ການຄວບຄຸມ ເລື່ອງເວລາ ແລະ ຄວາມຄົບຖ້ວນຂອງການຂາຍ • ທົດສອບການສົມທຽບຈາກການຄວບຄຸມໃນການເບີກສິນຄ້າອອກ ສາງ ກັບ ບັນຊີໃຫຍ່ແຍກປະເພດຂອງເລກບັນຊີລາຍຮັບລວມທັ້ງ ການກວດສອບລາຍການປັບປຸງທຽບໃສ່ກັບເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ • ເລືອກລາຍການລາຍຮັບກ່ອນ ແລະ ຫຼັງປີການບັນຊີມາທົດສອບວ່າ ບັນທຶກເໝາະສົມກັບເງື່ອນໄຂທີ່ຢູ່ໃນໃບແຈ້ງໜີ້ ຫຼື ບໍ່ • ທົດສອບລາຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງລາຍຮັບສຳລັບສິນຄ້າທີ່ຖືກຂາຍ ໃນລະຫວ່າງປີການບັນຊີໂດຍມີການສົມທຽບລາຍການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງລາຍຮັບກັບໃບສົ່ງສິນຄ້າທີ່ມີລາຍເຊັນລູກຄ້າ. • ໄດ້ມີການສອບຖາມຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບຄວາມຄົບຖ້ວນ ແລະ ບັນ ທຶກບັນຊີໃຫ້ຖືກຕ້ອງສຳລັບການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ. ຈາກວິທີການກວດສອບ, ພວກເຮົາພົບວ່າການຮັບຮູ້ລາຍຮັບແມ່ນເປັນໄປ ຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ກວດສອບ.

pwc

ຂໍ້ມູນອື່ນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຂໍ້ມູນອື່ນເຊິ່ງປະກອບມີ ຂໍ້ມູນລວມຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການປະຈຳປີ ແຕ່ ບໍ່ໄດ້ລວມຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບທີ່ຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານນັ້ນ. ພວກເຮົາຄາດວ່າຈະ ໄດ້ຮັບເອກະສານ ລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ ພາຍຫຼັງວັນທີຂອງບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ.

ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການບໍ່ຄອບຄຸມເຖິງຂໍ້ມູນອື່ນ ແລະ ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນ ຕໍ່ຂໍ້ມູນເຫຼົ່ານັ້ນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາຕໍ່ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການຄື ການອ່ານ ແລະ ພິຈາລະນາວ່າຂໍ້ມູນ ອື່ນທີ່ມີຄວາມຂັດແຍ່ງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫລື ກັບຄວາມຮູ້ທີ່ໄດ້ມາຈາກການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ ຫຼື ເຫັນວ່າຂໍ້ມູນອື່ນມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ຫຼື ບໍ່.

ຫາກພວກເຮົາພົບວ່າມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຜິດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ. ພວກເຮົາຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຄະນະກຳມະການກວດ ສອບຮັບຮູ້.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສຳລັບການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ແລະ ນຳສະເໜີ ໂດຍສອດຄ່ອງ ກັບ ຫຼັກການບັນຊີ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ແລະ ການຄວບຄຸມພາຍໃນ ເຊິ່ງຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢ່າງພຽງພໍ ເພື່ອສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ທີ່ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດ ທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ບໍ່ວ່າເນື່ອງມາຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ, ຜູ້ບໍລິຫານມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດຂອງບໍລິສັດ ໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ເປີດເຜີຍເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີ ສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ຍົກເວັ້ນ ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ໄດ້ຊ່ວຍຜູ້ອຳນວຍການ ເບິ່ງແຍງຂັ້ນຕອນໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ

ວັດຖຸປະສົງຂອງພວກເຮົາ ແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການໂດຍ ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ, ບໍ່ວ່າເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສະເໜີຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ເຊິ່ງລວມຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ຄືຄວາມເຊື່ອ ໝັ້ນໃນລະດັບສູງແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການດຳເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນຈະສາມາດກວດ ພົບ ຫຼື ປ້ອງກັນການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນສະເໝີໄປ, ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດເກີດຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າເປັນສາລະສຳຄັນ ເມື່ອຄາດການຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໄດ້ວ່າລາຍການຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມກັນມີຜົນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຕໍ່ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

ໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາອີງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນ, ພວກເຮົາໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນຕາມຫຼັກວິຊາຊີບທີ່ຄວນຈະມີ ຕະຫຼອດການກວດສອບ, ການດຳເນີນງານຂອງພວກເຮົາລວມມີ:

- ການລະບຸ ແລະ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຂອງການລາຍງານຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມ ກິດຈະການ ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ. ການວາງແຜນ ແລະ ການດຳເນີນງານຕາມວິທີການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ໄດ້ຈາກການກວດສອບ ທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບ ແມ່ນພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການສະແດງຄຳເຫັນຂອງພວກເຮົາ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຜິດພາດ ແລະ ເປັນສາລະສຳຄັນ ເຊິ່ງເກີດຈາກການສໍ້ໂກງມີສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ, ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງອາດເກີດຈາກການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈລະເວັ້ນທີ່ຈະສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການເຂົ້າແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະເມີນປະສິດທິພາບຂອງລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອກຳນົດຂັ້ນຕອນໃນການກວດສອບທີ່ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງ, ແຕ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບ ປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ.
- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການນຳໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການຄາດຄະເນທາງບັນຊີ ລວມທັງການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສ້າງຂຶ້ນໂດຍຜູ້ອຳນວຍການ.
- ສະຫລຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບວ່າບໍ່ມີຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ທີ່ກ່ຽວກັບເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງທີ່ອາດມີປັດໃຈໃຫ້ເກີດຂໍ້ສົງໄສຢ່າງທີ່ມີສາລະສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່, ຖ້າພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້ວ່າຄວາມບໍ່ແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ພວກເຮົາຕ້ອງບັນທຶກໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການເຊິ່ງການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຈະປ່ຽນແປງໄປ. ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງພວກເຮົາຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງໃນອະນາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ບໍລິສັດບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ.
- ການຫາຫຼັກຖານທີ່ເໝາະສົມ ແລະ ພຽງພໍສຳລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ງົບການເງິນລວມກິດຈະການ ບົນພື້ນຖານຂໍ້ມູນການເງິນ ຫຼື ກິດຈະກຳຂອງກຸ່ມບໍລິສັດ. ນອກຈາກນີ້ພວກເຮົາຍັງຮັບຜິດຊອບໃນການຊີ້ນຳ ແລະ ດຳເນີນການກວດສອບໃນລະດັບຂອງກຸ່ມບໍລິສັດແຕ່ພວກເຮົາຍັງຈະເປັນຄົນຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການການກວດສອບກ່ຽວກັບຂອບເຂດ ແລະ ຊ່ວງເວລາຂອງການກວດສອບຕາມທີ່ໄດ້ວາງແຜນໄວ້. ເຊິ່ງລວມເຖິງບັນຫາທີ່ສຳຄັນທີ່ພົບເຫັນໃນການກວດສອບ ແລະ ຂໍ້ບົກພ່ອງຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ພົບລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາໄດ້ໃຫ້ຄຳຮັບຮອງແກ່ຄະນະກຳມະການກວດສອບວ່າ ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຫລັກຈັນຍາບັນກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ແລະ ໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບກ່ຽວກັບຄວາມສຳພັນທັງໝົດ ລວມເຖິງເລື່ອງອື່ນທີ່ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າມີເຫດຜົນທີ່ອາດພິຈາລະນາເຖິງຜົນກະທົບຕໍ່ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຫລັກການທີ່ພວກເຮົາໃຊ້ເພື່ອປ້ອງກັນການຂາດຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ.

ຈາກເລື່ອງທີ່ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບ ພວກເຮົາໄດ້ພິຈາລະນາເລື່ອງຕ່າງໆທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ສຸດໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຄັ້ງນີ້ ແລະ ກຳນົດເປັນເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ. ພວກເຮົາໄດ້ອະທິບາຍເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້ໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຍົກເວັ້ນກົດໝາຍ ຫຼື ຂໍ້ບັງຄັບບໍ່ໃຫ້ເປີດເຜີຍຕໍ່ສາທາລະນະກ່ຽວກັບເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ຫຼື ໃນສະພາບການທີ່ຍາກຈະເກີດຂຶ້ນ ພວກເຮົາພິຈາລະນາວ່າບໍ່ຄວນສື່ສານເລື່ອງດັ່ງກ່າວໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ ເພາະການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວສາມາດຄາດການໄດ້ຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າຈະມີຜົນກະທົບໃນທາງລົບຫຼາຍກວ່າຜົນປະໂຫຍດ ຕໍ່ສ່ວນໄດ້ເສຍສາທາລະນະຈາກການສື່ສານດັ່ງກ່າວ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້າສກຸຼບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ

ພິງພັນ ດຳຣົງພັນອຸດົມ
ຮຸ້ນສ່ວນ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ
ວັນທີ: 18 ມິນາ 2024

ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມກິດຈະການ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ຊັບສິນ			
ຊັບສິນໝຸນວຽນ			
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ	3	14.386.401.761	4.619.453.579
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ, ສຸດທິ	4	8.889.151.023	10.703.012.890
ເຄື່ອງໃນສາງ, ສຸດທິ	5	1.581.590.036	664.795.109
ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ, ສຸດທິ	6	2.668.342.495	3.029.381.916
ຄ່າເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກເບ້ຍປາມເພື່ອຂາຍ	7	750.013.038	1.248.693.549
ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ		4.166.183.828	1.303.134.447
ລວມຊັບສິນໝຸນວຽນ		**32.441.682.181**	**21.568.559.490**
ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ	8	17.842.373.695	18.522.121.435
ຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ, ສຸດທິ	9	23.150.662.402	23.522.524.712
ຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກ ຕົ້ນຢີ້ນ້ຳ	10	1.967.158.504	(-)
ຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກ ຕົ້ນກະຖິນນາລິງ	11	1.319.982.827	(-)
ລວມຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		**44.280.177.428**	**42.044.646.147**
ລວມຊັບສິນ		**76.721.859.609**	**63.613.205.637**
ໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ໜີ້ສິນ			
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ	12	10.774.298.484	5.136.437.085
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ	13	20.743.266	496.422.123
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ	14	2.000.000.000	2.633.416.800
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້ໝຸນວຽນ	15	1.088.782.267	975.453.800
ລວມໜີ້ສິນໝຸນວຽນ		**13.883.824.017**	**9.241.729.808**
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້	15	(-)	17.596.119
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ	16	18.223.424.449	(-)
ລວມໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		**18.223.424.449**	17.596.119
ລວມໜີ້ສິນ		**32.107.248.466**	**9.259.325.927**
ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ທຶນຈົດທະບຽນ	17	50.000.000.000	50.000.000.000
ສ່ວນເພີ່ມທຶນ	17	3.269.466.406	3.269.466.406
ກຳໄລ/(ຂາດທຶນ) ສະສົມ			
ທຶນສະສົມຕາມລະບຽບການ	18	932.158.245	932.158.245
ກຳໄລ/(ຂາດທຶນ) ສະສົມລໍຖ້າແບ່ງປັນ		(9.587.013.508)	152.255.059
ລວມທຶນເຈົ້າຂອງ		**44.614.611.143**	**54.353.879.710**
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ		**76.721.859.609**	**63.613.205.637**

ທ່ານ ພິງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸດຳມັ່ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 - 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ.

ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບສັງລວມກິດຈະການ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ	19	38.873.413.574	21.162.968.580
ຕົ້ນທຶນໃນການຂາຍ		(33.682.887.363)	(12.736.488.391)
ກຳໄລຂັ້ນຕົ້ນ		**5.190.526.211**	**8.426.480.189**
ລາຍຈ່າຍການຂາຍ ແລະ ບໍລິຫານ		(12.427.484.337)	(8.420.553.552)
ລາຍຮັບອື່ນໆ		1.683.977.206	2.163.506.742
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		(3.970.935.681)	(1.337.318.774)
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຈາກການດຳເນີນງານ		**(9.523.916.601)**	**832.114.605**
ລາຍຈ່າຍທາງການເງິນ		(215.351.966)	(357.924.699)
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຈາກການດຳເນີນງານກ່ອນອາກອນກຳໄລ		**(9.739.268.567)**	**474.189.906**
ອາກອນກຳໄລ	21	(-)	(224.270.984)
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ສຸດທິສຳລັບປີ		**(9.739.268.567)**	**249.918.922**
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຕໍ່ຮຸ້ນ			
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ	22	(97,39)	2,50

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸດຳມັ່ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນສັງລວມກິດຈະການ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	ທຶນຈົດທະບຽນ ຖອກແລ້ວ	ສ່ວນເພີ່ມທຶນ	ກຳໄລ/(ຂາດທຶນ) ສະສົມ ຄ້າງສະສົມຕາມລະບຽບ ການ	ກຳໄລສະສົມລໍຖ້າ ແບ່ງປັນ	ລວມ
		ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ
ຍອດເຫຼືອຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2022		**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**907.166.353**	**(72.671.971)**	**54.103.960.788**
ກຳໄລສຳລັບໃນປີ		(-)	(-)	(-)	249.918.922	249.918.922
ຄ້າງສະສົມຕາມລະບຽບການ	18	(-)	(-)	24.991.892	(24.991.892)	(-)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2022		**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**932.158.245**	**152.255.059**	**54.353.879.710**
ຍອດເຫຼືອຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2023		**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**932.158.245**	**152.255.059**	**54.353.879.710**
ຂາດທຶນສຳລັບໃນປີ		(-)	(-)	(-)	(9.739.268.567)	(9.739.268.567)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023		**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**932.158.245**	**(9.587.013.508)**	**44.614.611.143**

ທ່ານ ພິງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸຄຳມັ່ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ:18 ມີນາ 2024

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 - 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ.

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດສ້ຽລວມກິດຈະການ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ກ່ອນເສຍອາກອນ		**(9.739.268.567)**	**474.189.906**
ລາຍການປັບປຸງ:			
ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນ	8	2.255.283.839	2.072.621.922
ຄ່າຕັດຮອນ	9	937.425.364	913.137.748
ການສະສ້ຽງຂອງເຄື່ອງໃນສ້ຽງ ແລະ ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງ້ຽນ	5,6	7.254.292	7.010.140
ກຳໄລຈາກການສະສ້ຽງຂອງຊັບສິນບັດຄ້ຽທີ່ ມີຕົວຕົນ		(-)	(595.702.504)
ການສະສ້ຽງຂອງເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປຸກຕົ້ນປ້ານ	7	741.876.968	(-)
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		1.858.708.663	406.562.566
ລາຍຈ່າຍອັດຕາດອກເບ້ຍ		215.351.966	357.924.699
ໜີ້ສ້ຽໄສຈະເສຍ	4	1.676.229.397	(-)
ການປ່ຽນແປ້ງໃນ ທຶນໝຸນວ້ຽນ:			
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ		137.632.470	672.392.350
ເຄື່ອງໃນສ້ຽງ, ສຸດທິ		(923.946.307)	(104.474.488)
ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງ້ຽນ, ສຸດທິ		360.936.509	(2.673.669.155)
ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປຸກຕົ້ນປ້ານ - ເບ້ຍປ້ານເພື່ອຂາຍ		(132.731.745)	55.136.937
ຊັບສິນໝຸນວ້ຽນອື່ນໆ		(2.863.049.381)	346.077.255
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ		3.812.446.021	2.768.800.975
ໜີ້ສິນໝຸນວ້ຽນອື່ນໆ		71.982.322	609.317.734
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວ້ຽນອື່ນໆ	16	18.223.424.449	(-)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ		**16.639.556.260**	**5.309.326.085**
ດອກເບ້ຍທີ່ຈ່າຍ		(215.351.966)	(357.924.699)
ອາກອນກຳໄລຈ່າຍ		(224.270.984)	
ເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ		**16.199.933.310**	**4.951.401.386**

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸຄຳມັ້ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດສັງລວມກິດຈະການ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບົດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
ຊື້ຊັບສົມບັດຄົງທີ່	8	(1.684.832.534)	(783.168.892)
ຈ່າຍຄ່າຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ	9	(566,731,330)	(493.269.982)
ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກ - ຕົ້ນຢີ້ໆ		(1.967.158.504)	(-)
ຮັບຈາກການສະສາງຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ມີຕົວຕົນ		(-)	627.620.000
ຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກ ຕົ້ນກະຖິນນາລົງ	11	(1.319.982.827)	(-)
ເງິນສົດສຸດທິ ໃຊ້ໃນກິດຈະກຳການລົງທຶນ		**(5.538.705.195)**	**(648.818.874)**
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການເງິນ			
ເງິນສົດຮັບຈາກການເງິນກູ້ຢືມ	14	7.762.756.000	8.018.700.000
ຈ່າຍເງິນຄືນຈາກການເງິນກູ້ຢືມ	14	(8.396.172.800)	(8.872.800.000)
ຈ່າຍເງິນຕົ້ນຄືນຈາກການເຊົ່າຊື້		(308.375.836)	(449.603.896)
ເງິນສົດສຸດທິ ໃຊ້ໃນກິດຈະກຳການເງິນ		**(941.792.636)**	**(1.303.703.896)**
ເພີ່ມຂຶ້ນສຸດທິ ໃນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		**9.719.435.479**	**2.998.878.616**
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ຕົ້ນປີ	3	4.619.541.579	1.542.250.698
ຜົນຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		47.424.703	78.412.265
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດທ້າຍປີ	**3**	**14.386.401.761**	**4.619.541.579**
ລາຍການສຳຄັນທີ່ບໍ່ແມ່ນເງິນສົດ:			
ການໄດ້ມາຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ ທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຊຳລະ		1.944.528.964	1.663.916.608

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸຄຳມັງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 - 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ.

1 ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ແລະ ບໍລິສັດໃນເຄືອເຊິ່ງແມ່ນບໍລິສັດ ລາວດີ ກຣີນ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ (ລວມກັນເປັນກຸ່ມ ບໍລິສັດ) ແມ່ນບໍລິສັດ ຈົດທະບຽນ ທີ່ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນ ໃນ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ("ສປປ ລາວ") ມີສຳນັກງານຈົດ ທະບຽນຕັ້ງຢູ່ ບ້ານໜອງຄັນຄູ, ເມືອງນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ກຸ່ມບໍລິສັດໄດ້ມີການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນສາມັນຢູ່ໃນ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວຄັ້ງທຳອິດໃນ ວັນທີ 25 ກັນຍາ 2017.

ກິດຈະກຳຫຼັກຂອງກຸ່ມບໍລິສັດ ແມ່ນ ອຸດສາຫະກຳນ້ຳມັນປາມ ເຊິ່ງເລີ່ມຈາກການເພາะປູກເບ້ຍຕົ້ນປາມ, ປູກຕົ້ນປາມ, ຜະລິດ ແລະ ຈຳ ໜ່າຍຜະລິດຕະພັນປາມໂດຍບໍລິສັດເອງ. ບໍລິສັດຍັງສະໜອງເບ້ຍຕົ້ນປາມໃຫ້ປະຊາຊົນ ສຳລັບການເພาะປູກ ແລະ ເກັບຊື້ຄືນໝາກ ປາມ.

ນອກຈາກນີ້ ກຸ່ມບໍລິສັດ ຍັງໄດ້ນຳເຂົ້າສິນຄ້າສຳເລັດຮູບ ເຊັ່ນນ້ຳມັນປຸງແຕ່ງອາຫານ ແລະ ແປ້ງນົວ ຈາກປະເທດໄທ ເພື່ອຈຳໜ່າຍໃນ ສປປ ລາວ.

ໃນລະຫວ່າງປີ 2023, ບໍລິສັດ ໄດ້ມີການລົງທຶນໃນ ບໍລິສັດ ລາວດີ ກຣີນ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ໃນຊັດສ່ວນ 100% ເຊິ່ງມູນຄ່າການລົງທຶນແມ່ນ 240.422.000.000 ກີບ. ນະວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ບໍລິສັດແມ່ນໄດ້ຖອກເງິນລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອແລ້ວ 3 ເປີເຊັນຂອງມູນຄ່າ ການລົງທຶນທັງໝົດ ຫຼື ທຽບເທົ່າ 6.978.718.091 ກີບ (ໃນນັ້ນ ຖອກເປັນຊັບສິນມູນຄ່າ 5.143.106.482 ແລະ ຖອກເປັນເງິນສົດ ມູນຄ່າ 1.835.611.609).

ອີງຕາມໃບຢັ້ງຢືນການ ອອກຮຸ້ນເລກທີ 00001/ລຕທ, ລົງວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ໃນວັນທີດຽວກັນໃນໃບຢັ້ງຢືນການ ອອກຮຸ້ນ ສະບັບນີ້ລະບຸທຶນຈົດທະບຽນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດແມ່ນ 240.422.000.000, ເຊິ່ງຖອກໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນແລ້ວມູນຄ່າ 6.978.718.091 ກີບ (ໃນນັ້ນຖອກເປັນຊັບສິນມູນຄ່າ 5.143.106.482 ກີບ ແລະ ຖອກເປັນເງິນສົດມູນຄ່າ 1.835.611.609 ກີບ).

ກິດຈະກຳຫຼັກຂອງບໍລິສັດໃນເຄືອ ແມ່ນການປູກຕົ້ນໄມ້ກະຖິນນາລິງໃຫ້ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ມີຄວາມຍືນຍົງເພື່ອເປັນຜະລິດຕະພັນພ້ອມ ສ້າງມູນຄ່າສູງສຸດໃນການສົ່ງອອກສູ່ຕະຫຼາດພາຍນອກ.

ບໍລິສັດມີໂຄງການໃນການດຳເນີນທຸລະກິດຕັ້ງຢູ່ ເມືອງ ຕະໂອ້ຍ ແລະ ສະໝ້ວຍ, ແຂວງສາລະວັນ, ສປປ ລາວ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການສະບັບນີ້ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກຜູ້ບໍລິຫານໃນວັນທີ 18 ມີນາ 2024.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ

ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການສະບັບນີ້ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ໄດ້ມີການກະກຽມຕາມວິທີການບັນຊີຂອງກຸ່ມບໍລິສັດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການສະບັບນີ້ ເຊິ່ງໄດ້ມີການສ້າງຂຶ້ນ ບົນ ພື້ນຖານຕົ້ນທຶນເດີມ.

ອີງຕາມກົດໝາຍບັນຊີສະບັບເລກທີ 47/ສພຊ ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013, ວິສາຫະກິດ ທີ່ຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດ ສາທາລະນະ (PIEs) ຕ້ອງປະຕິບັດມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ IFRS. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ກະຊວງການ ເງິນໄດ້ອອກແຈ້ງການສະບັບເລກທີ 1137/ກງ ລົງວັນທີ 27 ເມສາ 2020 ແລະ ຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມ ຄອງຫຼັກຊັບ (ສຄຄຊ) ລົງວັນທີ 25 ພຶດສະພາ 2020, ຊຶ່ງໃຫ້ທາງເລືອກສຳລັບ ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ເພື່ອກະກຽມເຮັດແຜນປະຕິບັດການ ໃນການນຳໃຊ້ IFRS ຈົນເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2025 ແລະ ເລີ່ມປະຕິບັດແຕ່ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2026 ເປັນຕົ້ນໄປ ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບທັງໝົດຈະຕ້ອງ ນຳໃຊ້ ມາດຕະຖານການລາຍງານ ການເງິນສາກົນ IFRS ເຕັມຮູບແບບ.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ (ຕໍ່)

2.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ (ຕໍ່)

ຜູ້ບໍລິຫານກຳລັງກະກຽມແຜນປະຕິບັດການ ສຳລັບການດຳເນີນການຕາມ IFRS ຕາມແຈ້ງການ. ຫຼັກການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ ອາດແຕກຕ່າງຢ່າງມີສາລະສຳຄັນ ຈາກຫຼັກການບັນຊີ (IFRS).

ການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານ ຕ້ອງມີການຄາດຄະເນ ແລະ ກຳ ນົດຂໍ້ສົມມຸດຖານຫຼາຍປະການ ເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນຈຳນວນເງິນຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ. ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນໃນມື້ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ແລະ ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍ ຈ່າຍ ໃນຮອບເວລາລາຍງານ. ສະນັ້ນ, ຕົວເລກ ຄາດຄະເນປະຕິບັດດັ່ງກ່າວຕ້ອງສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຄວາມຮັບຮູ້ທີ່ດີທີ່ສຸດ ຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບເຫດການ ແລະ ການປະຕິບັດຕົວຈິງໃນປັດຈຸບັນ ເຊິ່ງສາລະສຳຄັນຂອງການຄາດຄະເນນັ້ນ ອາດຈະ ແຕກຕ່າງຈາກການຄາດຄະເນໃນເບື້ອງຕົ້ນຢ່າງເປັນສາລະສຳຄັນ.

ຕົວເລກປຽບທຽບຂອງປີຜ່ານມາ ເປັນພຽງຜົນການດຳເນີນງານທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດແມ່ ເພື່ອວັດຖຸປະສົງ ໃນການ ປຽບທຽບເທົ່ານັ້ນ.

2.2 ການບັນຊີຂອງກຸ່ມບໍລິສັດ - ເງິນລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ

ບໍລິສັດໃນເຄືອ ໝາຍເຖິງກິດຈະການທີ່ກຸ່ມບໍລິສັດ ຄວບຄຸມ, ກຸ່ມບໍລິສັດ ຄວບຄຸມກິດຈະການເມື່ອ ກຸ່ມບໍລິສັດມີການເປີດ ຮັບ ຫຼື ມີສິດໃນຜົນຕອບແທນຜັນປ່ຽນ ເນື່ອງມາຈາກການໄດ້ກ່ຽວຂ້ອງກັບຜູ້ໄດ້ຮັບການລົງທຶນ ແລະ ມີຄວາມສາມາດເຮັດ ໃຫ້ເກີດຜົນກະທົບຕໍ່ຜົນຕອບແທນຈາກການໃຊ້ອຳນາດ ເໜືອຜູ້ໄດ້ຮັບການຄວບຄຸມ ກຸ່ມບໍລິສັດ ລວມເອກະສານລາຍງານ ການເງິນຂອງບໍລິສັດໃນເຄືອ ໄວ້ໃນເອກະສານລາຍການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ ກຸ່ມບໍລິສັດມີອຳນາດໃນການ ຄວບຄຸມບໍລິສັດໃນເຄືອ ກຸ່ມບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດໃນເຄືອ ມາລວມໄວ້ໃນເອກະສານລາຍ ງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ນັບຈາກວັນທີ ກຸ່ມບໍລິສັດ ສູນເສຍອຳນາດການຄວບຄຸມ.

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວລະຫວ່າງກັນໃນກຸ່ມບໍລິສັດ ຍອດຍັງເຫຼືອ ແລະ ກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ທີ່ບໍ່ໄດ້ເກີດຂຶ້ນຈິງ ລະຫວ່າງກັນ ໃນກຸ່ມບໍລິສັດ ຈະຖືກລົບລ້າງອອກໃນເວລາ ທີ່ເຮັດເອກະສານລາຍງານການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ລາຍການບັນຊີ ຂອງ ບໍລິສັດ ໃນເຄືອ ຈະຖືກປັບປຸງ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງກຸ່ມບໍລິສັດ

2.3 ການຕີມູນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເປັນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ໄດ້ຖືກຕີມູນຄ່າເປັນສະກຸນເງິນກີບ ("ກີບ") ດ້ວຍການນ□າໃຊ້ ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ທີ່ລາຍການເກີດຂຶ້ນ.

ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນການເງິນ ໃນມື້ທີ່ສະແດງໃນໃບລາຍງາຍຖານະການເງິນ ທີ່ເປັນສະກຸນເງິນອື່ນແມ່ນໄດ້ຖືກປ່ຽນຄ່າເປັນ ສະກຸນເງິນກີບ ໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ຂອງໃບລາຍງານສະຖານະການເງິນ.

ລາຍການກຳໄລ ແລະ ລາຍການຂາດທຶນທີ່ເກີດຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ ແລະ ການແປງຄ່າຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນ ແມ່ນໄດ້ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.9 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ

ລາຍການຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ ໄດ້ຖືກບັນທຶກບັນຊີຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມຫັກດ້ວຍຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ. ມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມປະກອບມີ ລາຍຈ່າຍທາງກົງ ຂອງການໄດ້ມາຂອງລາຍການຊັບສົມບັດນັ້ນ. ລາຍຈ່າຍໃນເວລາຕໍ່ມາໄດ້ລວມເຂົ້າໃນມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສົມບັດ ຫຼື ຮັບຮູ້ເປັນແຕ່ລະຊັບສົມບັດແຍກຕ່າງຫາກ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ, ເມື່ອມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍການຊັບສົມບັດດັ່ງກ່າວ ຈະກັບເຂົ້າສູ່ບໍລິສັດ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລາຍການນັ້ນສາມາດປະເມີນ ໄດ້ຢ່າງໜ້າເຊື່ອຖື.

ທີ່ດິນບໍ່ໄດ້ຄິດຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ. ເຊິ່ງຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນແມ່ນໄດ້ຄິດໄລ່ເພື່ອຈະຕັດລາຍຈ່າຍຫັກມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຂອງແຕ່ລະລາຍການຊັບສົມບັດຕາມອາຍຸການໃຊ້ງານທີ່ໄດ້ຄາດຄະເນໂດຍການຄິດໄລ່ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນຍົນຫຼັກການ ການຄິດໄລ່ ແບບຄົງຕົວ.

ປະເມີນອາຍຸການໃຊ້ງານ ຂອງແຕ່ລະປະເພດຂອງຊັບສົມບັດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	ປີ
ອາຄານ ແລະ ໂຄງສ້າງພື້ນຖານ	5 - 40
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	3 - 5
ເຄື່ອງຈັກ ແລະ ອຸປະກອນ	5 - 20
ຍານພາຫະນະ	3 - 5

ໃນກໍລະນີທີ່ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສົມບັດສູງກວ່າມູນຄ່າທີ່ຄາດຄະເນວ່າຈະໄດ້ຮັບຄືນ ຈະບັນທຶກລົງທັນທີເປັນຈຳນວນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄືນ.

ຄ່າສ້ອມແປງ ແລະ ການບຳລຸງຮັກສາ ໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ ເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ໃນປີການບັນຊີທີ່ເກີດຂຶ້ນຕົວຈິງ. ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການສ້ອມແປງໃຫຍ່ສ່ວນເພີ່ມແມ່ນຈະເພີ່ມເຂົ້າໃນຍອດເຫຼືອໃນບັນຊີຂອງຊັບສົມບັດ ເມື່ອມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າຈະເກີດຜົນປະໂຫຍດດ້ານເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດ ໃນຈຳນວນທີ່ເກີນກວ່າມູນຄ່າເດີມ ຂອງຊັບສົມບັດທີ່ມີຢູ່ໃນປັດຈຸບັນທີ່ຈະກັບເຂົ້າສູ່ບໍລິສັດ ຕົ້ນທຶນຄ່າສ້ອມແປງໃຫຍ່ຈະຖືກຫັກຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນຕາມອາຍຸການນຳໃຊ້ທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງຊັບສົມບັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນ ຈາກການຂາຍຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ໄດ້ມາຈາກການສົມທຽບລາຄາຂາຍ ກັບ ມູນຄ່າຕາມບັນຊີ ແລະ ຈົດເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.10 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດ ຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ

ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນໃນການປູກປາມແມ່ນຕົ້ນທຶນສະສົມໃນການປູກຕົ້ນປາມ ເຊິ່ງລວມມີຄ່າບຸກເບີກທີ່ດິນ ຄ່າແຮງງານ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍກົງກັບການປູກຕົ້ນປາມ. ມູນຄ່າ ຂອງຕົ້ນປາມແມ່ນວັດໂດຍ ການເອົາຕົ້ນທຶນໃນການປູກທັງໝົດຫັກດ້ວຍມູນຄ່າຕັດຮອນສະສົມ ແລະ ຄ່າເຜື່ອສຳລັບການສູນເສຍ ຂອງຕົ້ນ ປາມ. ຕົ້ນປາມທີ່ພ້ອມໃຫ້ເກັບກ່ຽວຈະຖືກຕັດຮອນໄປເປັນຕົ້ນທຶນ ຂອງວັດຖຸດິບໃນການຜະລິດ ໂດຍອາຍຸການ ຕັດຮອນແມ່ນ 26 ປີ ຕາມອາຍຸການທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດ.

2.11 ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ - ເບັຍປາມ

ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກເບັຍຕົ້ນປາມ ແມ່ນສະແດງຢູ່ໃນໃບສະຫລຸບຊັບສົມບັດໃນຕົ້ນທຶນຫັກຄ່າເຜື່ອສະສົມ ສຳລັບຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າ. ຕົ້ນທຶນແມ່ນປະກອບມີທັງ ລາຄາຊື້ເບັຍຕົ້ນປາມ ແລະ ລາຍຈ່າຍໂດຍກົງຂອງການໄດ້ມາເບັຍຕົ້ນປາມ ເຊັ່ນ ຄ່າພາສີນຳເຂົ້າ ແລະ ຄ່າຂົນສົ່ງ.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.12 ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກ - ຕົ້ນຢີນ້ຳ

ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳແມ່ນຕົ້ນທຶນສະສົມໃນການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳເຊິ່ງລວມມີຄ່າບຸກເບີກທີ່ດິນ ຄ່າແຮງງານ, ຄ່າປຸຍ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍກົງກັບການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳ. ໂດຍປົກກະຕິແລ້ວຕົ້ນຢີນ້ຳ ແມ່ນເລີ່ມເກັບກ່ຽວແລະໃຫ້ຜົນຜະລິດໃນລະຫວ່າງ 5 ຫາ 6 ປີນັບແຕ່ມື້ເລີ່ມປູກເປັນຕົ້ນມາ.

2.13 ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ

ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງທາງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆແມ່ນຖືກບັນທຶກຕາມຕົ້ນທຶນຍຸຕິທຳ ແລະ ການປະເມີນຕໍ່ມາແມ່ນນຳມູນຄ່າຍັງເຫຼືອລົບເງິນທີ່ຫັກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

2.14 ສັນຍາເຊົ່າ

ສັນຍາເຊົ່າ-ໃນກໍລະນີກຸ່ມບໍລິສັດເປັນຜູ້ເຊົ່າ

ສັນຍາເຊົ່າທີ່ບໍ່ໄດ້ໂອນຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຄວາມເປັນເຈົ້າຂອງໃຫ້ແກ່ຜູ້ເຊົ່າຖືເປັນສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ. ລາຍຈ່າຍພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ (ສຸດທິຈາກສິ່ງຕອບແທນທີ່ໄດ້ຈະຮັບຈາກຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າ)ຈະໄດ້ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບແບບສະເໜີຕົວຕະຫຼອດອາຍຸຂອງສັນຍາເຊົ່າ.

ເມື່ອສັນຍາຄ່າເຊົ່າຖືກຍົກເລີກກ່ອນໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດ. ການຊຳລະເງິນໃຫ້ຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າຕ້ອງຊຳລະນັ້ນແມ່ນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບຮູ້ເປັນຄ່າປັບໄໝທີ່ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນງວດເມື່ອມີການຍົກເລີກສັນຍາ.

ສັນຍາເຊົ່າຊັບສິນບັດຄົງທີ່ທີ່ມີຕົວຕົນ ເຊິ່ງໄດ້ມີການເຊັນສັນຍາເຊົ່າກັບບໍລິສັດໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈະຈັດເປັນປະ ເພດສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ. ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆຂອງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ທີ່ມີຕົວຕົນແມ່ນສອດຄ່ອງໃນການຈັດຊື້, ແລະ ຄ່າຕິດຕັ້ງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໂດຍກົງອື່ນໆທີ່ກ່ຽວກັບຊັບສິນບັດຄົງທີ່ທີ່ມີຕົວຕົນ. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຂອງການເຊົ່າຊື້ແມ່ນລວມມີຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ແລະ ດອກເບ້ຍຈ່າຍລ້ຳຕັດຈ່າຍ. ດອກເບ້ຍຈ່າຍລ້ຳຕັດຈ່າຍແມ່ນຈະບັນທຶກເປັນຊັບສິນອື່ນໆ ແລະ ຈະຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບແບບສະເໜີຕົວຕະຫຼອດອາຍຸຂອງສັນຍາເຊົ່າ.

2.15 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ

ລາຍຮັບຈາກການຂາຍສິນຄ້າ ແມ່ນຮັບຮູ້ ເມື່ອຄວາມສ່ຽງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ແລະ ຜົນຕອບແທນຂອງຄວາມເປັນເຈົ້າຂອງສິນຄ້າ ໄດ້ໂອນໃຫ້ກັບຜູ້ຊື້ສິນຄ້າ. ເຊິ່ງໂດຍທົ່ວໄປ ອີງໃສ່ເວລາທີ່ບໍລິສັດໄດ້ມອບສິນຄ້າໃຫ້ກັບລູກຄ້າຕາມ ໄລຍະເວລາການສົ່ງມອບ ແລະ ເງື່ອນໄຂທີ່ຕົກລົງກັນ.

ລາຍຮັບອື່ນໆ ແມ່ນຮັບຮູ້ຕາມພື້ນຖານລຸ່ມນີ້:

- ລາຍຮັບຈາກການຂາຍການາປາມແມ່ນຮັບຮູ້ເມື່ອການາປາມໄດ້ຖືກສົ່ງໃຫ້ກັບລູກຄ້າຕາມ ໄລຍະເວລາການສົ່ງມອບ ແລະ ເງື່ອນໄຂທີ່ຕົກລົງກັນ.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.16 ອາກອນລາຍໄດ້

ກຸ່ມບໍລິສັດແມ່ນມີໜ້າທີ່ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງເສຍອາກອນລາຍໄດ້ໃນ ສປປ ລາວ. ເຊິ່ງລະບົບການເກັບພາສີ-ອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວແມ່ນຍັງຂ້ອນຂ້າງໃໝ່ ແລະ ເປັນລັກສະນະພາສີທີ່ຊັບຊ້ອນ ແລະ ມີການປ່ຽນແປງນິຕິກຳເປັນຈຳນວນຫລາຍ, ເຊິ່ງສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນເປັນການຕີຄວາມ. ປົກກະຕິແລ້ວ, ການຕີຄວາມທີ່ແຕກຕ່າງກັນແມ່ນເປັນໄປຕາມບັນດາເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີ-ອາກອນດ້ວຍກັນເອງ. ພາສີ-ອາກອນແມ່ນຈະໄດ້ຖືກກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນໂດຍເຈົ້າໜ້າ ທີ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ເຊິ່ງມີອຳນາດຕາມກົດໝາຍ ໃນການສະເໜີປັບໃໝ ແລະ ຄິດໄລ່ດອກເບ້ຍ. ຕາມຂໍ້ເທັດຈິງເຫຼົ່ານີ້ອາດຈະສ້າງຄວາມສ່ຽງດ້ານພາສີ-ອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວ ຫຼາຍກວ່າປະເທດອື່ນໆ. ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອວ່າໄດ້ມີການກຳນົດໜີ້ສິນທາງດ້ານອາກອນຢ່າງພຽງພໍໂດຍອີງໃສ່ການຕີຄວາມໝາຍຂອງນິຕິກຳດ້ານພາສີທີ່ມີຢູ່. ເຖິງຢ່າງ ໃດກໍ່ຕາມ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອາດຈະມີການຕີຄວາມທີ່ແຕກຕ່າງກັນ ແລະ ອາດມີຜົນກະທົບຢ່າງສາລະສຳຄັນ.

ອາກອນລາຍໄດ້ທີ່ຕ້ອງຊຳລະໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ວ່າເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ. ກຸ່ມບໍລິສັດຈະຊຳລະອາກອນລາຍໄດ້ທີ່ຕ້ອງຈ່າຍໂດຍການຫັກລົບກັບພາສີ-ອາກອນຈ່າຍລ່ວງໜ້າ (ຖ້າມີ).

3 ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ເງິນສົດໃນມື	9.147.024	2.839.953
ເງິນຝາກໃນທະນາຄານທີ່ສາມາດຖອນເກັບໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການ[i]	14.377.254.737	4.616.701.626
	14.386.401.761	**4.619.541.579**

(i) ເງິນຝາກໃນທະນະຄານ ລວມມີສາມສະກຸນເງິນ ແມ່ນມີ ສະກຸນ ໂດລາ, ກີບ ແລະ ບາດ ໃນບັນຊີເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ ກັບທະນະຄານພາຍໃນປະເທດ ແລະ ທະນະຄານສາຂາຕ່າງປະເທດ.

4 ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ [i]	10.225.780.420	10.363.412.890
ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ	339.600.000	339.600.000
ຫັກ: ຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າ	(1.676.229.397)	(-)
	8.889.151.023	**10.703.012.890**

(i) ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າປະກອບມີໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກການຂາຍເບ້ຍຕົ້ນປາມ, ນ້ຳມັນປາມດິບ, ນ້ຳມັນກາຊວນ ແລະ ສິນຄ້າສຳເລັດຮູບພາຍໃນປີ.

5 ສິນຄ້າໃນສາງ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ສິນຄ້າສຳເລັດຮູບ [i]	1.581.590.036	470.878.527
ຜະລິດຕະພັນພວມປຸງແຕ່ງ	(-)	193.916.582
ຫັກ: ຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າ ສຳລັບສິນຄ້າລ້າສະໄໝ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ	(-)	(-)
	1.581.590.036	**664.795.109**

(i) ສິນຄ້າສຳເລັດຮູບສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ: ຜະລິດຕະພັນນ້ຳມັນພືດ, ຜະລິດຕະພັນເສດເຫຼືອ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນເກັບຄືນໄດ້ ຈາກການແປຮູບນ້ຳມັນປາມດິບເປັນນ້ຳມັນກາຊວນ ແລະ ຜະລິດຕະພັນເສດເຫຼືອ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນເກັບຄືນໄດ້ (ການ ປາມ). ໃນລະຫວ່າງປີກຸ່ມບໍລິສັດໄດ້ມີການສະສາງອອກສິນຄ້າໃນສາງມູນຄ່າ 7.151.380 ກີບ ແລະ ໄດ້ຮັບຮູ້ມູນຄ່າ ດັ່ງກ່າວເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

6 ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ປຸ໋ຍສຳລັບການປູກຕົ້ນປາມ	290.965.629	129.080.002
ນ້ຳມັນປາມດິບ (CPO)	2.006.662.740	2.541.328.205
ນ້ຳມັນກາຊວນ	21.367.134	(-)
ອຸປະກອນໂຮງງານອື່ນໆ[i]	349,346,992	358.973.709
ຫັກ: ຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າ ສຳລັບສິນຄ້າລ້າສະໄໝ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ	(-)	(-)
	2.668.342.495	**3.029.381.916**

(i) ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານອື່ນໆຫຼັກໆແມ່ນປະກອບມີ: ຂີ້ເຈຍ, ນ້ຳມັນກາຊວນປະເພດ B100 ແລະ ເມັດປາມສຳລັບປູກ ເພື່ອຜະລິດ ນ້ຳມັນປາມດິບ. ໃນລະຫວ່າງປີກຸ່ມບໍລິສັດໄດ້ມີການສະສາງອອກສິນຄ້າໃນສາງມູນຄ່າ 102.912 ກີບ ແລະ ໄດ້ຮັບຮູ້ມູນຄ່າດັ່ງກ່າວເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

7 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ-ເບັຍປາມເພື່ອຂາຍ

ຕົ້ນທຶນຂອງເບັຍຕົ້ນປາມປະກອບມີ ລາຄາຊື້ເມັດປາມ ແລະ ລາຍຈ່າຍທາງກົງຂອງການໄດ້ມາເຊິ່ງເບັຍຕົ້ນປາມເຊັ່ນ ຄ່າແຮງງານ ແລະ ປຸ໋ຍ. ນະວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ກຸ່ມບໍລິສັດໄດ້ມີການສະສາງເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມທີ່ຕາຍອອກມູນຄ່າ 741.876.968 ກີບ ແລະ ໄດ້ຮັບຮູ້ມູນຄ່າດັ່ງກ່າວເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

8 ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	ທີ່ດິນ ກີບ	ອາຄານ ກີບ	ເຄື່ອງຈັກ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ເຄື່ອງໃຊ້ ຫ້ອງການ ກີບ	ຊັບສິນທີ່ຢູ່ໃນ ລະຫວ່າງການກໍ່ສ້າງ ແລະ ຕິດຕັ້ງ ກີບ	ລວມ ກີບ
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2022							
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.804.071.813**	**6.578.944.796**	**1.553.591.257**	**101.154.369**	**1.251.358.300**	**18.522.121.435**
ເພີ່ມຂຶ້ນ		137.304.574	196.643.750	675.049.247	23.297.661	652.537.302	1.684.832.534
ໂອນໄປຄ່າເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປຸກ ເນັຍປາມເພື່ອຂາຍ	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(25.404.761)	(25.404.761)
ໂອນໄປຄ່າເຍື່ອນລໍ້ຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການ ປຸກຕົ້ນປາມ	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(83.891.674)	(83.891.674)
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	(-)	(237.196.489)	(1.074.269.187)	(899.118.134)	(44.700.029)	(-)	(2.255.283.839)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.704.179.898**	**5.701.319.359**	**1.329.522.370**	**79.752.001**	**1.794.599.167**	**17.842.373.695**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023							
ຕົ້ນທຶນ	6.233.000.900	5.114.315.355	12.991.786.942	8.508.299.188	1.092.737.353	1.794.599.167	35.734.738.905
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(-)	(2.410.135.457)	(7.290.467.583)	(7.178.776.818)	(1.012.985.352)	(-)	(17.892.365.210)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.704.179.898**	**5.701.319.359**	**1.329.522.370**	**79.752.001**	**1.794.599.167**	**17.842.373.695**

ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາສີ່ໃບຕາດິນຂອງຕົນເລກທີ 362, 473, 427 ແລະ 474 ໄປຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານ, ມູນຄ່າທີ່ດິນທີ່ນຳໄປຄ້ຳປະກັນແມ່ນ 2.712.654.900 ກີບ (ຍົກອະທິບາຍ 14).

8 ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	ທີ່ດິນ ກີບ	ອາຄານ ກີບ	ເຄື່ອງຈັກ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ຍານຫາຫະນະ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ກີບ	ຊັບສິນທີ່ຢູ່ໃນ ລະຫວ່າງການ ກໍ່ສ້າງ ແລະ ຕິດ ຕັ້ງ ກີບ	ລວມ ກີບ
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2022							
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	5.688.542.900	3.037.807.474	7.165.060.070	1.755.558.337	119.413.630	649.128.500	18.415.510.911
ເພີ່ມຂຶ້ນ	(-)	(-)	358.966.300	538.414.895	44.718.747	1.269.050.000	2.211.149.942
ສະສາງຕົ້ນທຶນຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	(17.442.000)	(-)	(-)	(14.475.496)	(-)	(-)	(31.917.496)
ໂອນ ເຂົ້າ/(ອອກ)	561.900.000	(-)	64.950.600	39.969.600	(-)	(666.820.200)	(-)
ຈັດປະເພດ	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	(-)	(233.735.661)	(1.010.032.174)	(765.876.079)	(62.978.008)		(2.072.621.922)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.804.071.813**	**6.578.944.796**	**1.553.591.257**	**101.154.369**	**1.251.358.300**	**18.522.121.435**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022							
ຕົ້ນທຶນ	6.233.000.900	4.977.010.781	12.795.143.192	7.833.249.941	1.069.439.692	1.251.358.300	34.159.202.806
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(-)	(2.172.938.968)	(6.216.198.396)	(6.279.658.684)	(968.285.323)	(-)	(15.637.081.371)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.804.071.813**	**6.578.944.796**	**1.553.591.257**	**101.154.369**	**1.251.358.300**	**18.522.121.435**

* ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາສາມໃບຕາດິນຂອງຕົນເລກທີ 362, 473 ແລະ 474 ໄປຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານ, ມູນຄ່າທີ່ດິນທີ່ນຳໄປຄ້ຳປະກັນແມ່ນ 2.437.804.900 ກີບ (ບົດອະທິບາຍ 12). ນອກຈາກນັ້ນ, ໃນລະຫວ່າງປີສິ້ນສຸດ 2022 ໄດ້ມີການຈັດປະເພດຈາກຊັບສິນທີ່ຢູ່ໃນລະຫວ່າງການກໍ່ສ້າງ (ຈ່າຍລ່ວງໜ້າໃນການຊື້ ຊັບສິນບັດ) ມູນຄ່າ 562 ລ້ານກີບ ເພື່ອບັນທຶກເຂົ້າເປັນທີ່ດິນ.

9 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ຍອດຍົກມາ	23.522.524.712	23.942.392.478
ເພີ່ມຂຶ້ນ	566.731.330	493.269.982
ໂອນເຂົ້າຈາກຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ	83.891.674	(-)
ໂອນອອກໄປຄ່າເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກເບ້ຍປາມເພື່ອຂາຍ	(85.059.950)	(-)
ຫັກ: ຄ່າຕັດຮອນ	(937.425.364)	(913.137.748)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ	**23.150.662.402**	**23.522.524.712**
ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ	28.859.604.014	28.294.040.960
ຫັກ: ຄ່າຕັດຮອນສະສົມ	(5.708.941.612)	(4.771.516.248)
	23.150.662.402	**23.522.524.712**

10 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນ ຢີ້ນ້ຳ

ຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນ ຢີ້ນ້ຳ ລວມມີລາຄາຊື້ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງກົງທີ່ມາຈາກການຊື້ຕົ້ນຢີ້ນ້ຳ ເຊັ່ນ: ຄ່າແຮງງານ ແລະ ປຸຍ. ນະວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ແມ່ນມີຍອດຄົງເຫຼືອຢູ່ 1.967.158.504 ກີບ.

11 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນກະຖິນນາລິງ

ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນກະຖິນນາລິງ ສະແດງເຖິງຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທາງກົງສຳລັບການກະກຽມທີ່ດິນປູກ, ຕົ້ນທຶນການເພາະເບ້ຍ, ການກະກຽມການປູກ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆ.

ລາຍລະອຽດຂ້າງລຸ່ມແມ່ນຍອດຄົງເຫຼືອເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນກະຖິນນາລິງ ທີ່ໂອນມາຈາກບໍລິສັດແມ່ໃນລະຫວ່າງວັນທີ 05 ກັນຍາ 2023 (ມື້ເລີ່ມດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດໃນເຄືອ) ຈົນເຖິງວັນທີ 31 ທັນວາ 2023:
- ໂອນມາຈາກ ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ, ສຸດທິ ມູນຄ່າ 4.787.904.362 ກີບ ແລະ
- ໂອນມາຈາກຄ່າເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກເບ້ຍປາມເພື່ອຂາຍມູນຄ່າ 195.762.633 ກີບ.

ສ່ວນມູນຄ່າທີ່ເຫຼືອໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນຈຳນວນ 1.319.982.827 ກີບ ແມ່ນເກີດຂຶ້ນຈາກການປູກຢູ່ບໍລິສັດໃນເຄືອ.

12 ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ(i)	9.504.743.997	3.178.435.895
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ(ii)	1.269.554.487	1.958.001.190
	10.774.298.484	**5.136.437.085**

(i) ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ ຄ່ານ້ຳມັນປາມດິບ ແລະ ນ້ຳມັນພືດຈາກຕ່າງປະເທດໃນລະຫວ່າງປີ.

(ii) ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ ສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ ຄ່າທີ່ປຶກສາຊ່ຽວຊານ ແລະ ຄ່າເຄື່ອງໜີບໝາກປາມ.

13 ໜີ້ສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ອາກອນກຳໄລຄ້າງຈ່າຍ	(-)	224.270.984
ເງິນດອນຄ້າງຈ່າຍ	20.743.266	272.151.139
	20.743.266	**496.422.123**

14 ເງິນກູ້ຍືມໄລຍະສັ້ນ

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ບໍລິສັດຍັງມີຍອດຄົງເຫຼືອຂອງເງິນກູ້ຍືມໄລຍະສັ້ນກັບທະນາຄານໄຊ່ຍອນ-ຮ່າໂນ້ຍລາວ ຈຳກັດ (SHB).

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ຍອດເງິນກູ້ທີ່ຍັງຄົງຄ້າງໄດສະແດງຢູ່ໃນຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

ຍອດຍົກມາເງິນກູ້ຍືມ (ກີບ)	ເງິນກູ້ເພີ່ມ (ກີບ)	ຊຳລະຄືນ (ກີບ)	ຍອດເຫຼືອ (ກີບ)	ໄລຍະເວລາການກູ້ຍືມ ແລະ ກຳນົດການຈ່າຍ ຄືນ	ອັດຕາ ດອກ ເບ້ຍຕໍ່ປີ	ຫຼັກຊັບຄ้ำປะกัน
2.633.416.800	7.762.756.000	(8.396.172.800)	2.000.000.000	ເງິນຕົ້ນ 12 ເດືອນ ແລະ ດອກເບ້ຍທີ່ຕ້ອງຈ່າຍແມ່ນຕໍ່ເດືອນ.	9.5%	1. ດິນ ເລກທີ 474,ມູນຄ່າ 971.520.000 ກີບ 2. ດິນ ເລກທີ 473, ມູນຄ່າ 1.140.301.400 ກີບ 3. ດິນ ເລກທີ 362 ມູນຄ່າ 325.983.500 ກີບ 4. ດິນ ເລກທີ 427 ມູນຄ່າ 274.850.000 ກີບ

15 ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ໝຸນວຽນ		
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້ໝຸນວຽນ	1.088.782.267	975.453.800
ບໍ່ໝຸນວຽນ		
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້	(-)	17.596.119
	1.088.782.267	**993.049.919**

ບໍລິສັດໄດ້ເຊັນສັນຍາເຊົ່າຊື້ສິນເຊື່ອທີ່ເປັນສະກຸນເງິນບາດ ແລະ ກີບສຳລັບການເຊົ່າຊື້ພາຫະນະ.

16 ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ

ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງສຳລັບການ ປູກຕົ້ນຢີ້ນ້ຳ ສຳລັບໂຄງການ ຄາບອນອິກຊີເຈນ ລົງວັນທີ 16 ຕຸລາ 2023, ລະຫວ່າງ FOUR PRIDE PTE. LTD ຫຼື (FP) ແລະ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ ຫຼື (ລອທ) ແມ່ນໄດ້ລະບຸລາຍລະອຽດໄລຍະເວລາ ແລະ ເງື່ອນໄຂດັ່ງນີ້:

- ໄລຍະເວລາຂອງໂຄງການ: 4 ປີນັບແຕ່ວັນທີ່ໄດ້ເລີ່ມຕົ້ນການປູກ ເຊິ່ງແມ່ນເດືອນພະຈິກ 2023.

- ສະຖານທີ່ປູກ: ຢູ່ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ແຂວງສາລະວັນ, ສປປ ລາວ

- ເນື້ອທີ່ປູກ: 300 ເຮັກຕາ

- ຈຳນວນຕົ້ນຢີ້ນ້ຳຕໍ່ເຮັກຕາ: 160 ຫາ 220 ຕົ້ນຕໍ່ເຮັກຕາເມື່ອທີການເຫັນດີກັນລະຫວ່າງ ສອງຝ່າຍ.

- ຄ່າບໍລິການປູກຕົ້ນຢີ້ນ້ຳ : 2.946,20 ໂດລາ ຕໍ່ເຮັກຕາ ສຳລັບໄລຍະເວລາ 4 ປີ, ມູນຄ່າທັງໝົດ 883.859,95 ໂດລາ ຫຼື ເທົ່າກັບ 18.223.424.449 ກີບ.

ຕະຫຼອດໄລຍະ 4 ປີ ພາຍໃຕ້ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້, ບໍລິສັດລາອາໂກເທັກ ຕ້ອງສະໜອງ ແລະ ຮັບຜິດຊອບໃນການບໍລິການທີ່ຈຳເປັນ ທັງໝົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປູກຕົ້ນຢີ້ນ້ຳ, ແຕ່ບໍ່ຈຳກັດສະເພາະ ການລ້າງພື້ນທີ່ປູກ, ລະບົບຊົນລະປະທານ, ການສະໜອງ ແລະ ກວດກາເບ້ຍໄມ້, ການປູກຕົ້ນໄມ້, ການຄຸ້ມຄອງສວນປູກ, ການຕັດແຕ່ງກິ່ງໄມ້, ການເກັບກ່ຽວ, ການບຳລຸງຮັກສາການປູກ, ການບໍລິຫານແຮງງານ ແລະ ກິດຈະກຳອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ການກະກຽມອຸປະກອນ, ອຸປະກອນ, ເຄື່ອງມື, ເຄື່ອງມື ຫຼື ອື່ນໆທີ່ຈຳເປັນສຳລັບການສະໜອງການບໍລິການແມ່ນ ຮັບຜິດຊອບຂອງ ລອທ.

ນະວັນທີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023. ລອທ ຮັບຮູ້ຍອດຄົງເຫຼືອຂ້າງເທິງເປັນເງິນຮັບລ່ວງໜ້າຈາກ FP ເຊິ່ງສະແດງໃນໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ແລະ ຍອດດັ່ງກ່າວຈະຖືກສະສາງອອກເມື່ອມີລາຍຮັບຈາກ ໂຄງການ ຄາບອນອິກຊີເຈນ ຫຼັງຈາກ 4 ປີ.

17 ທຶນຕົນເອງ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

	ຈຳນວນຮຸ້ນ ຮຸ້ນ	ທຶນຈົດທະບຽນ ກີບ	ສ່ວນເກີນ ກີບ	ລວມ ກີບ
ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2022	100.000.000	50.000.000.000	3.269.466.406	53.269.466.406
ອອກຮຸ້ນໃໝ່	(-)	(-)	(-)	(-)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	**100.000.000**	**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**53.269.466.406**
ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2023	100.000.000	50.000.000.000	3.269.466.406	53.269.466.406
ອອກຮຸ້ນໃໝ່	(-)	(-)	(-)	(-)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023	**100.000.000**	**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**53.269.466.406**

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນທັງໝົດແມ່ນມີ 100.000.000 ຮຸ້ນ ເຊິ່ງມີມູນຄ່າໜ້າໃບຮຸ້ນ ຮຸ້ນລະ 500 ກີບ (2022: 100.000.000 ຮຸ້ນ ເຊິ່ງມີມູນຄ່າໜ້າໃບຮຸ້ນ ຮຸ້ນລະ 500 ກີບ). ຮຸ້ນສາມັນທັງໝົດທີ່ໄດ້ຈົດເຂົ້າເປັນຕົ້ນທຶນໄດ້ຖືກຊຳລະແລ້ວເຕັມຈຳນວນ.

18 ຄ້າງສະສົມຕາມລະບຽບການ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ວັນທີ 1 ມັງກອນ	932.158.245	907.166.353
ເພີ່ມຂຶ້ນໃນປີ	(-)	24.991.892
ວັນທີ 31 ທັນວາ	**932.158.245**	**932.158.245**

ຄ້າງສະສົມຕາມລະບຽບການ ແມ່ນສ້າງຂຶ້ນຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດຂອງ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງກຳນົດໃຫ້ບໍລິສັດຕັ້ງຄ້າງສະສົມຕາມລະບຽບການ ຢ່າງຕ່ຳ 10% ຂອງກຳໄລສຸດທິໃນປີ ຈົນຄ້າງສະສົມຕາມລະບຽບການຄິດ 50% ຂອງມູນຄ່າທຶນຈົດທະບຽນ.

19 ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ການຄ້າ[i]	37.517.784.074	20.564.501.830
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ເບ້ຍຕົ້ນປາມ	955.129.500	436.367.750
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ປຸຍ	400.500.000	162.099.000
	38.873.413.574	**21.162.968.580**

(i) ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ການຄ້າ ສ່ວນຫຼາຍແມ່ນຈາກການຂາຍ ນ້ຳມັນປາມດິບ, ນ້ຳມັນກາຊອນ B5, ນ້ຳມັນພືດ ແລະ ແປ້ງມັນ.

20 ລາຍຈ່າຍຈຳແນກຕາມລັກສະນະເນື້ອໃນ

ລາຍຈ່າຍດັ່ງລຸ່ມນີ້ແມ່ນເປັນລາຍຈ່າຍຫຼັກໆທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍໃນປີ ເຊິ່ງລວມຢູ່ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ຕົ້ນທຶນໃນການຊື້ສິນຄ້າເພື່ອຂາຍ	33.682.887.363	12.736.488.391
ເງິນເດືອນ/ລາຍຈ່າຍກ່ຽວຂ້ອງກັບເງິນເດືອນ	2.192.570.739	2.256.981.458
ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນຊັບສິນບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ (ບົດອະທິບາຍຂໍ້ 8 ແລະ 9)	3.192.709.203	2.985.759.670

21 ອາກອນກຳໄລ

ອີງຕາມກົດໝາຍສ່ວຍສາອາກອນຂອງ ສປປ ລາວ ບໍລິສັດ ມີພັນທະໃນການຊຳລະອາກອນລາຍໄດ້ ໃນຮູບແບບຂອງອາກອນກຳໄລ ໃນອັດຕາ 20% ຂອງກຳໄລທາງອາກອນ.

ໃນຊ່ວງໄລຍະທ້າຍປີ ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ກຸ່ມບໍລິສັດ ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ອາກອນກຳໄລເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບເນື່ອງ ຈາກຂາດທຶນຈາກການດຳເນີນງານ (ປີ 2022 ຮັບຮູ້ອາກອນກຳໄລມູນຄ່າ 224.270.984 ກີບ).

22 (ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຕໍ່ຮຸ້ນ

(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ຕາມອັດຕາສ່ວນຂອງ (ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຕໍ່ຜູ້ຖືຫຸ້ນໂດຍຄິດໄລ່ແບບອັດຕາທ່ວງນ້ຳໜັກສະເລ່ຍຂອງ ຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນ (ກີບ)	(9.739.268.567)	249.918.922
ອັດຕາທ່ວງນ້ຳໜັກສະເລ່ຍຂອງຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນ ຄົງເຫຼືອ (ຮຸ້ນ)	100.000.000	100.000.000
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ (ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ)	(97.39)	2,50

23. ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ວິສາຫະກິດ ແລະ ບຸກຄົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ຜ່ານ ໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກຸ່ມ ຄວບຄຸມ ຫຼື ຖືກຄວບຄຸມໂດຍບໍລິສັດ ຫຼື ພາຍ ໃຕ້ການຄວບຄຸມທົ່ວໄປຂອງບໍລິສັດ ລວມທັງບໍລິສັດ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ຖືຮຸ້ນ ບໍລິສັດ ຍ່ອຍ ແລະ ບໍລິສັດ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບໍລິສັດຍ່ອຍ ຖືເປັນບໍລິສັດໃນກຸ່ມດຽວກັນ ບຸກຄົນທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ທີ່ມີສ່ວນໄດ້ເສຍໃນບໍລິສັດ ແລະ ມີອິດທິພົນຫຼາຍຕໍ່ກັບ ບໍລິສັດ. ຜູ້ບໍລິຫານຫຼັກ ລວມມີ ຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ ແລະ ສະມາຊິກໃກ້ຊິດໃນຄອບຄົວຂອງບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ ແລະ ບໍລິສັດໃນກຸ່ມ ກັບບຸກຄົນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນຖືເປັນພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໃນການພິຈາລະນາ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນສາຍສຳພັນຂອງພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແມ່ນພິຈາລະນາເຖິງ ສາຍສຳພັນທີ່ແທ້ຈິງ. ບໍ່ໄດ້ ພິຈາລະນາພຽງແຕ່ໃນຮູບແບບຂອງກົດໝາຍເທົ່ານັ້ນ.

ໃນລະຫວ່າງປີບໍ່ມີຍອດຄົງຄ້າງໃດໆທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການຊື້ສິນຄ້າ ແລະ ການເຮັດທຸລະກຳອື່ນໆ.

24. ພາລະຜູກພັນ

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023. ກຸ່ມບໍລິສັດ ມີພາລະຜູກພັນສັນຍາເຊົ່າເພື່ອດຳເນີນງານທີ່ສຳຄັນ ສຳລັບການສຳປະທານທີ່ດິນ ຢູ່ແຂວງ ວຽງຈັນ ແລະ ແຂວງ ສາລະວັນ ເປັນເວລາ 30 ປີ ແລະ ສັນຍາເຊົ່າເຮືອນ ສຳລັບ 10 ປີ.

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ບໍ່ເກີນ 1 ປີ	56.299.526	213.942.622
ເກີນ 1 ປີ ແລະ ບໍ່ເກີນ 5 ປີ	259.652.746	217.163.551
ເກີນ 5 ປີ	2.464.717.023	2.098.496.141
	2.780.669.295	**2.529.602.314**

25. ເຫດການທີ່ເກີດຂຶ້ນຫລັງມື້ລາຍງານ

ບໍ່ມີເຫດການທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນເກີດຂຶ້ນຫລັງຈາກວັນທີ ໃນໃບດຸ່ນດ່ຽງ ທີ່ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການດັດແກ້ ຫຼື ເປີດເຜີຍໃນເອກະສານ ລາຍງານການເງິນ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ 31 ທັນວາ 2023.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ

pwc

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023



www.pwc.com/la

ສາລະບານ	**ໜ້າ**
ບົດລາຍງານ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ	1 – 4
ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ	5
ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ	6
ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ	7
ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ	8 - 9
ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ	10 - 25

pwc

ບົດລາຍງານ ຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ

ເຖິງ: ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ສະພາຜູ້ບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ

ຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາມີຄວາມເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ຂອງ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ໄດ້ສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງບໍລິສັດ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ການກວດສອບຂອງພວກເຮົາມີດັ່ງນີ້:

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະກອບດ້ວຍ:

- ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023
- ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ
- ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ
- ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດມື້ດຽວກັນ ແລະ
- ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ສັງລວມຫຼັກການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ແລະ ຂໍ້ມູນອະທິບາຍອື່ນໆ.

ພື້ນຖານໃນການອອກຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາໄດ້ດຳເນີນການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (ISAs). ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາພາຍໃຕ້ ມາດຕະຖານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ ສຳລັບການກວດສອບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໃນບົດລາຍງານພວກເຮົາ.
ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ຄວາມເປັນອິດສະຫລະ

ພວກເຮົາມີຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຈາກບໍລິສັດ ຕາມຂໍ້ກຳນົດຈັນຍາບັນ ຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (ລວມເຖິງມາດຕະຖານຄວາມເປັນອິດສະຫຼະສາກົນ) ທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການຈັນຍາບັນ ນານາຊາດ ສຳລັບນັກບັນຊີ (IESBA Code). ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຫຼັກຈັນຍາບັນອື່ນໆ, ທີ່ສອດຄ່ອງກັບ ຈັນຍາບັນວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (IESBA Code).

ເນັ້ນໜັກໃສ່ໃນເລື່ອງ - ພື້ນຖານ ການບັນຊີ

ພວກເຮົາໃຫ້ຂໍ້ສັງເກດຕໍ່ກັບບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍເຖິງພື້ນຖານການກະກຽມ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນໄດ້ສະແດງບົນພື້ນຖານການບັນຊີທີ່ຖືກນຳໃຊ້ໃນການກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ອາດມີຄວາມແຕກຕ່າງກັບຈາກຫຼັກການບັນຊີຂອງ ມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ ("IFRS"). ດັ່ງນັ້ນ, ຜູ້ທີ່ນຳໃຊ້ ຄວນມີຄວາມເຂົ້າໃຈວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ບໍ່ໄດ້ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຖານະການເງິນ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສົດຕາມ IFRS. ທັ້ງ ນີ້ຄວາມເຫັນ ຂອງພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງ ອັນເນື່ອງມາຈາກເລື່ອງທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ.

pwc

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ ຄື ເລື່ອງຕ່າງໆ, ທີ່ມີຄວາມສຳຄັນທີ່ສຸດຕາມການປະເມີນໂດຍຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພວກເຮົາໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນສຳລັບປີປັດຈຸບັນ. ພວກເຮົາກຳນົດບັນຫາໜຶ່ງທີ່ສຳຄັນໃນການກວດສອບເຊັ່ນ: ການຮັບຮູ້ລາຍໄດ້. ບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ໄດ້ມາລວມໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ ພ້ອມນີ້ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ສະແດງຄວາມເຫັນແຍກຕ່າງຫາກສຳລັບເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້.

ເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ	ວິທີການກວດສອບ
ອີງຕາມບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນຂໍ້ 2.14 'ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ' ແລະ ອີງຕາມບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນຂໍ້ 19 'ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ'. ລາຍຮັບຈາກການຂາຍສິນຄ້າ ແມ່ນຮັບຮູ້ ເມື່ອສິນຄ້າໄດ້ຖືກສົ່ງມອບໃຫ້ກັບຜູ້ຊື້. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ການຂາຍສິນຄ້າສ່ວນໃຫຍ່ໃນປີແມ່ນຮັບຮູ້ເປັນລາຍຮັບຕາມວັນທີ ທີ່ລູກຄ້າໄດ້ເຊັນໃນໃບສົ່ງເຄື່ອງ ເຊິ່ງຈະນຳໄປສູ່ການພິຈາລະນາຄວາມຄົບຖ້ວນ ແລະ ການບັນທຶກຕາມໄລຍະການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ. ພວກເຮົາໄດ້ສຸມໃສ່ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບນີ້ທີ່ເປັນການຂາຍສິນຄ້າໃຫ້ລູກຄ້າຕ່າງແຂວງທີ່ມີໄລຍະເວລາໃນການສົ່ງ 3 ຫາ 5 ມື້. ດັ່ງນັ້ນ ມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ກ່ຽວກັບຄວາມສ່ຽງທີ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນຈະຜິດພາດກ່ຽວກັບລາຍການທີ່ເກີດຂຶ້ນທ້າຍປີ. ນອກຈາກນີ້, ມູນຄ່າ ແລະ ລາຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງລາຍຮັບແມ່ນມີມູນຄ່າສູງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນໃນສິ້ນສຸດປີການບັນຊີ.	ພວກເຮົາປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້: • ປະເມີນ ແລະ ທົດສອບ ປະສິດທິພາບໃນການອອກແບບ ແລະ ການດຳເນີນງານຂອງການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ ໂດຍສຸມໃສ່ການຄວບຄຸມເລື່ອງເວລາ ແລະ ຄວາມຄົບຖ້ວນຂອງການຂາຍ • ທົດສອບການສົມທຽບຈາກການຄວບຄຸມໃນການເປີກສິນຄ້າອອກສາງ ກັບ ບັນຊີໃຫຍ່ແຍກປະເພດຂອງເລກບັນຊີລາຍຮັບລວມທັງການກວດສອບລາຍການປັບປຸງທຽບໃສ່ກັບເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ • ເລືອກລາຍການລາຍຮັບກ່ອນ ແລະ ຫຼັງປີການບັນຊີມາທົດສອບວ່າ ບັນທຶກເໝາະສົມກັບເງື່ອນໄຂທີ່ຢູ່ໃນໃບແຈ້ງໜີ້ ຫຼື ບໍ່ • ທົດສອບລາຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງລາຍຮັບສຳລັບສິນຄ້າທີ່ຖືກຂາຍໃນລະຫວ່າງປີການບັນຊີໂດຍມີການສົມທຽບລາຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງລາຍຮັບກັບໃບສົ່ງສິນຄ້າທີ່ມີລາຍເຊັນລູກຄ້າ. • ໄດ້ມີການສອບຖາມຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບຄວາມຄົບຖ້ວນ ແລະ ບັນທຶກບັນຊີໃຫ້ຖືກຕ້ອງສຳລັບການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ. ຈາກວິທີການກວດສອບ, ພວກເຮົາພົບວ່າການຮັບຮູ້ລາຍຮັບແມ່ນເປັນໄປຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ກວດສອບ.

ຂໍ້ມູນອື່ນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຂໍ້ມູນອື່ນເຊິ່ງປະກອບມີ ຂໍ້ມູນລວມຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ລວມຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບທີ່ຢູ່ໃນເອກະສານລາຍງານນັ້ນ. ພວກເຮົາຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ ພາຍຫຼັງວັນທີຂອງບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ.

ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນບໍ່ຄອບຄຸມເຖິງຂໍ້ມູນອື່ນ ແລະ ພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຕໍ່ຂໍ້ມູນເຫຼົ່ານັ້ນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາຕໍ່ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຄື ການອ່ານ ແລະ ພິຈາລະນາວ່າຂໍ້ມູນອື່ນທີ່ມີຄວາມຂັດແຍ່ງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫລື ກັບຄວາມຮູ້ທີ່ໄດ້ມາຈາກການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ ຫຼື ເຫັນວ່າຂໍ້ມູນອື່ນມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ຫຼື ບໍ່.

ຫາກພວກເຮົາພົບວ່າມີການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຜິດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ. ພວກເຮົາຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຄະນະກຳມະການກວດສອບຮັບຮູ້.

pwc

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສຳລັບການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ນຳສະເໜີ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບ ຫຼັກການບັນຊີ ດັ່ງ ທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ແລະ ການຄວບຄຸມພາຍໃນ ເຊິ່ງຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ກຳນົດ ໄວ້ຢ່າງພຽງພໍ ເພື່ອສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທີ່ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ບໍ່ວ່າເນື່ອງມາຈາກການສໍ້ ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜູ້ບໍລິຫານມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດຂອງບໍລິສັດ ໃນການດຳເນີນງານ ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ເປີດເຜີຍເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນ ງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ຍົກເວັ້ນ ຜູ້ອຳນວຍການມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ໄດ້ຊ່ວຍຜູ້ອຳນວຍການ ເບິ່ງແຍງຂັ້ນຕອນໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ວັດຖຸປະສົງຂອງພວກເຮົາ ແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍ ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ, ບໍ່ວ່າເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສະເໜີຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການ ເງິນ ເຊິ່ງລວມຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ຄືຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃນລະດັບສູງແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການ ຮັບປະກັນວ່າການດຳເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນຈະສາມາດກວດພົບ ຫຼື ປ້ອງກັນການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນສະເໝີໄປ, ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດເກີດຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າເປັນສາລະ ສຳຄັນ ເມື່ອຄາດການຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໄດ້ວ່າລາຍການຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມກັນມີຜົນຕໍ່ການ ຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຕໍ່ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

ໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາອີງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນ, ພວກເຮົາໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນຕາມຫຼັກວິຊາຊີບທີ່ຄວນຈະມີ ຕະຫຼອດການກວດສອບ, ການດຳເນີນງານຂອງພວກເຮົາລວມມີ:

- ການລະບຸ ແລະ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຂອງການລາຍງານຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເນື່ອງຈາກ ການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ. ການວາງແຜນ ແລະ ການດຳເນີນງານຕາມວິທີການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ໄດ້ຈາກການກວດສອບ ທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບ ແມ່ນພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສຳລັບການສະແດງຄຳ ເຫັນຂອງພວກເຮົາ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຜິດພາດ ແລະ ເປັນສາລະສຳຄັນ ເຊິ່ງເກີດຈາກການສໍ້ໂກງມີສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ, ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງອາດເກີດຈາກການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈລະເວັ້ນທີ່ ຈະສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການເຂົ້າແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະເມີນປະສິດທິພາບຂອງລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອກຳນົດຂັ້ນຕອນ ໃນການກວດສອບທີ່ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງ, ແຕ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບ ປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບ ຄຸມພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ.
- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການນຳໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການຄາດຄະເນທາງບັນຊີ ລວມທັ້ງ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສ້າງຂຶ້ນໂດຍຜູ້ອຳນວຍການ.

- ສະຫລຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສຳລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບວ່າບໍ່ມີຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ທີ່ກ່ຽວກັບເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງທີ່ອາດມີຜົນໃຈໃຫ້ເກີດຂໍ້ສົງໄສຢ່າງທີ່ມີສາລະສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງບໍລິສັດ ຫຼື ບໍ່, ຖ້າພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້ວ່າຄວາມບໍ່ແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ພວກເຮົາຕ້ອງບັນທຶກໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນເຊິ່ງການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຈະປ່ຽນແປງໄປ. ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງພວກເຮົາຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງໃນອະນາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ບໍລິສັດບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ.

ພວກເຮົາໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການການກວດສອບກ່ຽວກັບຂອບເຂດ ແລະ ຊ່ວງເວລາຂອງການກວດສອບຕາມທີ່ໄດ້ວາງແຜນໄວ້. ເຊິ່ງລວມເຖິງບັນຫາທີ່ສຳຄັນທີ່ພົບເຫັນໃນການກວດສອບ ແລະ ຂໍ້ບົກພ່ອງຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ພົບລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາໄດ້ໃຫ້ຄຳຮັບຮອງແກ່ຄະນະກຳມະການກວດສອບວ່າ ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຫລັກຈັນຍາບັນກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ແລະ ໄດ້ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບກ່ຽວກັບຄວາມສຳພັນທັງໝົດ ລວມເຖິງເລື່ອງອື່ນທີ່ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າມີເຫດຜົນທີ່ອາດພິຈາລະນາເຖິງຜົນກະທົບຕໍ່ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ ຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຫລັກການທີ່ພວກເຮົາໃຊ້ເພື່ອປ້ອງກັນການຂາດຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ.

ຈາກເລື່ອງທີ່ສື່ສານກັບຄະນະກຳມະການກວດສອບ ພວກເຮົາໄດ້ພິຈາລະນາເລື່ອງຕ່າງໆທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ທີ່ສຸດໃນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຄັ້ງນີ້ ແລະ ກຳນົດເປັນເລື່ອງສຳຄັນໃນການກວດສອບ. ພວກເຮົາໄດ້ອະທິບາຍເລື່ອງເຫຼົ່ານີ້ໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຍົກເວັ້ນກົດໝາຍ ຫຼື ຂໍ້ບັງຄັບບໍ່ໃຫ້ເປີດເຜີຍຕໍ່ສາທາລະນະກ່ຽວກັບເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ຫຼື ໃນສະພາບການທີ່ຍາກຈະເກີດຂຶ້ນ ພວກເຮົາພິຈາລະນາວ່າບໍ່ຄວນສື່ສານເລື່ອງດັ່ງກ່າວໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ ເພາະການປະຕິບັດດັ່ງກ່າວສາມາດຄາດການໄດ້ຢ່າງສົມເຫດສົມວ່າຈະມີຜົນກະທົບໃນທາງລົບຫຼາຍກວ່າຜົນປະໂຫຍດ ຕໍ່ສ່ວນໄດ້ເສຍສາທາລະນະຈາກການສື່ສານດັ່ງກ່າວ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວໍເຕີເຮົ້ສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ

ໂດຍ ພິງພັນ ດຳຣົງພັນອຸດົມ
ຮຸ້ນສ່ວນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານສະຖານະການເງິນ
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ຊັບສິນ			
ຊັບສິນໝຸນວຽນ			
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ	3	14.381.978.713	4.619.541.579
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ, ສຸດທິ	4	8.889.226.496	10.703.012.890
ເຄື່ອງໃນສາງ, ສຸດທິ	5	1.581.590.036	664.795.109
ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ, ສຸດທິ	6	2.668.342.495	3.029.381.916
ຄ່າເຍື່ອນຄ່າລະຕົ້ນທຶນການປູກເບັຍປາມເພື່ອຂາຍ	7	554.250.404	1.248.693.549
ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ		4.150.715.289	1.303.134.447
ລວມຊັບສິນໝຸນວຽນ		**32.226.103.433**	**21.568.559.490**
ຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ການລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ	8	240.422.000.000	(-)
ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ	9	17.682.934.209	18.522.121.435
ຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ, ສຸດທິ	10	18.362.758.040	23.522.524.712
ຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກ ຕົ້ນຢີ້ຳ	11	1.967.158.504	(-)
ລວມຊັບສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		**278.434.850.753**	**42.044.646.147**
ລວມຊັບສິນ		**310.660.954.186**	**63.613.205.637**
ໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ໜີ້ສິນ			
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ	12	244.151.457.603	5.136.437.085
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ	13	19.502.398	496.422.123
ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ	14	2.000.000.000	2.633.416.800
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້ໝຸນວຽນ	15	1.088.782.267	975.453.800
ລວມໜີ້ສິນໝຸນວຽນ		**247.259.742.268**	**9.241.729.808**
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ			
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້	15	(-)	17.596.119
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ	16	18.223.424.449	(-)
ລວມໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນ		18.223.424.449	17.596.119
ລວມໜີ້ສິນ		**265.483.166.717**	**9.259.325.927**
ທຶນເຈົ້າຂອງ			
ທຶນຈົດທະບຽນ	17	50.000.000.000	50.000.000.000
ສ່ວນເພີ່ມທຶນ	17	3.269.466.406	3.269.466.406
ກຳໄລ/(ຂາດທຶນ) ສະສົມ			
ຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ	18	932.158.245	932.158.245
ກຳໄລສະສົມລໍຖ້າແບ່ງປັນ		(9.023.837.182)	152.255.059
ລວມທຶນເຈົ້າຂອງ		45.177.787.469	**54.353.879.710**
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນເຈົ້າຂອງ		**310.660.954.186**	**63.613.205.637**

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ
ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະໄໝ ສີສຸຄຳມັ່ງ
ຫົວໜ້າພັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 – 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ	19	38.873.413.574	21.162.968.580
ຕົ້ນທຶນໃນການຂາຍ	20	(33.682.887.363)	(12.736.488.391)
ກຳໄລຂັ້ນຕົ້ນ		**5.190.526.211**	**8.426.480.189**
ລາຍຈ່າຍການຂາຍ ແລະ ບໍລິຫານ		(11.863.630.996)	(8.420.553.552)
ລາຍຮັບອື່ນໆ		1.683.575.508	2.163.506.742
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		(3.971.210.998)	(1.337.318.774)
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຈາກການດຳເນີນງານ		**(8.960.740.275)**	**832.114.605**
ລາຍຈ່າຍທາງການເງິນ		(215.351.966)	(357.924.699)
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຈາກການດຳເນີນງານກ່ອນອາກອນກຳໄລ		**(9.176.092.241)**	**474.189.906**
ອາກອນກຳໄລ	21	(-)	(224.270.984)
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ສຸດທິສຳລັບປີ		**(9.176.092.241)**	**249.918.922**
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຕໍ່ຮຸ້ນ			
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ	22	(91.76)	2.50

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ພິງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸດຳມັ່ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 - 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບົດອະທິບາຍ	ທຶນຈົດທະບຽນ ຖອກແລ້ວ	ສ່ວນເພີ່ມທຶນ	ກຳໄລສະສົມ/(ຂາດທຶນ) ຄ້າງສະສົມຕາມ ລະບຽບການ	ກຳໄລສະສົມລໍຖ້າ ແບ່ງປັນ	ລວມ
		ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ
ຍອດເຫຼືອຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2022		50.000.000.000	3.269.466.406	907.166.353	(72.671.971)	54.103.960.788
ກຳໄລສຳລັບໃນປີ		(-)	(-)	(-)	249.918.922	249.918.922
ຄ້າງສະສົມຕາມລະບຽບການ	18			24.991.892	(24.991.892)	(-)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2022		**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**932.158.245**	**152.255.059**	**54.353.879.710**
ຍອດເຫຼືອຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2023		**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**932.158.245**	**152.255.059**	**54.353.879.710**
ຂາດທຶນສຳລັບໃນປີ		(-)	(-)	(-)	(9.176.092.241)	(9.176.092.241)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023		**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**932.158.245**	**(9.023.837.182)**	**45.177.787.469**

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ພິງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸຄຳມັ່ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 - 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລກ່ອນເສຍອາກອນ		**(9.176.092.241)**	**474.189.906**
ລາຍການປັບປຸງ:			
ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ	9	2.255.283.839	2.072.621.922
ຄ່າຕັດຮອນ	10	937.425.364	913.137.748
ການສະສາງຂອງເຄື່ອງໃນສາງ ແລະ ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ	5,6	7.254.292	7.010.140
ກຳໄລຈາກການສະສາງຂອງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ມີຕົວຕົນ		(-)	(595.702.504)
ການສະສາງຂອງເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ	7	741.876.968	(-)
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		1.859.059.453	406.562.566
ລາຍຈ່າຍອັດຕາດອກເບ້ຍ		215.351.966	357.924.699
ໜີ້ສິງໄສຈະເສຍ	4	1.676.229.397	(-)
ການປ່ຽນແປງໃນ ທຶນໝຸນວຽນ:			
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ		137.556.997	672.392.350
ເຄື່ອງໃນສາງ, ສຸດທິ		(923.946.307)	(104.474.488)
ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ, ສຸດທິ		360.936.509	(2.673.669.155)
ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ-ເບ້ຍປາມເພື່ອຂາຍ		(132.731.745)	55.136.937
ຊັບສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ		(2.847.580.842)	346.077.255
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ		3.746.323.230	2.768.800.975
ໜີ້ສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ		70.741.454	609.317.734
ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ	16	18.223.424.449	(-)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ		**17.151.112.783**	**5.309.326.085**
ດອກເບ້ຍທີ່ຈ່າຍ		(215.351.966)	(357.924.699)
ອາກອນກຳໄລທີ່ຈ່າຍ		(224.270.984)	(-)
ເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ, ສຸດທິ		**16.711.489.833**	**4.951.401.386**

ບໍລິສັດ ລາວ ອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company

ທ່ານ ພົງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະເຫຼີມ ສີສຸຄຳມັ່ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 – 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023

	ບິດ ອະທິບາຍ	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
ຊື້ຊັບສົມບັດຄົງທີ່	9	(1.684.832.534)	(783.168.892)
ຈ່າຍຄ່າຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ	10	(566.731.330)	(493.269.982)
ຈ່າຍຄ່າຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນຢີ້ນ້ຳ		(1.967.158.504)	(-)
ຮັບຈາກການສະສາງຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ມີຕິວຕົນ		(-)	627.620.000
ຈ່າຍເງິນການລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ	8	(1.835.611.609)	(-)
ເງິນສົດໃຊ້ສຸດທິ ໃນກິດຈະກຳການລົງທຶນ		**(6.054.333.977)**	**(648.818.874)**
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການເງິນ			
ເງິນສົດຮັບຈາກການເງິນກູ້ຢືມ	13	7.762.756.000	8.018.700.000
ຈ່າຍເງິນຄືນຈາກການເງິນກູ້ຢືມ	13	(8.396.172.800)	(8.872.800.000)
ຈ່າຍເງິນຕົ້ນຄືນຈາກການເຊົ່າຊື້		(308.375.836)	(449.603.896)
ເງິນສົດສຸດທິໃຊ້ໃນກິດຈະກຳການເງິນ		**(941.792.636)**	**(1.303.703.896)**
ເພີ່ມຂຶ້ນສຸດທິ ໃນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		**9.715.363.220**	**2.998.878.616**
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ຕົ້ນປີ	3	4.619.541.579	1.542.250.698
ຜົນຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ		47.073.914	78.412.265
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດທ້າຍງວດ	**3**	**14.381.978.713**	**4.619.541.579**
ລາຍການສຳຄັນທີ່ບໍ່ແມ່ນເງິນສົດ:			
ການໄດ້ມາຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕິວຕົນ ທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຊຳລະ		1.944.528.964	1.663.916.608
ລາຍການທີ່ໂອນໄປລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ:			
ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ມີຕິວຕົນ		159.439.486	(-)
ຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ, ສຸດທິ		4.787.904.362	(-)
ຄ່າເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກເບ້ຍປາມເພື່ອຂາຍ		195.762.633	(-)

ທ່ານ ພິງຖານ ພິດຈຳນົງ
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ທ່ານ ວັນສະໜຸ່ມ ສີສຸລໍາມັ່ງ
ຫົວໜ້າບັນຊີ - ການເງິນ
ວັນທີ: 18 ມີນາ 2024

ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ແຕ່ໜ້າທີ 10 - 25 ແມ່ນເປັນພາກສ່ວນໜຶ່ງຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

1 ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ (ບໍລິສັດ) ແມ່ນບໍລິສັດ ຈົດທະບຽນ ທີ່ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນ ໃນ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ("ສປປ ລາວ") ມີສຳນັກງານຈົດທະບຽນຕັ້ງຢູ່ ບ້ານໜອງຄັນຄູ, ເມືອງນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ບໍລິສັດໄດ້ມີການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນສາມັນຢູ່ໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວຄັ້ງທຳອິດໃນ ວັນທີ 25 ກັນຍາ 2017.

ກິດຈະກຳຫຼັກຂອງບໍລິສັດ ແມ່ນ ອຸດສາຫະກຳນ້ຳມັນປາມ ເຊິ່ງເລີ່ມຈາກການເພາະປຸກເບ້ຍຕົ້ນປາມ, ປຸກຕົ້ນປາມ, ຜະລິດ ແລະ ຈຳໜ່າຍ ຜະລິດຕະພັນປາມໂດຍບໍລິສັດເອງ. ບໍລິສັດຍັງສະໜອງເບ້ຍຕົ້ນປາມໃຫ້ປະຊາຊົນ ສຳລັບການເພາະປຸກ ແລະ ເກັບຊື້ຄືນໝາກປາມ.

ນອກຈາກນີ້ ບໍລິສັດ ຍັງໄດ້ນຳເຂົ້າສິນຄ້າສຳເລັດຮູບ ເຊັ່ນນ້ຳມັນປຸງແຕ່ງອາຫານ ແລະ ແປ້ງມັນ ຈາກປະເທດໄທ ເພື່ອຈຳໜ່າຍໃນ ສປປ ລາວ.

ກິດຈະກຳຫຼັກຂອງບໍລິສັດໃນເຄືອ ແມ່ນການປຸກຕົ້ນໄມ້ກະຖິນນາລິງໃຫ້ມີຄຸນນະພາບ ແລະ ມີຄວາມຍືນຍົງເພື່ອເປັນຜະລິດຕະພັນພ້ອມ ສ້າງມູນຄ່າສູງສຸດໃນການສົ່ງອອກສູ່ຕະຫຼາດພາຍນອກ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກຜູ້ບໍລິຫານໃນວັນທີ 18 ມີນາ 2024.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ

ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ທີ່ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ມີການກະກຽມຕາມວິທີການບັນຊີຂອງບໍລິສັດທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ເຊິ່ງໄດ້ມີການສ້າງຂຶ້ນ ບົນພື້ນຖານຕົ້ນທຶນເດີມ.

ອີງຕາມກົດໝາຍບັນຊີສະບັບເລກທີ 47/ສພຊ ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013, ວິສາຫະກິດ ທີ່ຮັບໃຊ້ຜົນປະໂຫຍດ ສາທາລະນະ (PIEs) ຕ້ອງປະຕິບັດມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ IFRS, ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ກະຊວງການ ເງິນໄດ້ອອກແຈ້ງການສະບັບເລກທີ 1137/ກງ ລົງວັນທີ 27 ເມສາ 2020 ແລະ ຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມ ຄອງຫຼັກຊັບ (ສຄຄຊ) ລົງວັນທີ 25 ພຶດສະພາ 2020, ຊຶ່ງໃຫ້ທາງເລືອກສຳລັບ ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ເພື່ອກະກຽມເຮັດແຜນປະຕິບັດການ ໃນການນຳໃຊ້ IFRS ພາຍໃນໄລຍະເວລາສີ່ປີ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ບໍລິສັດທີ່ຈົດ ທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ຄວນປະຕິບັດການ ໃນການນຳໃຊ້ IFRS ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2026 ເປັນຕົ້ນໄປ.

ຜູ້ບໍລິຫານກຳລັງກະກຽມແຜນປະຕິບັດການ ສຳລັບການດຳເນີນການຕາມ IFRS ຕາມແຈ້ງການ. ຫຼັກການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ ອາດແຕກຕ່າງຢ່າງມີສາລະສຳຄັນ ຈາກຫຼັກການບັນຊີ (IFRS).

ການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານ ຕ້ອງມີການຄາດຄະເນ ແລະ ກຳນົດຂໍ້ສົມມຸດຖານ ຫຼາຍປະການ ເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນຈຳນວນເງິນຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ. ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ທີ່ອາດ ຈະເກີດຂຶ້ນໃນມື້ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ໃນຮອບເວລາລາຍງານ. ສະນັ້ນ, ຕົວ ເລກຄາດຄະເນປະຕິບັດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຄວາມຮັບຮູ້ທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບເຫດການ ແລະ ພາກປະຕິບັດຕົວຈິງໃນປັດຈຸບັນ ເຊິ່ງສາລະສຳຄັນຂອງການຄາດຄະເນນັ້ນ ອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກການຄາດຄະເນໃນເບື້ອງ ຕົ້ນຢ່າງເປັນສາລະສຳຄັນ.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.1 ພື້ນຖານໃນການກະກຽມ (ຕໍ່)

ບໍລິສັດເປີດເຜີຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນແຍກກິດຈະການ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ແລະ 2022, ການລາຍງານ ແລະ ການເປີດເຜີຍນີ້ແມ່ນເປັນໄປຕາມກົດລະບຽບສະບັບເລກທີ 007/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 3 ເມສາ 2024 ອອກໂດຍ ສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ.

2.2 ການລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ

ບໍລິສັດໃນເຄືອ ເປັນກິດຈະການທັງໝົດ (ລວມເຖິງໂຄງສ້າງຕ່າງໆ) ເຊິ່ງບໍລິສັດມີສິດອຳນາດໃນການຄວບຄຸມກິດຈະການ.

ບໍລິສັດໃນເຄືອ ໝາຍເຖິງກິດຈະການທີ່ບໍລິສັດຄວບຄຸມ, ບໍລິສັດມີສິດອຳນາດໃນການຄວບຄຸມກິດຈະການເມື່ອບໍລິສັດຮັບ ຫຼື ມີສິດໃນຜົນຕອບແທນຜັນປ່ຽນ ກ່ຽວຂ້ອງກັບຜູ້ໄດ້ຮັບການລົງທຶນ ແລະ ມີຄວາມສາມາດໃຊ້ອຳນາດເໜືອຜູ້ໄດ້ຮັບການລົງທຶນ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຜົນຕອບແທນຜັນປ່ຽນ. ບໍລິສັດ ລວມເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດໃນເຄືອໄວ້ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນສົ່ງລວມກິດຈະການຕັ້ງແຕ່ວັນທີບໍລິສັດມີອຳນາດໃນການຄວບຄຸມບໍລິສັດໃນເຄືອຈົນເຖິງວັນທີ ບໍລິສັດ ສູນເສຍສິດອຳນາດໃນການຄວບຄຸມໃນບໍລິສັດໃນເຄືອນັ້ນ.

ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ເງິນລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ ບັນທຶກບັນຊີໂດຍຖືປະຕິບັດຕາມລາຄາຕົ້ນທຶນຫັກຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຈາກການສູນເສຍມູນຄ່າ (ຖ້າມີ).

2.3 ການຕີມູນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເປັນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ໄດ້ຖືກຕີມູນຄ່າເປັນສະກຸນເງິນກີບ ("ກີບ") ດ້ວຍການນຳໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ທີ່ລາຍການເກີດຂຶ້ນ.

ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນການເງິນ ໃນມື້ທີ່ສະແດງໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ທີ່ເປັນສະກຸນເງິນອື່ນແມ່ນໄດ້ຖືກປ່ຽນຄ່າເປັນສະກຸນເງິນກີບ ໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນມື້ຂອງໃບລາຍງານສະຖານະການເງິນ.

ລາຍການກຳໄລ ແລະ ລາຍການຂາດທຶນທີ່ເກີດຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ ແລະ ການແປງຄ່າຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນ ແມ່ນໄດ້ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.4 ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນ

ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ລວມກັນເປັນເງິນສົດໃນມື, ເງິນຝາກທະນາຄານ ແລະ ເງິນລົງທຶນໄລຍະສັ້ນ ທີ່ມີສະພາບຄ່ອງສູງ ເຊິ່ງມີອາຍຸການຄົບກຳນົດໃນ 3 ເດືອນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ. ຢູ່ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ເງິນເບີກເກີນບັນຊີ ແມ່ນສະແດງເປັນເງິນກູ້ຢືມໃນໜີ້ສິນໝຸນວຽນ, ຖ້າມີ.

2.5 ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ

ໜີ້ຕ້ອງຮັບທາງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆແມ່ນຖືກບັນທຶກຕາມຕົວຈິງຂອງມູນຄ່າໃນໃບເກັບເງິນ ແລະ ການປະເມີນຕໍ່ມາແມ່ນນຳມູນຄ່າຍັງເຫຼືອລົບເງິນທີ່ຫັກເພື່ອໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ຍົກເວັ້ນໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກການສົ່ງເສີມປຸກຕົ້ນປາມ ໂດຍອີງຕາມການກວດການຸມຄ່າຄ້າງຊຳລະທັງໝົດໃນທ້າຍປີ, ຈຳນວນເງິນທີ່ຫັກຂອງໜີ້ສົງໄສຈະເສຍ ແມ່ນສ່ວນຕ່າງລະຫວ່າງມູນຄ່າຕາມບັນຊີ ຂອງໜີ້ຕ້ອງຮັບ ແລະ ມູນຄ່າທີ່ຄາດວ່າຈະເກັບຄືນໄດ້. ໜີ້ເສຍແມ່ນຈະຖືກສະສາງໃນປີທີ່ມີໜີ້ເສຍເກີດຂຶ້ນ ເຊິ່ງຈະຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ພາຍໃຕ້ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ. ຝ່າຍບໍລິຫານພິຈາລະນາຕັ້ງຄ່າເພື່ອໜີ້ສົງໄສຈະສຳລັບຍອດເຫຼືອຄ້າງຫຼາຍກວ່າ 3 ປີ.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.6 ສິນຄ້າໃນສາງ

ສິນຄ້າໃນສາງໄດ້ສະແດງໃນມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ ຫຼື ມູນຄ່າສຸດທິ ທີ່ຈະໄດ້ຮັບທີ່ຕ່ຳກວ່າ. ຕົ້ນທຶນໄດ້ຖືກກຳນົດໂດຍຕົ້ນທຶນສະເລ່ຍທີ່ເກີດຂຶ້ນຈິງຂອງການຜະລິດທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນປີ ໂດຍໃຊ້ວິທີ ເຂົ້າກ່ອນ ອອກກ່ອນ ("FIFO") ແລະ ກຳນົດ ໂດຍວິທີ ຕົ້ນທຶນສະເລ່ຍ. ຕົ້ນທຶນຂອງສິນຄ້າສຳເລັດຮູບປະກອບມີ ວັດຖຸດິບທາງກົງ. ຄ່າແຮງງານທາງກົງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆທີ່ກ່ຽວກັບການຜະລິດທາງກົງ. ຕົ້ນທຶນຂອງການຈັດຊື້ ປະກອບມີ ສອງສ່ວນຄື ລາຄາຊື້ ແລະ ລາຍຈ່າຍທາງກົງຂອງການໄດ້ມາຂອງສິນຄ້າໃນສາງ ເຊັ່ນ: ຄ່າພາສີນຳເຂົ້າ ແລະ ຄ່າຂົນສົ່ງ, ຫັກໃຫ້ສ່ວນຫລຸດ, ຄ່າເຜື່ອການຫຼຸດລົງ ຫຼື ສ່ວນຫລຸດ. ມູນຄ່າສຸດທິ ທີ່ຈະໄດ້ຮັບແມ່ນປະເມີນລາຄາຂາຍໄດ້ຕາມປົກກະຕິຂອງທຸລະກິດ ຫັກລາຍຈ່າຍທີ່ສຳເລັດ ແລະ ລາຍຈ່າຍໃນການຂາຍ. ຕັ້ງສຳຮອງມູນຄ່າເຊື່ອມຈະຕັ້ງໃນກໍລະນີທີ່ຈຳເປັນ ສຳລັບສິນຄ້າທີ່ຫລ້າສະໄໝ. ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ສິນຄ້າຄົງເຫຼືອທີ່ມີຂໍ້ຕຳນິ.

ມູນຄ່າສຸດທິ ທີ່ຈະໄດ້ຮັບແມ່ນປະເມີນລາຄາຂາຍໄດ້ຕາມປົກກະຕິຂອງທຸລະກິດ ຫັກລາຍຈ່າຍທີ່ສຳເລັດ ແລະ ລາຍຈ່າຍໃນການຂາຍ. ຕັ້ງສຳຮອງມູນຄ່າເຊື່ອມຈະຕັ້ງໃນກໍລະນີທີ່ຈຳເປັນ ສຳລັບສິນຄ້າທີ່ຫລ້າສະໄໝ. ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ສິນຄ້າຄົງເຫຼືອທີ່ມີຂໍ້ຕຳນິ. ລາຍການສະສາງເນື່ອງຈາກສິນຄ້າໃນສາງທີ່ ໃຊ້ງານບໍ່ໄດ້ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.7 ອັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ

ອັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານແມ່ນຖືກລະບຸໃນລາຄາຕົ້ນທຶນ ແລະ ກຳນົດ ໂດຍວິທີ ຕົ້ນທຶນສະເລ່ຍ. ອັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ ນ້ຳມັນປາມດິບ, ສານເຄມີ, ນ້ຳມັນກາຊອນປະເພດ B100, ປຸຍ ແລະ ເມັດປາມ, ເຊິ່ງອັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນສາມາດຂາຍໃຫ້ກັບລູກຄ້າເຊິ່ງເກັບເປັນລາຍຮັບຂອງບໍລິສັດ. ຕົ້ນທຶນໃນການຊື້ ປະກອບດ້ວຍລາຄາຊື້ ແລະ ລາຍຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໂດຍກົງກັບການໄດ້ມາຂອງວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ ເຊັ່ນ ຄ່າພາສີຂາເຂົ້າ ແລະ ຄ່າຂົນສົ່ງ ຫັກສ່ວນລຸດ ຄ່າເຜື່ອການຫຼຸດລົງ ຫຼື ສ່ວນຫລຸດຕາມເງື່ອນໄຂ. ການຕັ້ງສຳຮອງມູນຄ່າເຊື່ອມແມ່ນຄິດໄລ່ເມື່ອເຫັນຈຳເປັນສຳລັບສິນຄ້າລ້າສະໄໝ, ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ ແລະ ເປເພ. ລາຍການສະສາງເນື່ອງຈາກວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ ທີ່ໃຊ້ງານບໍ່ໄດ້ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.8 ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ

ລາຍການຂອງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ ໄດ້ຖືກບັນທຶກບັນຊີຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມຫັກດ້ວຍຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ. ມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມປະກອບມີ ລາຍຈ່າຍທາງກົງ ຂອງການໄດ້ມາຂອງລາຍການຊັບສິນບັດນັ້ນ. ລາຍຈ່າຍໃນເວລາຕໍ່ມາໄດ້ລວມເຂົ້າໃນມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນບັດ ຫຼື ຮັບຮູ້ເປັນແຕ່ລະຊັບສິນບັດແຍກຕ່າງຫາກ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ, ເມື່ອມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍການຊັບສິນບັດດັ່ງກ່າວ ຈະກັບເຂົ້າສູ່ບໍລິສັດ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂອງລາຍການນັ້ນສາມາດປະເມີນ ໄດ້ຢ່າງໜ້າເຊື່ອຖື.

ທີ່ດິນບໍ່ໄດ້ຄິດຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ. ເຊິ່ງຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນແມ່ນໄດ້ຄິດໄລ່ເພື່ອຈະຕັດລາຍຈ່າຍຫັກມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຂອງແຕ່ລະລາຍການຊັບສິນບັດຕາມອາຍຸການໃຊ້ງານທີ່ໄດ້ຄາດຄະເນໂດຍການຄິດໄລ່ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນຍົນຫຼັກການ ການຄິດໄລ່ ແບບຄົງຕົວ.

ປະເມີນອາຍຸການໃຊ້ງານ ຂອງແຕ່ລະປະເພດຂອງຊັບສິນບັດດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	ປີ
ອາຄານ ແລະ ໂຄງສ້າງພື້ນຖານ	5 - 40
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	3 - 5
ເຄື່ອງຈັກ ແລະ ອຸປະກອນ	5 - 20
ຍານພາຫະນະ	3 - 5

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.8 ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ (ຕໍ່)

ໃນກໍລະນີທີ່ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນບັດສູງກວ່າມູນຄ່າທີ່ຄາດຄະເນວ່າຈະໄດ້ຮັບຄືນ ຈະບັນທຶກລົງທັນທີເປັນຈຳນວນທີ່ຈະໄດ້ຮັບຄືນ.

ຄ່າສ້ອມແປງ ແລະ ການບຳລຸງຮັກສາ ໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ ເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ໃນປີການບັນຊີທີ່ເກີດຂຶ້ນຕົວຈິງ. ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການສ້ອມແປງໃຫຍ່ສ່ວນເພີ່ມແມ່ນຈະເພີ່ມເຂົ້າໃນຍອດເຫຼືອໃນບັນຊີຂອງຊັບສິນບັດ ເມື່ອມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ວ່າ ຈະເກີດຜົນປະໂຫຍດດ້ານເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດ ໃນຈຳນວນທີ່ເກີນກວ່າມູນຄ່າເດີມ ຂອງຊັບສິນບັດທີ່ມີຢູ່ໃນປັດຈຸບັນທີ່ ຈະກັບເຂົ້າສູ່ບໍລິສັດ ຕົ້ນທຶນຄ່າສ້ອມແປງໃຫຍ່ຈະຖືກຫັກຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນຕາມອາຍຸການນຳໃຊ້ທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງຊັບສິນບັດທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງ.

ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນ ຈາກການຂາຍຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ໄດ້ມາຈາກການສົມທຽບລາຄາຂາຍ ກັບ ມູນຄ່າຕາມບັນຊີ ແລະ ຈັດເຂົ້າ ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.9 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດ ຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ

ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນໃນການປູກປາມແມ່ນຕົ້ນທຶນສະສົມໃນການປູກຕົ້ນປາມ ເຊິ່ງລວມມີຄ່າບຸກເບີກທີ່ດິນ ຄ່າແຮງງານ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍກົງກັບການປູກຕົ້ນປາມ. ມູນຄ່າ ຂອງຕົ້ນປາມແມ່ນລັດໂດຍ ການເອົາຕົ້ນທຶນໃນການ ປູກທັງໝົດຫັກດ້ວຍມູນຄ່າຕັດຮອນສະສົມ ແລະ ຄ່າເຜື່ອສຳລັບການສູນເສຍ ຂອງຕົ້ນ ປາມ. ຕົ້ນປາມທີ່ພ້ອມໃຫ້ເກັບກ່ຽວ ຈະຖືກຕັດຮອນໄປເປັນຕົ້ນທຶນ ຂອງວັດຖຸດິບໃນການຜະລິດ ໂດຍອາຍຸການ ຕັດຮອນແມ່ນ 26 ປີ ຕາມອາຍຸການທີ່ຄາດວ່າ ຈະໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດ.

2.10 ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ-ເບັຍປາມ

ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກເບັຍຕົ້ນປາມ ແມ່ນສະແດງຢູ່ໃນໃບສະຫລຸບຊັບສິນບັດໃນຕົ້ນທຶນຫັກຄ່າເຜື່ອສະສົມ ສຳລັບ ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າ. ຕົ້ນທຶນແມ່ນປະກອບມີທັງ ລາຄາຊື້ເບັຍຕົ້ນປາມ ແລະ ລາຍຈ່າຍໂດຍກົງຂອງການໄດ້ມາເບັຍຕົ້ນປາມ ເຊັ່ນ ຄ່າພາສີນຳເຂົ້າ ແລະ ຄ່າຂົນສົ່ງ.

2.11 ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກ - ຕົ້ນຢີນ້ຳ

ເຍື່ອນຊຳລະຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳແມ່ນຕົ້ນທຶນສະສົມໃນການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳເຊິ່ງລວມມີຄ່າບຸກເບີກທີ່ດິນ ຄ່າແຮງງານ, ຄ່າ ປຸຍ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍກົງກັບການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳ. ໂດຍປົກກະຕິແລ້ວຕົ້ນຢີນ້ຳ ແມ່ນເລີ່ມເກັບກ່ຽວແລະ ໃຫ້ຜົນຜະລິດໃນລະຫວ່າງ 5 ຫາ 6 ປີນັບແຕ່ມື້ເລີ່ມປູກເປັນຕົ້ນມາ.

2.12 ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ

ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງທາງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆແມ່ນຖືກບັນທຶກຕາມຕົວຈິງຂອງມູນຄ່າໃນໃບເກັບເງິນ ແລະ ການປະເມີນຕໍ່ມາ ແມ່ນນຳມູນຄ່າຍັງເຫຼືອລົບເງິນທີ່ຫັກອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

2 ນະໂຍບາຍການບັນຊີ (ຕໍ່)

2.13 ສັນຍາເຊົ່າ-ໃນກໍລະນີບໍລິສັດເປັນຜູ້ເຊົ່າ

ສັນຍາເຊົ່າທີ່ບໍ່ໄດ້ໂອນຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຄວາມເປັນເຈົ້າຂອງໃຫ້ແກ່ຜູ້ເຊົ່າຖືເປັນສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ. ລາຍຈ່າຍພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ (ສຸດທິຈາກສິ່ງຕອບແທນທີ່ໄດ້ຈະຮັບຈາກຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າ)ຈະໄດ້ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບແບບສະເໝີຕົ້ນຕະຫຼອດອາຍຸຂອງສັນຍາເຊົ່າ.

ເມື່ອສັນຍາຄ່າເຊົ່າຖືກຍົກເລີກກ່ອນໄລຍະເວລາທີ່ກຳນົດ. ການຊຳລະເງິນໃຫ້ຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າຕ້ອງຊຳລະນັ້ນແມ່ນຈະຕ້ອງໄດ້ຮັບຮູ້ເປັນຄ່າປັບໄໝທີ່ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນງວດເມື່ອມີການຍົກເລີກສັນຍາ.

ສັນຍາເຊົ່າຊັບສິນບັດຄົງທີ່ທີ່ມີຕົວຕົນ ເຊິ່ງໄດ້ມີການເຊັນສັນຍາເຊົ່າກັບບໍລິສັດໃຫ້ເຊົ່າສິນເຊື່ອ ຈະຈັດເປັນປະ ເພດສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ. ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆຂອງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ທີ່ມີຕົວຕົນແມ່ນສອດຄ່ອງໃນການຈັດຊື້, ແລະ ຄ່າຕິດຕັ້ງ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໂດຍກົງອື່ນໆທີ່ກ່ຽວກັບຊັບສິນບັດຄົງທີ່ທີ່ມີຕົວຕົນ. ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຂອງການເຊົ່າຊື້ແມ່ນລວມມີຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ແລະ ດອກເບ້ຍຈ່າຍລ່ຳຖ້າຕັດຈ່າຍ. ດອກເບ້ຍຈ່າຍລ່ຳຖ້າຕັດຈ່າຍແມ່ນຈະບັນທຶກເປັນຊັບສິນອື່ນໆ ແລະ ຈະຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບແບບສະເໝີຕົ້ນຕະຫຼອດອາຍຸຂອງສັນຍາເຊົ່າ.

2.14 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ

ລາຍຮັບຈາກການຂາຍສິນຄ້າ ແມ່ນຮັບຮູ້ ເມື່ອຄວາມສ່ຽງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ ແລະ ຜົນຕອບແທນຂອງຄວາມເປັນເຈົ້າຂອງສິນຄ້າ ໄດ້ໂອນໃຫ້ກັບຜູ້ຊື້ສິນຄ້າ. ເຊິ່ງໂດຍທົ່ວໄປ ອີງໃສ່ເວລາທີ່ບໍລິສັດໄດ້ມອບສິນຄ້າໃຫ້ກັບລູກຄ້າຕາມ ໄລຍະເວລາການສົ່ງມອບ ແລະ ເງື່ອນໄຂທີ່ຕົກລົງກັນ.

ລາຍຮັບອື່ນໆ ແມ່ນຮັບຮູ້ຕາມພື້ນຖານລຸ່ມນີ້:

- ລາຍຮັບຈາກການຂາຍການປາມແມ່ນຮັບຮູ້ເມື່ອການປາມໄດ້ຖືກສົ່ງໃຫ້ກັບລູກຄ້າຕາມ ໄລຍະເວລາການສົ່ງມອບ ແລະ ເງື່ອນໄຂທີ່ຕົກລົງກັນ.

2.15 ອາກອນລາຍໄດ້

ບໍລິສັດແມ່ນມີໜ້າທີ່ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງເສຍອາກອນລາຍໄດ້ໃນ ສປປ ລາວ. ເຊິ່ງລະບົບການເກັບພາສີ-ອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວ ແມ່ນຍັງຂ້ອນຂ້າງໃໝ່ ແລະ ເປັນລັກສະນະພາສີທີ່ຊັບຊ້ອນ ແລະ ມີການປ່ຽນແປງນິຕິກຳເປັນຈຳນວນຫລາຍ, ເຊິ່ງສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນເປັນການຕີຄວາມ. ປົກກະຕິແລ້ວ, ການຕີຄວາມທີ່ແຕກຕ່າງກັນແມ່ນເປັນໄປຕາມບັນດາເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີ-ອາກອນດ້ວຍກັນເອງ. ພາສີ-ອາກອນແມ່ນຈະໄດ້ຖືກກວດກາ ແລະ ທົບທວນຄືນໂດຍເຈົ້າໜ້າ ທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ເຊິ່ງມີອຳນາດຕາມກົດໝາຍ ໃນການສະເໜີປັບໄໝ ແລະ ຄິດໄລ່ດອກເບ້ຍ. ຕາມຂໍ້ເທັດຈິງເຫຼົ່ານີ້ອາດຈະສ້າງຄວາມສ່ຽງດ້ານພາສີ-ອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວ ຫຼາຍກວ່າປະເທດອື່ນໆ. ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອວ່າໄດ້ມີການກຳນົດໜີ້ສິນທາງດ້ານອາກອນຢ່າງພຽງພໍໂດຍອີງໃສ່ການຕີຄວາມໝາຍຂອງນິຕິກຳດ້ານພາສີທີ່ມີຢູ່. ເຖິງຢ່າງ ໃດກໍ່ຕາມ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງອາດຈະມີການຕີຄວາມທີ່ແຕກຕ່າງກັນ ແລະ ອາດມີຜົນກະທົບຢ່າງສາລະສຳຄັນ.

ອາກອນລາຍໄດ້ທີ່ຕ້ອງຊຳລະໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ພາສີໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ວ່າເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ. ບໍລິສັດຈະຊຳລະອາກອນລາຍໄດ້ທີ່ຕ້ອງຈ່າຍໂດຍການຫັກລົບກັບພາສີ-ອາກອນຈ່າຍລ່ວງໜ້າ(ຖ້າມີ).

3 ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ເງິນສົດໃນມື	7.496.836	2.839.953
ເງິນຝາກໃນທະນາຄານທີ່ສາມາດຖອນເກັບໄດ້ໃນເວລາທີ່ຕ້ອງການ[i]	14.374.481.877	4.616.701.626
	14.381.978.713	**4.619.541.579**

(i) ເງິນຝາກໃນທະນະຄານ ລວມມີສາມສະກຸນເງິນ ແມ່ນມີ ສະກຸນ ໂດລາ, ກີບ ແລະ ບາດ ໃນບັນຊີເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ ກັບທະນະຄານພາຍໃນປະເທດ ແລະ ທະນະຄານສາຂາຕ່າງປະເທດ.

4 ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າ [i]	10.225.855.893	10.363.412.890
ໜີ້ຕ້ອງຮັບອື່ນໆ	339.600.000	339.600.000
ຫັກ: ຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າ	(1.676.229.397)	(-)
	8.889.226.496	**10.703.012.890**

(i) ໜີ້ຕ້ອງຮັບການຄ້າປະກອບມີໜີ້ຕ້ອງຮັບຈາກການຂາຍນ້ຳມັນປາມດິບ, ເມັຍຕົ້ນປາມ ກັບການບໍລິການການປູກ, ນ້ຳມັນກາຊວນ ແລະ ສິນຄ້າສຳເລັດຮູບພາຍໃນປີ.

5 ສິນຄ້າໃນສາງ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ສິນຄ້າສຳເລັດຮູບ [i]	1.581.590.036	470.878.527
ຜະລິດຕະພັນພວມປຸງແຕ່ງ	(-)	193.916.582
ຫັກ: ຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າ ສຳລັບສິນຄ້າລ້າສະໄໝ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ	(-)	(-)
	1.581.590.036	**664.795.109**

(i) ສິນຄ້າສຳເລັດຮູບສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ: ຜະລິດຕະພັນນ້ຳມັນພືດ, ຜະລິດຕະພັນເສດເຫຼືອ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນເກັບຄືນໄດ້ ຈາກການແປຮູບນ້ຳມັນປາມດິບເປັນນ້ຳມັນກາຊວນ ແລະ ຜະລິດຕະພັນເສດເຫຼືອ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນເກັບຄືນໄດ້ (ກາກປາມ). ໃນລະຫວ່າງປີກຸ່ມບໍລິສັດໄດ້ມີການສະສາງອອກສິນຄ້າໃນສາງມູນຄ່າ 7.151.380 ກີບ ແລະ ໄດ້ຮັບຮູ້ມູນຄ່າ ດັ່ງກ່າວເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

6 ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ປຸ໋ຍສຳລັບການປູກຕົ້ນປາມ	290.965.629	129.080.002
ນ້ຳມັນປາມດິບ (CPO)	2.006.662.740	2.541.328.205
ນ້ຳມັນກາຊວນ	21.367.134	(-)
ອຸປະກອນໂຮງງານອື່ນໆ[i]	349.346.992	358.973.709
ຫັກ: ຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າ ສຳລັບສິນຄ້າລ້າສະໄໝ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວຊ້າ	(-)	(-)
	2.668.342.495	**3.029.381.916**

(i) ວັດສະດຸສະໜອງໂຮງງານອື່ນໆຫຼັກໆແມ່ນປະກອບມີ: ຂີ້ເຈຍ, ນ້ຳມັນກາຊວນປະເພດ B100 ແລະ ເມັດປາມສຳລັບປູກເພື່ອຜະລິດ ນ້ຳມັນປາມດິບ. ໃນລະຫວ່າງປີກຸ່ມບໍລິສັດໄດ້ມີການສະສາງອອກສິນຄ້າໃນສາງມູນຄ່າ 102.912 ກີບ ແລະ ໄດ້ຮັບຮູ້ມູນຄ່າດັ່ງກ່າວເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

7 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ-ເບັຍປາມເພື່ອຂາຍ

ຕົ້ນທຶນຂອງເບັຍຕົ້ນປາມປະກອບມີ ລາຄາຊື້ເມັດປາມ ແລະ ລາຍຈ່າຍທາງກົງຂອງການໄດ້ມາເຊິ່ງເບັຍຕົ້ນປາມເຊັ່ນ ຄ່າແຮງງານ ແລະ ປຸ໋ຍ. ນະວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ກຸ່ມບໍລິສັດໄດ້ມີການສະສາງເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມທີ່ຕາຍອອກມູນຄ່າ 741.876.968 ກີບ ແລະ ໄດ້ຮັບຮູ້ມູນຄ່າດັ່ງກ່າວເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

8 ການລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ

ລາຍລະອຽດການລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ ນະວັນທີ 31 ທັນວາ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ຊື່ບໍລິສັດໃນເຄືອ	ປະເທດທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດ	% ຄວາມເປັນເຈົ້າຂອງ 2023 ເປີເຊັ້ນ	ປະເພດທຸລະກິດ	ວິທີຕົ້ນທຶນ 2023 ກີບ
ບໍລິສັດ ລາວດີ ກຣີນ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ	ສປປ ລາວ	100%	ປູກໄມ້ອຸດສາຫະກຳ ເຊັ່ນ: ຕົ້ນກະຖິນບາ ລີ ແລະ ກະຖິນ ເທພາ)	240.422.000.000

ໃນລະຫວ່າງປີ 2023, ບໍລິສັດ ໄດ້ມີການລົງທຶນໃນ ບໍລິສັດ ລາວດີ ກຣີນ ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ໃນຊັດສ່ວນ 100%, ເຊິ່ງມູນຄ່າການລົງທຶນ ແມ່ນ 240.422.000.000 ກີບ (ຈຳນວນ 100.000 ຮຸ້ນ, ລາຄາຕໍ່ຮຸ້ນແມ່ນ 2.404.220). ໃນລະຫວ່າງ 2023, ບໍລິສັດແມ່ນໄດ້ຖອກເງິນລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອແລ້ວຈຳນວນ 6.978.718.091 ກີບ. ສ່ວນທີ່ຍັງເຫຼືອມູນຄ່າ 233.443.281.909 ກີບ ແມ່ນຮັບຮູ້ເປັນໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆໃຫ້ກັບບໍລິສັດໃນເຄືອ (ບົດອະທິບາຍທີ່ 12).

ອີງຕາມໃບຢັ້ງຢືນການ ອອກຮຸ້ນເລກທີ 00001/ລດນ, ລົງວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ໃນວັນທີດຽວກັນໃນໃບຢັ້ງຢືນການ ອອກຮຸ້ນ ສະບັບນີ້ລະບຸທຶນຈົດທະບຽນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດແມ່ນ 240.422.000.000, ເຊິ່ງຖອກໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນແລ້ວມູນຄ່າ 6.978.718.091 ກີບ (ໃນນັ້ນຖອກເປັນຊັບສິນມູນຄ່າ 5.143.106.482 ກີບ ແລະ ຖອກເປັນເງິນສົດມູນຄ່າ 1.835.611.609 ກີບ).

9 ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	ທີ່ດິນ ກີບ	ອາຄານ ກີບ	ເຄື່ອງຈັກ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ກີບ	ຊັບສິນທີ່ຢູ່ໃນ ລະຫວ່າງການ ກໍ່ສ້າງ ແລະ ຕິດຕັ້ງ ກີບ	ລວມ ກີບ
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2023							
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	6.233.000.900	2.804.071.813	6.578.944.796	1.553.591.257	101.154.369	1.251.358.300	18.522.121.435
ເພີ່ມຂຶ້ນ	(-)	137.304.574	196.643.750	675.049.247	23.297.661	652.537.302	1.684.832.534
ໂອນໄປລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ	(-)	(147.661.204)	(8.417.948)	(-)	(1.265.096)	(2.095.238)	(159.439.486)
ໂອນໄປຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການ ປູກຕົ້ນປາມ, ສຸດທິ	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(25.404.761)	(25.404.761)
ໂອນໄປຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການ ປູກຕົ້ນປາມເພື່ອຂາຍ	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(83.891.674)	(83.891.674)
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	**(-)**	(237.196.489)	(1.074.269.187)	(899.118.134)	(44.700.029)	(-)	(2.255.283.839)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.556.518.694**	**5.692.901.411**	**1.329.522.370**	**78.486.905**	**1.792.503.929**	**17.682.934.209**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023							
ຕົ້ນທຶນ	6.233.000.900	4.966.654.151	12.983.368.994	8.508.299.188	1.091.472.257	1.792.503.929	35.575.299.419
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(-)	(2.410.135.457)	(7.290.467.583)	(7.178.776.818)	(1.012.985.352)	(-)	(17.892.365.210)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.556.518.694**	**5.692.901.411**	**1.329.522.370**	**78.486.905**	**1.792.503.929**	**17.682.934.209**

ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາສິ່ໃບຕາດິນຂອງຕົນເລກທີ 362, 473, 427 ແລະ 474 ໄປຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານ, ມູນຄ່າທີ່ດິນທີ່ນຳໄປຄ້ຳປະກັນແມ່ນ 2.712.654.900 ກີບ (ບົດອະທິບາຍ 14).

9 ຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ, ສຸດທິ

	ທີ່ດິນ ກີບ	ອາຄານ ກີບ	ເຄື່ອງຈັກ ແລະ ອຸປະກອນ ກີບ	ຍານພາຫະນະ ກີບ	ເຟີນີເຈີ ແລະ ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ກີບ	ຊັບສິນທີ່ຢູ່ໃນ ລະຫວ່າງການ ກໍ່ສ້າງ ແລະ ຕິດຕັ້ງ ກີບ	ລວມ ກີບ
ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2022							
ຍອດຍົກມາຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	5.688.542.900	3.037.807.474	7.165.060.070	1.755.558.337	119.413.630	649.128.500	18.415.510.911
ເພີ່ມຂຶ້ນ	(-)	(-)	358.966.300	538.414.895	44.718.747	1.269.050.000	2.211.149.942
ສະສາງຕົ້ນທຶນຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	(17.442.000)	(-)	(-)	(14.475.496)	(-)	(-)	(31.917.496)
ໂອນ ເຂົ້າ/(ອອກ)	561.900.000	(-)	64.950.600	39.969.600	(-)	(666.820.200)	(-)
ຈັດປະເພດ	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)
ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນ	(-)	(233.735.661)	(1.010.032.174)	(765.876.079)	(62.978.008)	(-)	(2.072.621.922)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.804.071.813**	**6.578.944.796**	**1.553.591.257**	**101.154.369**	**1.251.358.300**	**18.522.121.435**
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022							
ຕົ້ນທຶນ	6.233.000.900	4.977.010.781	12.795.143.192	7.833.249.941	1.069.439.692	1.251.358.300	34.159.202.806
ຫັກ: ຄ່າຫລຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ	(-)	(2.172.938.968)	(6.216.198.396)	(6.279.658.684)	(968.285.323)	(-)	(15.637.081.371)
ມູນຄ່າຍັງເຫຼືອຕາມບັນຊີ, ສຸດທິ	**6.233.000.900**	**2.804.071.813**	**6.578.944.796**	**1.553.591.257**	**101.154.369**	**1.251.358.300**	**18.522.121.435**

* ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາສາມໃບຕາດິນຂອງຕົນເລກທີ 362, 473 ແລະ 474 ໄປຄ້ຳປະກັນເງິນກູ້ຢືມຈາກທະນາຄານ, ມູນຄ່າທີ່ດິນທີ່ນຳໄປຄ້ຳປະກັນແມ່ນ 2.437.804.900 ກີບ (ບົດອະທິບາຍ 12). ນອກຈາກນັ້ນ, ໃນລະຫວ່າງປີສິ້ນສຸດ 2022 ໄດ້ມີການຈັດປະເພດຈາກຊັບສິນທີ່ຢູ່ໃນລະຫວ່າງການກໍ່ສ້າງ (ຈ່າຍລ່ວງໜ້າໃນການຊື້ ຊັບສົມບັດ) ມູນຄ່າ 562 ລ້ານກີບ ເພື່ອບັນທຶກເຂົ້າເປັນທີ່ດິນ.

10 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ, ສຸດທິ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ຍອດຍົກມາ	23.522.524.712	23.942.392.478
ເພີ່ມຂຶ້ນ	566.731.330	493.269.982
ໂອນເຂົ້າຈາກຊັບສິນຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ	83.891.674	
ໂອນອອກໄປລົງທຶນໃນບໍລິສັດໃນເຄືອ	(4.787.904.362)	(-)
ໂອນອອກໄປຄ່າເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມເພື່ອຂາຍ	(85.059.950)	(-)
ຫັກ: ຄ່າຕັດຮອນ	(937.425.364)	(913.137.748)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍ as at 31 December 2023	**18.362.758.040**	**23.522.524.712**
ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນປາມ	24.071.699.652	28.294.040.960
ຫັກ: ຄ່າຕັດຮອນສະສົມ	(5.708.941.612)	(4.771.516.248)
	18.362.758.040	**23.522.524.712**

11 ເຍື່ອນລໍຖ້າຕັດຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນ ຢີນ້ຳ

ຕົ້ນທຶນການປູກຕົ້ນ ຢີນ້ຳ ລວມມີລາຄາຊື້ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງກົງທີ່ມາຈາກການຊື້ຕົ້ນຢີນ້ຳ ເຊັ່ນ: ຄ່າແຮງງານ ແລະ ປຸຍ. ນະວັນທີ 31 ທັນວາ 2023 ແມ່ນມີຍອດຄົງເຫຼືອຢູ່ 1.967.158.504 ກີບ.

12 ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງການຄ້າ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງອື່ນໆ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງການຄ້າ[(i)]	9.504.743.997	3.178.435.895
ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງອື່ນໆ[(ii)]	1.203.431.697	1.958.001.190
ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງອື່ນໆ-ບໍລິສັດໃນເຄືອ[(iii)]	233.443.281.909	(-)
	244.151.457.603	**5.136.437.085**

(i) ໜີ້ຕ້ອງການຄ້າສິ່ງສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ ຄ່ານ້ຳມັນປາມດິບ ແລະ ນ້ຳມັນພືດຈາກຕ່າງປະເທດໃນລະຫວ່າງປີ.

(ii) ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງອື່ນໆ ສ່ວນໃຫຍ່ປະກອບມີ ຄ່າທີ່ປຶກສາຊ່ຽວຊານ, ຄ່າຂົນສົ່ງ ແລະ ຄ່າເຄື່ອງໜີບໝາກປາມ.

(iii) ນ້ຳສະເໜີຮຸ້ນທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຖອກໃຫ້ກັບບໍລິສັດຍ່ອຍ. ໃບຢັ້ງຢືນໃບອະນຸຍາດການລົງທຶນຂອງບໍລິສັດຈຳເປັນຕ້ອງຈ່າຍໃຫ້ຄົບຖ້ວນພາຍໃນ 2 ປີຫຼັງຈາກວັນທີອອກໃບຢັ້ງຢືນການລົງທຶນ (ຫມາຍເຫດ 23).

13 ໜີ້ສິນໝຸນວຽນອື່ນໆ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ອາກອນກຳໄລຄ້າງຈ່າຍ	(-)	224.270.984
ເງິນຕອບຄ້າງຈ່າຍ	19.502.398	272.151.139
	19.502.398	**496.422.123**

14 ເງິນກູ້ຍືມໄລຍະສັ້ນ

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ບໍລິສັດຍັງມີຍອດຄົງເຫຼືອຂອງເງິນກູ້ຍືມໄລຍະສັ້ນກັບທະນາຄານໄຊງ່ອມ-ຮ່າໂນ້ຍລາວ ຈຳກັດ (SHB).

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ຍອດເງິນກູ້ທີ່ຍັງຄົງຄ້າງໄດສະແດງຢູ່ໃນຕາຕະລາງລຸ່ມນີ້:

ຍອດຍົກມາເງິນກູ້ຍືມ (ກີບ)	ເງິນກູ້ເພີ່ມ (ກີບ)	ຊຳລະຄືນ (ກີບ)	ຍອດເຫຼືອ (ກີບ)	ໄລຍະເວລາການກູ້ຍືມ ແລະ ກຳນົດການຈ່າຍ ຄືນ	ອັດຕາດອກເບ້ຍຕໍ່ປີ	ຫຼັກຊັບຄ้ำປะกัน
2.633.416.800	7.762.756.000	(8.396.172.800)	2.000.000.000	ເງິນຕົ້ນ 12 ເດືອນ ແລະ ດອກເບ້ຍທີ່ຕ້ອງຈ່າຍແມ່ນຕໍ່ ເດືອນ.	9.5%	1. ດິນ ເລກທີ 474, ມູນຄ່າ 971.520.000 ກີບ 2. ດິນ ເລກທີ 473, ມູນຄ່າ 1.140.301.400 ກີບ 3. ດິນ ເລກທີ 362 ມູນຄ່າ 325.983.500 ກີບ 4. ດິນ ເລກທີ 427 ມູນຄ່າ 274.850.000 ກີບ

15 ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ໝຸນວຽນ		
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້ໝຸນວຽນ	1.088.782.267	975.453.800
ບໍ່ໝຸນວຽນ		
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງຈາກການເຊົ່າຊື້	(-)	17.596.119
	1.088.782.267	**993.049.919**

ບໍລິສັດໄດ້ເຊັນສັນຍາເຊົ່າຊື້ສິນເຊື່ອທີ່ເປັນສະກຸນເງິນບາດ ແລະ ກີບສຳລັບການເຊົ່າຊື້ພາຫະນະ.

16 ໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆ

ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງສຳລັບການ ປູກຕົ້ນຢີນ້ຳ ສຳລັບໂຄງການ ຄາບອນອົກຊິເຈນ ລົງວັນທີ 16 ຕຸລາ 2023, ລະຫວ່າງ FOUR PRIDE PTE. LTD ຫຼື (FP) ແລະ ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ ຫຼື (ລອທ) ແມ່ນໄດ້ລະບຸລາຍລະອຽດໄລຍະເວລາ ແລະ ເງື່ອນໄຂດັ່ງນີ້:

- ໄລຍະເວລາຂອງໂຄງການ: 4 ປີນັບແຕ່ວັນທີ່ໄດ້ເລີ່ມຕົ້ນການປູກ ເຊິ່ງແມ່ນເດືອນພະຈິກ 2023.

- ສະຖານທີ່ປູກ: ຢູ່ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ແຂວງສາລະວັນ, ສປປ ລາວ

- ເນື້ອທີ່ປູກ: 300 ເຮັກຕາ

- ຈຳນວນຕົ້ນຢີນ້ຳຕໍ່ເຮັກຕາ: 160 ຫາ 220 ຕົ້ນຕໍ່ເຮັກຕາເມື່ອທີການເຫັນດີກັນລະຫວ່າງ ສອງຝ່າຍ.

- ຄ່າບໍລິການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳ : 2.946,20 ໂດລາ ຕໍ່ເຮັກຕາ ສຳລັບໄລຍະເວລາ 4 ປີ, ມູນຄ່າທັງໝົດ 883.859,95 ໂດລາ ຫຼື ເທົ່າກັບ 18.223.424.449 ກີບ.

ຕະຫຼອດໄລຍະ 4 ປີ ພາຍໃຕ້ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້, ບໍລິສັດລາອາໂກເທັກ ຕ້ອງສະໜອງ ແລະ ຮັບຜິດຊອບໃນການບໍລິການທີ່ຈຳເປັນ ທັງໝົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການປູກຕົ້ນຢີນ້ຳ, ແຕ່ບໍ່ຈຳກັດສະເພາະ ການສ້າງພື້ນທີ່ປູກ, ລະບົບຊົນລະປະທານ, ການສະໜອງ ແລະ ກວດກາເບ້ຍໄມ້, ການປູກຕົ້ນໄມ້, ການຄຸ້ມຄອງສວນປູກ, ການຕັດແຕ່ງກິ່ງໄມ້, ການເກັບກ່ຽວ, ການບຳລຸງຮັກສາການປູກ, ການບໍລິຫານແຮງງານ ແລະ ກິດຈະກຳອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ການກະກຽມອຸປະກອນ, ອຸປະກອນ, ເຄື່ອງມື, ເຄື່ອງມື ຫຼື ອື່ນໆທີ່ຈຳເປັນສຳລັບການສະໜອງການບໍລິການແມ່ນ ຮັບຜິດຊອບຂອງ ລອທ.

ນະວັນທີ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023. ລອທ ຮັບຮູ້ຍອດຄົງເຫຼືອຂ້າງເທິງເປັນເງິນຮັບລ່ວງໜ້າຈາກ FP ເຊິ່ງສະແດງໃນໜີ້ສິນບໍ່ໝຸນວຽນອື່ນໆໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນສັງລວມກິດຈະການ ແລະ ຍອດດັ່ງກ່າວຈະຖືກສະສາງອອກເມື່ອມີລາຍຮັບຈາກ ໂຄງການ ຄາບອນອົກຊິເຈນ ຫຼັງຈາກ 4 ປີ.

17 ທຶນຕົ້ນເອງ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

	ຈຳນວນຮຸ້ນ ຮຸ້ນ	ທຶນຈົດທະບຽນ ກີບ	ສ່ວນເກີນ ກີບ	ລວມ ກີບ
ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2022	100.000.000	50.000.000.000	3.269.466.406	53.269.466.406
ອອກຮຸ້ນໃໝ່	(-)	(-)	(-)	(-)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2022	**100.000.000**	**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**53.269.466.406**
ວັນທີ 1 ມັງກອນ 2023	100.000.000	50.000.000.000	3.269.466.406	53.269.466.406
ອອກຮຸ້ນໃໝ່	(-)	(-)	(-)	(-)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023	**100.000.000**	**50.000.000.000**	**3.269.466.406**	**53.269.466.406**

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນທັ້ງໝົດແມ່ນມີ 100.000.000 ຮຸ້ນ ເຊິ່ງມີມູນຄ່າໜ້າໃບຮຸ້ນ ຮຸ້ນລະ 500 ກີບ (2022: 100.000.000 ຮຸ້ນ ເຊິ່ງມີມູນຄ່າໜ້າໃບຮຸ້ນ ຮຸ້ນລະ 500 ກີບ). ຮຸ້ນສາມັນທັ້ງໝົດທີ່ໄດ້ຈົດເຂົ້າເປັນຕົ້ນທຶນໄດ້ຖືກຊຳລະແລ້ວເຕັມຈຳນວນ.

18 ຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ວັນທີ 1 ມັງກອນ	932.158.245	907.166.353
ເພີ່ມຂຶ້ນໃນປີ	(-)	24.991.892
ວັນທີ 31 ທັນວາ	**932.158.245**	**932.158.245**

ຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ ແມ່ນສ້າງຂຶ້ນຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດຂອງ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງກຳນົດໃຫ້ບໍລິສັດຕັ້ງຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ ຢ່າງຕ່ຳ 10% ຂອງກຳໄລສຸດທິໃນປີ ຈົນຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການຄົບ 50% ຂອງມູນຄ່າທຶນຈົດທະບຽນ.

19 ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ການຄ້າ[i]	37.517.784.074	20.564.501.830
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ເບັຍຕົ້ນປາມ	955.129.500	436.367.750
ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ປຸຍ	400.500.000	162.099.000
	38.873.413.574	**21.162.968.580**

(i) ລາຍຮັບຈາກການຂາຍ - ການຄ້າ ສ່ວນຫຼາຍແມ່ນຈາກການຂາຍ ນ້ຳມັນປາມດິບ, ນ້ຳມັນກາຊວນ B5 ແລະ ແປ້ງມັນ.

20 ລາຍຈ່າຍຈຳແນກຕາມລັກສະນະເນື້ອໃນ

ລາຍຈ່າຍດັ່ງລຸ່ມນີ້ແມ່ນເປັນລາຍຈ່າຍຫຼັກໆທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍໃນປີ ເຊິ່ງລວມຢູ່ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ຕົ້ນທຶນໃນການຊື້ສິນຄ້າເພື່ອຂາຍ	33.682.887.363	12.736.488.391
ເງິນເດືອນ/ລາຍຈ່າຍກ່ຽວຂ້ອງກັບເງິນເດືອນ	2.118.409.474	2.256.981.458
ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນຊັບສິນບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ (ບົດອະທິບາຍຂໍ້ 9 ແລະ 10)	3.192.709.203	2.985.759.670

21 ອາກອນກຳໄລ

ອີງຕາມກົດໝາຍວ່ອຍສາອາກອນຂອງ ສປປ ລາວ ບໍລິສັດ ມີພັນທະໃນການຊຳລະອາກອນລາຍໄດ້ ໃນຮູບແບບຂອງອາກອນກຳໄລ ໃນອັດຕາ 20% ຂອງກຳໄລທາງອາກອນ.

ໃນຊ່ວງໄລຍະທ້າຍປີ ສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2023, ກຸ່ມບໍລິສັດ ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ອາກອນກຳໄລເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບເນື່ອງຈາກຂາດທຶນຈາກການດຳເນີນງານ (ປີ 2022: ຮັບຮູ້ອາກອນກຳໄລມູນຄ່າ 224.270.984 ກີບ).

22 (ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຕໍ່ຮຸ້ນ

ກຳໄລ/(ຂາດທຶນ) ພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ຕາມອັດຕາສ່ວນຂອງ (ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ຕໍ່ຜູ້ຖືຫຸ້ນໂດຍຄິດໄລ່ແບບອັດຕາທ່ວງນ້ຳໜັກສະເລ່ຍຂອງ ຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນສາມັນ (ກີບ)	(9.176.092.241)	249.918.922
ອັດຕາທ່ວງນ້ຳໜັກສະເລ່ຍຂອງຈຳນວນຮຸ້ນສາມັນ ຄົງເຫຼືອ (ຮຸ້ນ)	100.000.000	100.000.000
(ຂາດທຶນ)/ກຳໄລ ພື້ນຖານຕໍ່ຮຸ້ນ (ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ)	(91.76)	2,50

23 ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ວິສາຫະກິດ ແລະ ບຸກຄົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ຜ່ານ ໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກຸ່ມ ຄວບຄຸມ ຫຼື ຖືກຄວບຄຸມໂດຍບໍລິສັດ ຫຼື ພາຍໃຕ້ການຄວບຄຸມທົ່ວໄປຂອງບໍລິສັດ ລວມທັງບໍລິສັດ ທີ່ເຮັດໜ້າທີ່ຖືຮຸ້ນ ບໍລິສັດ ຍ່ອຍ ແລະ ບໍລິສັດ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບໍລິສັດຍ່ອຍ ຖືເປັນບໍລິສັດໃນກຸ່ມດຽວກັນ ບຸກຄົນທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ທີ່ມີສ່ວນໄດ້ເສຍໃນບໍລິສັດ ແລະ ມີອິດທິພົນຫຼາຍຕໍ່ກັບ ບໍລິສັດ. ຜູ້ບໍລິຫານຫຼັກ ລວມມີ ຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດ ແລະ ສະມາຊິກໃກ້ຊິດໃນຄອບຄົວຂອງບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ ແລະ ບໍລິສັດໃນກຸ່ມ ກັບບຸກຄົນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນຖືເປັນພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ໃນການພິຈາລະນາ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ໃນສາຍສຳພັນຂອງພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແມ່ນພິຈາລະນາເຖິງ ສາຍສຳພັນທີ່ແທ້ຈິງ. ບໍ່ໄດ້ພິຈາລະນາພຽງແຕ່ໃນຮູບແບບຂອງກົດໝາຍເທົ່ານັ້ນ.

ໃນລະຫວ່າງປີບໍ່ມີຍອດຄົງຄ້າງໃດໆທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການຊື້ສິນຄ້າ ແລະ ການເຮັດທຸລະກຳອື່ນໆ.

ລາຍການທີ່ສຳຄັນລຸ່ມນີ້ແມ່ນມີການພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ:

23.1 ຍອດເຫຼືອຈາກການຊື້ ແລະ ການຂາຍສິນຄ້າ ແລະ ລາຍການອື່ນໆ

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້:		
ບໍລິສັດໃນເຄືອ	233.443.281.909	(-)

24 ພາລະຜູກພັນ

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023. ບໍລິສັດ ມີພາລະຜູກພັນສັນຍາເຊົ່າເພື່ອດຳເນີນງານທີ່ສຳຄັນ ສຳລັບການສຳປະທານທີ່ດິນ ຢູ່ແຂວງ ວຽງຈັນ ແລະ ແຂວງ ສາລະວັນ ເປັນເວລາ 30 ປີ ແລະ ສັນຍາເຊົ່າເຮືອນ ສຳລັບ 10 ປີ.

	2023 ກີບ	2022 ກີບ
ບໍ່ເກີນ 1 ປີ	56.299.526	213.942.622
ເກີນ 1 ປີ ແລະ ບໍ່ເກີນ 5 ປີ	259.652.746	217.163.551
ເກີນ 5 ປີ	2,464.717.023	2.098.496.141
	2.780.669.295	**2.529.602.314**

25 ເຫດການທີ່ເກີດຂຶ້ນຫລັງມື້ລາຍງານ

ບໍ່ມີເຫດການທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນເກີດຂຶ້ນຫລັງຈາກວັນທີ ໃນໃບດຸ່ນດ່ຽງ ທີ່ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການດັດແກ້ ຫຼື ເປີດເຜີຍໃນເອກະສານ ລາຍງານການເງິນ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ 31 ທັນວາ 2023.

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 03

ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2024

ລາຍການ	ຕົວຈິງ 2022	ຕົວຈິງ 2023		2023 ງົບປະມານ		2024 ງົບປະມານ	
	ລອຕ	ລດກ	ລອຕ	ລດກ	ລອຕ	ລດກ	ລອຕ
ປະລິມານການຂາຍ							
ນ້ຳມັນປາມດິບ (ໂຕນ)	1,204		2,246		2,400	-	2,400
ກາກປາມ (ໂຕນ)	840		424		551	-	800
ປຸ໋ຍ (ໂຕນ)	10		29		22	-	240
ຕົ້ນກ້າປາມ (ຕົ້ນ)	25,397		29,872		875,000	-	250,000
ນ້ຳມັນກະຊວນຊີວະພາບ (ລິດ)	45,553		11,995		40,000	-	-
ລາຄາຂາຍ							
ນ້ຳມັນປາມດິບ (ກີບ/ກິໂລກຣາມ)	16,303		16,569		20,000	-	25,000
ກາກປາມ (ກີບ/ກິໂລກຣາມ)	1,824		3,338		3,000	-	3,500
ປຸ໋ຍ (ກີບ/ກິໂລກຣາມ)	17,020		14,430		14,992	-	14,000
ຕົ້ນກ້າປາມ (ກີບ/ຕົ້ນ)	17,182		31,974		40,000	-	17,500
ນ້ຳມັນກະຊວນຊີວະພາບ (ກີບ/ລິດ)	14,959		16,609		2,400		-
ລາຍຮັບ (ລ້ານກີບ)							
ນ້ຳມັນປາມດິບ	19,633		37,211		48,000	-	60,000
ກາກປາມ	1,532		1,416		1,653	-	2,800
ປຸ໋ຍ	170		421		326	-	3,360
ຕົ້ນກ້າປາມ	436		955		35,000	-	4,375
ນ້ຳມັນກະຊວນຊີວະພາບ	681		199		815	-	
ອື່ນໆ	242		239		509	-	
ລວມ	22,695		40,441		86,304	-	70,535
ກຳໄລລວມ (ລ້ານກີບ)							
ຜະລິດຕະພັນທັງໝົດ	(22,221)		(46,750)		(87,476)	(1,000)	(66,317)
ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້	(224)		0		(391)		(844)
ກຳໄລສຸດທິ (ລ້ານກີບ)	250		(6,309)		1,563	(1,000)	3,374
% ກຳໄລສຸດທິ	1%		-16%		2%		5%

ບໍລິສັດຈະສືບຕໍ່ແຜນດຳເນີນທຸລະກິດ

- ແຜນການຂາຍນ້ຳມັນປາມດິບ CPO: ບໍລິສັດຄາດຄະເນການຂາຍໂດຍອີງໃສ່ການຜະລິດຂອງບໍລິສັດ. ບວກກັບຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ບໍລິໂພກ ບໍລິສັດ ມີນະໂຍບາຍຂະຫຍາຍຖານລູກຄ້າໃນປີ 2024.
- ແຜນການຂາຍປາມ: ບໍລິສັດຄາດຄະເນການຂາຍໂດຍອີງໃສ່ຄວາມຕ້ອງການຊື້ຂອງຜູ້ບໍລິໂພກໃນປະຈຸບັນ. ບໍລິສັດ ມີນະໂຍບາຍຂະຫຍາຍຖານລູກຄ້າໃນປີ 2024.
- ແຜນການຂາຍປຸ໋ຍ ໃນໄລຍະປີ 2019-2021 ເນື່ອງຈາກສະພາບການລະບາດຂອງພະຍາດໂຄວິດ-19, ບໍລິສັດຂາດການສົ່ງເສີມຊາວກະສິກອນ, ເຮັດໃຫ້ຜົນຜະລິດປາມໃນປີຜ່ານມາຫຼຸດລົງຫຼາຍ, ໃນປີ 2024 ບໍລິສັດໄດ້ສົ່ງເສີມຊາວກະສິກອນ (ລູກສອນບໍລິສັດ ແລະ ສອນນອກບໍລິສັດ) ເພື່ອໃສ່ປຸ໋ຍປາມຕື່ມ. ໃນເດືອນກຸມພາ, ການຈອງຈາກຊາວກະສິກອນກວມເອົາ 33 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນຜະລິດຕະພັນທີ່ຄາດຄະເນຂາຍ.
- ແຜນການຂາຍເບ້ຍປາມ: ບໍລິສັດໄດ້ວາງແຜນການເພື່ອຂໍການຢັ້ງຢືນແນວພັນປາມລາວວຽງ. ເພື່ອສົ່ງອອກ ແລະ ຄາດຄະເນການຂາຍຕາມປະລິມານຂອງບໍລິສັດ ມັນຈະຖືກຜະລິດໃນປີ 2024.
- ແຜນການຂາຍນ້ຳມັນເຊື້ອໄຟຂອງບໍລິສັດຈະເຮັດບົດວິຈານແລະນຳສະເໜີຕໍ່ກະຊວງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ. ເພື່ອຮ້ອງຂໍໂຄຕ້ານຳເຂົ້ານ້ຳມັນ

ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
Lao Agro Tech Public Company
ບໍລິສັດ ລາວອາໂກຣເທັກ ມະຫາຊົນ
LAO AGROTECH PUBLIC COMPANY
ບ້ານ ໜອງຄັນຄູ, ເມືອງ ນາຊາຍທອງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ໂທລະສັບ: 030 9882809, ແຟັກ:(856-21)
BAN NONGKUNKU, NAXAYTHONG DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL. TEL: 030 9882809, FAX: (856-21)

ແຜນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມ

ບໍລິສັດ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຈຳກັດ

ບ້ານ:ໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ: T4, ເມືອງ: ໄຊເສດຖາ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ

