ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
SOUVANNY HOME CENTER PUBLIC COMPANY
PHONETONGSAVAT RD , BAN PHONETONGSAVAT, CHANTHABULY DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL
OFFICE TEL: (+856-21) 415645, FAX / TEL: (+856-21) 262984 , WWW.SOUVANNY.COM

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ

ເລກທີ...0947.../ສວນ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 10 ກັນຍາ 2019

ໜັງສືແຈ້ງເຊີນ

ຮຽນ: ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ເລື່ອງ: ເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019

- ອີງຕາມ: ກົດລະບຽບ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ສະບັບລົງວັນທີ 9 ຕຸລາ 2015; ແລະ
- ອີງຕາມ: ມະຕິກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ຄັ້ງທີ 2/2019 ວັນທີ 15 ສິງຫາ 2019.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ("**ບໍລິສັດ**") ຂໍເປັນກຽດຮຽນເຊີນທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019 ໃນວັນທີ 09 ຕຸລາ 2019 ເວລາ 14:00 ໂມງ (ເລີ່ມລົງທະບຽນ ເວລາ 13:00 ໂມງ). ຢູ່ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ ເພື່ອພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບັນຫາຕ່າງໆ ຕາມວາລະກອງປະຊຸມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມນີ້.

ນອກຈາກນີ້ບໍລິສັດຍັງໄດ້ແຈ້ງວາລະກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019 ແລະ ເອກະສານຄັດຕິດເພື່ອໃຊ້ໃນການພິຈາລະນາ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງທັງໝົດນັ້ນ ໄດ້ຖືກເຜີຍແຜ່ໂດຍບໍລິສັດ ຜ່ານເວັບໄຊທ໌ຂອງບໍລິສັດ (www.souvanny.com) ແລະ ລະບົບຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ (www.lsx.com.la) ລວມທັງໄດ້ກຳນົດວັນປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອກຳນົດສິດໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນຄັ้งນີ້ ໃນວັນທີ 30 ສິງຫາ 2019 ເຊິ່ງໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນໃຫ້ບັນດາທ່ານຊາບແລ້ວ.

ຫວັງຢ່າງຍິ່ງວ່າ ທ່ານຄົງສະຫຼະເວລາອັນມີຄ່າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຄັ้งນີ້ດ້ວຍ

ຂໍສະແດງຄວາມນັບຖື

ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ
ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
SOUVANNY HOME CENTER PUBLIC COMPANY
PHONETONGSAVAT RD , BAN PHONETONGSAVAT, CHANTHABULY DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL
OFFICE TEL: (+856-21) 415645, FAX / TEL: (+856-21) 262984 , WWW.SOUVANNY.COM

ໜັງສືເຊີນປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019

ວັນພຸດ ທີ 09 ຕຸລາ 2019

ເວລາ 14.00 ໂມງ

ຢູ່ທີ ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8
ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ,
ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ,
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ

ເອກະສານປະກອບໜັງສືເຊີນປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ
ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019

1. ໜັງສືເຊີນປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ
2. ໜັງສືມອບສິດ
3. ລາຍຊື່, ຄວາມໝາຍ ແລະ ປະຫວັດຂອງສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ເພື່ອການມອບສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ
4. ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງໃຊ້ໃນການສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການລົງທະບຽນ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ
5. ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1: ບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018
6. ແຜນທີ່ສະຖານທີ່ຈັດປະຊຸມ

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
SOUVANNY HOME CENTER PUBLIC COMPANY
PHONETONGSAVAT RD., BAN PHONETONGSAVAT, CHANTHABULY DISTRICT, VIENTIANE CAPITAL
OFFICE TEL: (+856-21) 415645, FAX / TEL: (+856-21) 262984, WWW.SOUVANNY.COM

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ

ເລກທີ.09.48/ສວນ
ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 10 ກັນຍາ 2019

ເຖິງ: ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ
ເລື່ອງ: ຂໍເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019

ຂໍເປັນກຽດຮຽນເຊີນທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019 ໃນວັນທີ 09 ຕຸລາ 2019 ເວລາ 14:00 ໂມງ (ເລີ່ມລົງທະບຽນ ເວລາ 13:00 ໂມງ). ຢູ່ ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ໂດຍມີວາລະກອງປະຊຸມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. **ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018 (ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1)**

   <u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ</u>: ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ພິຈາລະນາຮັບຮອງບົດລາຍງານກອງປະຊຸມວ່າຖືກຕ້ອງກົງກັບເນື້ອ ໃນຈິດໃຈຂອງກອງປະຊຸມ ໂດຍບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018 ມີລາຍລະອຽດຕາມ ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1

   <u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ</u>: ເຫັນວ່າກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄວນຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງ ຖືກຕ້ອງກົງກັບເນື້ອໃນຈິດໃຈຂອງກອງປະຊຸມ.

   <u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້</u>: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

2. **ຂໍອະນຸມັດຂາຍສິ່ງເສດເຫຼືອປະເພດ ສິນຄ້າ ແລະ ຊັບສິນ ທີ່ຕິດພັນກັບພະແນກ ລິບ ແລະ ຂັ້ນໄດເລື່ອນ**

   <u>ວັດຖຸປະສົງ ແລະ ເຫດຜົນ</u>: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ກຳນົດໃຫ້ "ກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ໃນການອະນຸມັດຂາຍສິ່ງເສດເຫຼືອປະເພດ ສິນຄ້າ ແລະ ຊັບສິນ ທີ່ຕິດພັນກັບພະແນກ ລິບ ແລະ ຂັ້ນໄດເລື່ອນ".

   <u>ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານ</u>: ເຫັນດີໃຫ້ນຳສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019 ຮັບຮອງ ແລະ ອະນຸມັດ ຂາຍສິ່ງເສດເຫຼືອປະເພດ ສິນຄ້າ ແລະ ຊັບສິນ ທີ່ຕິດພັນກັບພະແນກ ລິບ ແລະ ຂັ້ນໄດເລື່ອນ ພ້ອມ ທັງມອບສິດໃຫ້ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ບໍລິສັດ ດຳເນີນການຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຂາຍສິ່ງເສດເຫຼືອ ດັ່ງກ່າວຈົນ ສຳເລັດ ລວມເຖິງການມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນດຳເນີນການດັ່ງກ່າວໄດ້ນຳອີກ.

   <u>ຄະແນນສຽງທີ່ຕ້ອງໃຊ້</u>: ກົດໝາຍວິສາຫະກິດໄດ້ກຳນົດໄວ້ວ່າ ວາລະນີ້ຕ້ອງຜ່ານມະຕິດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າ ເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

3. **ເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ)**

ວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ຄຳເຫັນຂອງສະພາບໍລິຫານດັ່ງກ່າວຂ້າງຕົ້ນນັ້ນ ສະມາຊິກອົດສະຫຼະບໍ່ມີຄຳເຫັນເປັນຢ່າງອື່ນ ສຳລັບການປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019 ທາງບໍລິສັດຈະເຊີນສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ,

ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອເປັນສັກຂີພະຍານ ແລະ ຊ່ວຍດູແລກວດສອບໃຫ້ກອງປະຊຸມເປັນໄປຢ່າງຖຸກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສ ຕາມກົດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ແລະ ກົດໝາຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນ ສປປ ລາວ

ຈຶ່ງຂໍຮຽນເຊີນທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຕາມວັນ ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ດັ່ງກ່າວຂ້າງເທິງ

ຂໍສະແດງຄວາມນັບຖື

ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ
ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ໝາຍເຫດ

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານຕ້ອງໄປຮັບເອົາໜັງສືເຊີນປະຊຸມພ້ອມເອກະສານຄັດຕິດຕ່າງໆ ເລີ່ມຕັ້ງແຕ່ວັນທີ 11 ກັນຍາ 2019, ຢູ່ ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຊັ້ນ 4 ພະແນກຊໍາລະສະສາງ ແລະ ຮັບຝາກຫຼັກຊັບ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ T4, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ເລກໂທລະສັບ: (856-21) 454361-4, ແຟັກ: (856-21) 454 361-4 ຫຼື ຕິດຕໍ່ໂດຍກົງ ທ່ານ ສຸພອນ ປ້ອງສີບຸນທໍາ, ໂທລະສັບ (856-20) 5819 5968; Line ID: @ust8320q.
2. ສໍາລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຈະເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງກະລຸນານໍາບັດປະຈໍາຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ກໍລະນີເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາສະແດງໃນວັນປະຊຸມດ້ວຍ. ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ກະລຸນາເບິ່ງເອກະສານຄັດຕິດ ເລື່ອງ ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕ້ອງໃຊ້ເພື່ອການສະເໜີໂຕ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ, ການລົງທະບຽນ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນເພີ່ມຕື່ມ;
3. ຫາກທ່ານບໍ່ສະດວກທີ່ຈະໄປຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງຈະມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນໄປເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນກໍໄດ້ ໂດຍມອບສິດໃຫ້ຕາມແບບທີ່ແນບມາພ້ອມໜັງສືນີ້ ແລະ ນໍາມາມອບໃຫ້ປະທານກອງປະຊຸມ ຫຼື ຜູ້ທີ່ປະທານກອງປະຊຸມມອບໝາຍກ່ອນຜູ້ຮັບມອບສິດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ເຊິ່ງຜູ້ຮັບມອບສິດຕ້ອງນໍາບັດປະຈໍາຕົວ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ກໍລະນີເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ) ມາສະແດງໃນວັນປະຊຸມດ້ວຍ. ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ກະລຸນາເບິ່ງເອກະສານຄັດຕິດ ເລື່ອງເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕ້ອງໃຊ້ເພື່ອການສະເໜີໂຕ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ, ການລົງທະບຽນ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນເພີ່ມຕື່ມ;
4. ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະມອບໝາຍໃຫ້ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນ, ກະລຸນາປະກອບຂໍ້ມູນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນໃນໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວ ແລະ ໝາຍ (✓) ເພື່ອເລືອກເອົາສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງບໍລິສັດ ທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າ ແລະ ສົ່ງໃບມອບສິດດັ່ງກ່າວພ້ອມເອກະສານປະກອບ ສົ່ງເຖິງ ທ່ານ ມິດໄຊ ເປ້ືອງກາງ ທີ່ ຫ້ອງການ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ,ຖະໜົນ ໂພນຕ້ອງ , ບ້ານ ໂພນສະຫວາດ, ເມືອງ ຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເບີໂທ +856-21 562 497 ແລະ ກະລຸນາສົ່ງເຖິງບໍລິສັດກ່ອນວັນທີ 8 ຕຸລາ 2019. ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ກະລຸນາເບິ່ງເອກະສານຄັດຕິດ ເລື່ອງ ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕ້ອງໃຊ້ເພື່ອການສະເໜີໂຕ ໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ, ການລົງທະບຽນ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນເພີ່ມຕື່ມ; ແລະ
5. ຖ້າຫາກທ່ານມີຂໍ້ສົງໄສ ຫຼື ຄໍາຖາມກ່ຽວກັບການມອບສິດ ລວມທັງລາຍລະອຽດໃນໜັງສືເຊີນປະຊຸມສະບັບນີ້ ທ່ານສາມາດສອບຖາມ ທ່ານ ມິດໄຊ ເປ້ືອງກາງ ແລະ ທ່ານ ອິນທິລາດ ທໍາມະວົງ ເບີໂທ +856-21 562 497.

ໜັງສືມອບສິດ

ຂຽນທີ .....

ວັນທີ ..... ເດືອນ ..... ປີ .....

(1) ຂ້າພະເຈົ້າ ..... ສັນຊາດ ..... ວັນທີ ເດືອນ ແລະ ປີເກີດ .....
ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ ..... ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ ເລກທີ ..... ຢູ່ເຮືອນເລກທີ .....
ບ້ານ ..... ຖະໜົນ ..... ເມືອງ .....
ແຂວງ ..... ປະເທດ .....;

(2) ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ໂດຍຖືຮຸ້ນສາມັນຈຳນວນລວມທັງໝົດ ..... ຮຸ້ ນ ເຊ ິ່ ງ ເທົ່າກັບຈຳນວນທີ່ຈະລົງຄະແນນສຽງໄດ້;

(3) ຂໍມອບໝາຍໃຫ້ ;

ທ່ານ/ທ່ານ ນາງ ..... ອາຍຸ ..... ປີ, ບັດປະຈຳຕົວເລກທີ .....
ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ ເລກທີ ....., ຢູ່ ເຮືອນເລກທີ .....ຖະໜົນ .....
ບ້ານ ..... ເມືອງ ..... ແຂວງ .....ລະຫັດໄປສະນີ .....,
ປະເທດ .....

ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ເພື່ອເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019 ໃນວັນທີ 09 ຕຸລາ 2019 ເວລາ 14:00 ໂມງ ຢູ່ທີ ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ , ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ ຫຼື ມື້ທີ່ໄດ້ເລື່ອນໄປໃນວັນ, ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່ອື່ນດ້ວຍ

(4) ຂ້າພະເຈົ້າຂໍມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນກອງປະຊຸມ ດັ່ງນີ້:

- **ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ທຸກປະການຕາມທີ່ເຫັນສົມຄວນ;**

  ☐ ຜູ້ມອບສິດອະນຸມັດ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ອະນຸມັດ

- **ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ແລະ ມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໃນບາງວາລະ ດັ່ງລຸ່ມນີ້ (ກະລຸນາຕື່ມຂໍ້ມູນດ້ານລຸ່ມນີ້); ຫຼື**

ວາລະທີ 1:ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018;

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ

ວາລະທີ 2:ຂໍອະນຸມັດຂາຍສິ່ງເສດເຫຼືອປະເພດ ສິນຄ້າ ແລະ ຊັບສິນ ທີ່ຕິດພັນກັບພະແນກ ລິບ ແລະ ຂົ້ນໄດເລື່ອນ;

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ ☐ ອະນຸມັດໃຫ້ສິດຜູ້ຕ່າງໜ້າລົງຄະແນນຕາມເຫັນສົມຄວນ

- **ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ດັ່ງລຸ່ມນີ້(ກະລຸນາຕື່ມຂໍ້ມູນດ້ານລຸ່ມນີ້)**

ວາລະທີ 1: ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018;

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ

ວາລະທີ 2:ຂໍອະນຸມັດຂາຍສິ່ງເສດເຫຼືອປະເພດ ສິນຄ້າ ແລະ ຊັບສິນ ທີ່ຕິດພັນກັບພະແນກ ລິບ ແລະ ຂົ້ນໄດເລື່ອນ;

☐ ຜູ້ມອບສິດເຫັນດີ ☐ ຜູ້ມອບສິດບໍ່ເຫັນດີ

(5) ການລົງຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ໃນວາລະການປະຊຸມໃດທີ່ບໍ່ເປັນໄປຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໜັງສືມອບສິດສະບັບນີ້ ໃຫ້ຖືວ່າການລົງຄະແນນສຽງນັ້ນບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ແມ່ນການລົງຄະແນນສຽງຂອງຂ້າພະເຈົ້າໃນຖານະຜູ້ຖືຮຸ້ນ;

(6) ໃນກໍລະນີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າບໍ່ໄດ້ລະບຸຄວາມປະສົງໃນການອອກສຽງລົງຄະແນນໃນວາລະໃດໄວ້ ຫຼື ລະບຸໄວ້ບໍ່ຊັດເຈນ ຫຼື ໃນກໍລະນີທີ່ກອງ

ປະຊຸມມີການພິຈາລະນາ ຫຼື ລົງມະຕິໃນເລື່ອງໃດນອກເໜືອຈາກເລື່ອງທີ່ລະບຸໄວ້ຂ້າງຕົ້ນ ລວມເຖິງກໍລະນີທີ່ມີການແກ້ໄຂປ່ຽນແປງ ຫຼື ເພີ່ມເຕີມຂໍ້ເທັດຈິງໃດໜຶ່ງ ໃຫ້ຜູ້ຮັບມອບສິດມີສິດພິຈາລະນາ ແລະ ລົງມະຕິແທນຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ທຸກປະການຕາມທີ່ເຫັນສົມຄວນ; ແລະ

(7) ກິດຈະການໃດທີ່ຜູ້ຮັບມອບສິດໄດ້ເຮັດໄປໃນການປະຊຸມນັ້ນ ໃຫ້ຄືກັນກັບວ່າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ເຮັດເອງທຸກປະການ.

ລົງລາຍເຊັນ ..... ຜູ້ມອບສິດ ລົງລາຍເຊັນ ..... ຜູ້ຮັບມອບສິດ

(.....) (.....)

ລົງລາຍເຊັນ ..... ພະຍານ ລົງລາຍເຊັນ ..... ພະຍານ

(.....) (.....)

ລົງລາຍເຊັນ ..... ພະຍານ

(.....)

ໝາຍເຫດ

1. ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍຈະຕ້ອງມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າພຽງທ່ານດຽວເປັນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ ລວມທັງບໍ່ສາມາດແບ່ງແຍກຈຳນວນຮຸ້ນໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຫຼາຍທ່ານເພື່ອແຍກການລົງຄະແນນສຽງໄດ້; ແລະ
2. ໜັງສືມອບສິດນີ້ຈະຕ້ອງໄດ້ນຳໄປຈົດທະບຽນສານເພື່ອເປັນການຮັບປະກັນຄວາມຜູກພັນຂອງຜູ້ມອບສິດ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າໃນທາງກົດໝາຍ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທະບຽນສານ (ສະບັບປັບປຸງ) ເລກທີ 11/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ພະຈິກ 2009. ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ໃນກໍລະນີທີ່ໜັງສືມອບສິດສະບັບນີ້ຫາກບໍ່ໄດ້ຈົດທະບຽນສານ ແລະ ໄດ້ຍື່ນຕໍ່ບໍລິສັດ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ຮັບຜິດຊອບໃດໜຶ່ງໃນຄວາມຂັດແຍ່ງທີ່ເກີດຂຶ້ນລະຫວ່າງຜູ້ມອບສິດ ແລະ ຜູ້ຮັບມອບສິດ

ລາຍຊື່, ຄວາມໝາຍ ແລະ ປະຫວັດຂອງສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ເພື່ອການມອບສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍຫຼັກຊັບ ເລກທີ 21/ສພຊ, ລົງວັນທີ 10 ທັນວາ 2012 ແລະ ລະບຽບ ວ່າດ້ວຍການອອກຈຳໜ່າຍ ຮຸ້ນ ເລກທີ 018/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 27 ມິຖຸນາ 2015 ຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໄດ້ກຳນົດໃຫ້ບໍລິສັດຈົດທະບຽນຕ້ອງມີສະມາຊິກອິດສະຫຼະຢ່າງໜ້ອຍ 1 ໃນ 3 ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທັງໝົດ ທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງບໍ່ມີສ່ວນພົວພັນກັບຜົນປະໂຫຍດຂອງບໍລິສັດ ແລະ ສາມາດປະກອບຄຳເຫັນຢ່າງເປັນເອກະລາດ. ໃນກໍລະນີຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ມີສະມາຊິກອິດສະຫຼະຈຳນວນ 3 ທ່ານ ຈາກຈຳນວນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທັງໝົດ 9 ທ່ານ ມີລາຍຊື່ ດັ່ງລຸ່ມນີ້

1.	ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ປະທານສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
2.	ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະກຳມະການກວດກາພາຍໃນ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະ ຫຼະ; ແລະ
3.	ທ່ານ ບຸນເຕີມ ກົມມິດຕະພາບ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະກຳມະການກຳໜົດຄ່າຕອບແທນ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ

ໂດຍປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງສະມາຊິກອິດສະຫຼະແມ່ນເປັນໄປຕາມເອກະສານຕໍ່ທ້າຍນີ້



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ
ອາຍຸ	69 ປີ
ສັນຊາດ	ລາວ
ວຸດການສຶກສາ	ປະລິນຍາຕີ ຂະແໜງເສດຖະກິດ ແລະ ແຮງງານ ທີ່ ໂຮງຮຽນ ມະຫາວິທະຍາໄລກຳມະບານ, ຂະແໜງເສດຖະກິດແຮງງານ, ສາທາລະນະລັດສັງຄົມນິຍົມຫວຽດນາມ.
ປະສົບການເຮັດວຽກ	- ຫົວໜ້າຫ້ອງການ, ອົງການໄອຍະການປະຊາຊົນສູງສຸດ; - ຮອງຫົວໜ້າອົງການຄຸ້ມຄອງທີ່ດິນແຫ່ງຊາດ; - ຜູ້ຊ່ວຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ
ຕຳແໜ່ງງານໃນປະຈຸບັນ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ປະທານ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ.
ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ	22 ກຸມພາ 2019
ລັກສະນະຄວາມສຳພັນ	**ການຖືຮຸ້ນບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ** - ບໍ່ມີ - **ການເປັນຜູ້ອຳນວຍການໃນກິດຈະການທີ່ແຂ່ງຂັນ ຫຼື ກ່ຽວເນື່ອງກັບທຸລະກິດຈຳໜ່າຍ ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ** - ບໍ່ມີ - **ການມີຄວາມສຳພັນເປັນຍາດພີ່ນ້ອງນຳສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍໃຫຍ່/ຄະນະ ກຳມະການບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ** - ບໍ່ມີ - **ການມີຄວາມສຳພັນທາງທຸລະກິດ ເຊັ່ນ ການຊື້-ຂາຍ ວັດຖຸດິບ, ສິນຄ້າ ,ການກູ້ຍືມເງິນ ນຳ ບໍລິສັດ** - ບໍ່ມີ -

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປີ 2015	- ສະພາບໍລິຫານ	1/1 ຄັ້ງ
	- ຄະນະກຳມະການກວດກາພາຍໃນ	1/1 ຄັ້ງ
ປີ 2016	- ສະພາບໍລິຫານ	2/2 ຄັ້ງ
ປີ 2017	- ສະພາບໍລິຫານ	3/3 ຄັ້ງ
ປີ 2018	- ສະພາບໍລິຫານ	2/2 ຄັ້ງ



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ
ອາຍ	56 ປີ
ສັນຊາດ	ລາວ
ວຸດການສຶກສາ	ປະລິນຍາໂທ ວິດສະວະກອນເສດຖະກິດ ແລະ ການເງິນ ຈາກ ຖາບັນວິສະວະກອນເສດຖະກິດລັດ ຢູເຄຣນ ໃນສາຂາວິຊາ ການບັນຊີ ກວດກາ ແລະ ວິໄຈເສດຖະກິດ.
ການອົບຮົມຕ່າງໆ	- ທີ່ປຶກສາບັນຊີ ຊຸດທີ 1 (CPA) ຈັດໂດຍ ສະພາການບັນຊີ ແຫ່ງປະເທດຝະລັ່ງເສດ ຮ່ວມກັບກະຊວງການເງິນ. - ການຫັນທຸລະກິດໄປສູ່ຮູບການກຳມະສິດອື່ນ ຈັດໂດຍ ທະນາຄານໂລກ ແລະ ລັດຖະບານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. - ການນຳໃຊ້ຄອມພິວເຕີ ຈັດໂດຍ ສະຖາບັນວິດທະຍາສາດເອເຊຍ (AIT)
ປະສົບການເຮັດວຽກ	- ວຽກງານກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີ ໃຫ້ແກ່ບໍລິສັດເອກະຊົນຕ່າງໆ; - ວຽກງານທີ່ປຶກສາດ້ານການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ຫຼື ບັນຊີ; - ວຽກງານສ້າງຄູ່ມື ແລະ ຝຶກອົບຮົມ; ແລະ - ວຽກງານການສຶກສາ ເຊັ່ນ ເປັນອາຈານຮັບເຊີນ ໃຫ້ແກ່ສະຖາບັນການສຶກສາລະດັບ ວິທະຍາໄລ.
ຕຳແໜ່ງງານໃນປະຈຸບັນ	- ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະກຳມະການກວດກາພາຍໃນ ແລະ ສະມາຊິກ ອິດສະ ຫຼະ - ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດ VPS Accounting Service ຈຳກັດ
ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ	22 ກຸມພາ 2019
ລັກສະນະຄວາມສຳພັນ	**ການຖືຮຸ້ນບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ** - ບໍ່ມີ - **ການເປັນຜູ້ອຳນວຍການໃນກິດຈະການທີ່ແຂ່ງຂັນ ຫຼື ກ່ຽວເນື່ອງກັບທຸລະກິດຈຳໜ່າຍ ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ** - ບໍ່ມີ - **ການມີຄວາມສຳພັນເປັນຍາດພີ່ນ້ອງນຳສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍໃຫຍ່/ຄະນະ ກຳມະການບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ** - ບໍ່ມີ - **ການມີຄວາມສຳພັນທາງທຸລະກິດ ເຊັ່ນ ການຊື້-ຂາຍ ວັດຖຸດິບ, ສິນຄ້າ ,ການກູ້ຍືມເງິນ ນຳ ບໍລິສັດ** - ບໍ່ມີ -

ການເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ

ປີ 2015	- ສະພາບໍລິຫານ	1/1 ຄັ້ງ
	- ຄະນະກຳມະການກວດກາພາຍໃນ	1/1 ຄັ້ງ
ປີ 2016	- ສະພາບໍລິຫານ	2/2 ຄັ້ງ
ປີ 2017	- ສະພາບໍລິຫານ	3/3 ຄັ້ງ
ປີ 2018	- ສະພາບໍລິຫານ	2/2 ຄັ້ງ
	- ຄະນະກຳມະການກວດກາພາຍໃນ	3/3 ຄັ້ງ



ຊື່ - ນາມສະກຸນ	ທ່ານ ບຸນເຕີມ ກົມມິດຕະພາບ
ອາຍຸ	64 ປີ
ສັນຊາດ	ລາວ
ວຸດການສຶກສາ	ປະລິນຍາຕີ ດ້ານກົດໝາຍຍຸຕິທຳ ຈາກ ຄະນະນິຕິສາດ-ລັດຖະສາດ ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດລາວ
ປະສົບການເຮັດວຽກ	- ຮັບຜິດຊອບວຽກງານບໍລິຫານກະຊວງຍຸຕິທຳ - ຮັບຜິດຊອບວຽກງານການເງິນທີ່ຄະນະນິຕິສາດລັດຖະສາດ - ຫົວໜ້າພະແນກສັງລວມ-ກວດກາ - ຜູ້ພິພາກສາຫົວໜ້າຄະນະສານ
ຕຳແໜ່ງງານໃນປະຈຸບັນ	- ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະກຳມະການກຳໜົດຄ່າຕອບແທນ ແລະ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ
ວັນທີຮັບຕຳແໜ່ງ	22 ກຸມພາ 2019
ລັກສະນະຄວາມສຳພັນ	**ການຖືຮຸ້ນບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ** - ບໍ່ມີ - **ການເປັນຜູ່ອຳນວຍການໃນກິດຈະການທີ່ແຂ່ງຂັນ ຫຼື ກ່ຽວເນື່ອງກັບທຸລະກິດຈຳໜ່າຍວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ** - ບໍ່ມີ - **ການມີຄວາມສຳພັນເປັນຍາດພີ່ນ້ອງນຳສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ່ຖືຮຸ້ນລາຍໃຫຍ່/ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ** - ບໍ່ມີ - **ການມີຄວາມສຳພັນທາງທຸລະກິດ ເຊັ່ນ ການຊື້-ຂາຍ ວັດຖຸດິບ, ສິນຄ້າ ,ການກູ້ຍືມເງິນ ນຳ ບໍລິສັດ** - ບໍ່ມີ -

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງໃຊ້ໃນການສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ການມອບໝາຍ, ການລົງທະບຽນ ແລະ ການລົງຄະແນນສຽງ

ເພື່ອຄວາມສະດວກໃນການລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 1 ປະຈຳປີ 2019 ຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າ ທີ່ຈະມາເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ກະລຸນານຳໜັງສືເຊີນປະຊຸມ ແລະ ກະກຽມເອກະສານຕາມທີ່ກຳນົດດ້ານລຸ່ມນີ້ມາພ້ອມ. ຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ບໍລິສັດຂໍສະຫງວນສິດ ໃນການອະນຸຍາດໃຫ້ສະເພາະຜູ້ທີ່ມີເອກະສານຖືກຕ້ອງ ແລະ ຄົບຖ້ວນເທົ່ານັ້ນ ຈຶ່ງສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້

ເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງໃຊ້ໃນການສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

(1.) ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນບຸກຄົນທຳມະດາ.

(1.1.) ຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ໃຫ້ສະແດງເອກະສານທີ່ລັດຖະການອອກໃຫ້ ເຊິ່ງປາກົດພາບຖ່າຍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຍັງບໍ່ໝົດອາຍຸເທື່ອ ເຊັ່ນ ບັດປະຈຳຕົວ, ໃບອະນຸຍາດຂັບລົດ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ໃນກໍລະນີທີ່ເປັນບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ)

(1.2.) ຜູ້ຖືຮຸ້ນມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ໃຫ້ແຈ້ງເອກະສານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້ ແລະ ປະຕິບັດຕາມວິທີການມອບໝາຍຕາມທີ່ໄດ້ແຈ້ງໃນເອກະສານຄັດຕິດຂອງໜັງສືເຊີນປະຊຸມນີ້:

- ໜັງສືມອບສິດ ຕາມແບບຟອມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືເຊີນປະຊຸມ ເຊິ່ງໄດ້ມີການປະກອບຂໍ້ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນພ້ອມຂຽນຊື່ແຈ້ງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າ;
- ສຳເນົາເອກະສານທີ່ທາງລັດຖະການອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍຕາມຂໍ້ 1.1.1 ເຊິ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍ; ແລະ
- ເອກະສານທີ່ທາງລັດຖະການອອກໃຫ້ຂອງຜູ້ຕາງໜ້າເຊິ່ງປາກົດພາບຖ່າຍ ແລະ ຍັງບໍ່ໝົດອາຍຸເທື່ອ ເຊັ່ນ ບັດປະຈຳຕົວ, ໃບອະນຸຍາດຂັບລົດ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ໃນກໍລະນີທີ່ເປັນບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ) ໃນກໍລະນີທີ່ມີການປ່ຽນຊື່ - ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ.

(2.) ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນນິຕິບຸກຄົນ.

(2.1.) ກໍລະນີຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນເຊິ່ງເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງ ໃຫ້ແຈ້ງເອກະສານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ເອກະສານທີ່ທາງລັດຖະການອອກໃຫ້ ແລະ ປາກົດພາບຖ່າຍຂອງຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນເຊິ່ງເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ, ໃບອະນຸຍາດຂັບລົດ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ໃນກໍລະນີທີ່ເປັນບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ) ໃນກໍລະນີທີ່ມີການປ່ຽນຊື່ - ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ; ແລະ
- ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ (ຖ້າມີ), ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກິດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ແລະ ໃບທະບຽນອາກອນ (ປີລ່າສຸດ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງມີຂໍ້ຄວາມສະແດງໃຫ້

ເຫັນວ່າຜູ້ອຳນວຍການຂອງນິຕິບຸກຄົນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ມີອຳນາດດຳເນີນການແທນນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງ ໂດຍຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນ ພ້ອມປະທັບກາບໍລິສັດ (ຖ້າມີ).

(2.2.) ກໍລະນີຜູ້ຖືຮຸ້ນມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າ (ຜູ້ທີ່ບໍ່ແມ່ນຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນ) ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນ ໃຫ້ແຈ້ງເອກະສານ ດັ່ງລຸ່ມນີ້ ແລະ ປະຕິບັດຕາມວິທີການມອບໝາຍຕາມທີ່ໄດ້ແຈ້ງໃນເອກະສານຄັດຕິດຂອງໜັງສືເຊີນປະຊຸມນີ້:

- ໜັງສືມອບສິດຕາມແບບຟອມທີ່ຄັດຕິດມາພ້ອມໜັງສືເຊີນປະຊຸມ ເຊິ່ງໄດ້ມີການປະກອບຂໍ້ຄວາມຖືກຕ້ອງຄົບຖ້ວນ ແລະ ລົງລາຍເຊັນຂອງຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນເຊິ່ງເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພ້ອມປະທັບກາບໍລິສັດ (ຖ້າມີ) ໂດຍໃຫ້ຂຽນຊື່ແຈ້ງຂອງຜູ້ມອບສິດ ແລະ ຜູ້ຮັບມອບສິດ;
- ສຳເນົາໃບອະນຸຍາດລົງທຶນຕ່າງປະເທດ (ຖ້າມີ), ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ກິດລະບຽບຂອງບໍລິສັດ ແລະ ໃບທະບຽນອາກອນ (ປີລ່າສຸດ) ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເປັນນິຕິບຸກຄົນດັ່ງກ່າວ ເຊິ່ງມີຂໍ້ຄວາມສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າຜູ້ອຳນວຍການຂອງນິຕິບຸກຄົນທີ່ລົງລາຍເຊັນ ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນທີ່ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງ ໂດຍຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນ ພ້ອມປະທັບກາບໍລິສັດ (ຖ້າມີ);
- ສຳເນົາເອກະສານທີ່ທາງລັດຖະການອອກໃຫ້ ແລະ ປາກົດພາບຖ່າຍຂອງຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດກະທຳການຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ, ໃບອະນຸຍາດຂັບລົດ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ໃນກໍລະນີທີ່ເປັນບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ) ເຊິ່ງໄດ້ລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສຳເນົາຖືກຕ້ອງໂດຍຜູ້ອຳນວຍການທ່ານດັ່ງກ່າວ; ແລະ
- ເອກະສານທີ່ທາງລັດຖະການອອກໃຫ້ ແລະ ປາກົດພາບຖ່າຍຂອງຜູ້ຕາງໜ້າ ເຊິ່ງຍັງບໍ່ໝົດອາຍຸເທື່ອ ເຊັ່ນ: ບັດປະຈຳຕົວ, ໃບອະນຸຍາດຂັບລົດ ຫຼື ໜັງສືຜ່ານແດນ (ໃນກໍລະນີທີ່ເປັນບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ) ໃນກໍລະນີທີ່ມີການປ່ຽນຊື່ - ນາມສະກຸນ ໃຫ້ຍື່ນຫຼັກຖານປະກອບພ້ອມ.

<u>ໝາຍເຫດ:</u> ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນບຸກຄົນຕ່າງປະເທດໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ (1.) ຫຼື ຂໍ້ (2.) ແລ້ວແຕ່ກໍລະນີ ເຊິ່ງຫາກເອກະສານດັ່ງກ່າວເປັນພາສາອື່ນ ນອກເໜືອຈາກພາສາລາວ ຫຼື ພາສາອັງກິດ ຕ້ອງໄດ້ແປເປັນພາສາລາວ ຫຼື ພາສາອັງກິດ ໂດຍໃຫ້ບຸກຄົນທຳມະດາ ຫຼື ຜູ້ອຳນວຍການທີ່ມີອຳນາດລົງລາຍເຊັນຜູກພັນນິຕິບຸກຄົນນັ້ນລົງລາຍເຊັນຮັບຮອງສະບັບແປພາສາດັ່ງກ່າວດ້ວຍ

ການມອບໝາຍ

ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງບໍລິສັດໄດ້ດ້ວຍຕົນເອງ ສາມາດມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມແທນໄດ້ ໂດຍດຳເນີນການ ດັ່ງນີ້:

(1.) ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ໃດຜູ້ໜຶ່ງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ເລືອກມອບສິດໃຫ້ສະມາຊິກອິດສະຫຼະຂອງສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດທ່ານໃດທ່ານໜຶ່ງ ໂດຍໃຫ້ລະບຸຊື່ພ້ອມກາເຄື່ອງໝາຍ ✓ ລົງໃນຊ່ອງ ☐ ໜ້າຊື່ຜູ້ຮັບມອບສິດຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສິດ ໂດຍເລືອກພຽງຜູ້ດຽວໃຫ້ເປັນຜູ້ຮັບມອບສິດໃນການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດັ່ງກ່າວ; ແລະ

(2.) ນຳສົ່ງໜັງສືມອບສິດຄືນ ທ່ານ ມິດໄຊ ເປົ້ອງກາງ ທີ່ ຫ້ອງການ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ,ຖະໜົນ ໂພນຕ້ອງ, ບ້ານ ໂພນຕ້ອງສະຫວາດ, ເມືອງ ຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເບີໂທ +856-21 562 497 ແລະ ກະລຸນາສົ່ງເຖິງບໍລິສັດກ່ອນວັນທີ 08 ຕຸລາ 2019 ຫຼື ນຳສົ່ງໜ້າສະຖານທີ່ຈັດກອງປະຊຸມກ່ອນເວລາເປີດກອງປະຊຸມຢ່າງໜ້ອຍ 1 ຊົ່ວໂມງ ເພື່ອໃຫ້ເຈົ້າໜ້າທີ່ຂອງບໍລິສັດໄດ້ມີເວລາກວດກາເອກະສານ ເພື່ອໃຫ້ທັນເວລາເປີດກອງປະຊຸມ

ໃນນີ້, ຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍ່ສາມາດແບ່ງແຍກຈຳນວນຮຸ້ນໂດຍມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າຫຼາຍຄົນ ເພື່ອແບ່ງການລົງຄະແນນສຽງໄດ້ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະຕ້ອງມອບໝາຍເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຕົນຖືຢູ່ເທົ່ານັ້ນ ໂດຍບໍ່ສາມາດມອບໝາຍພຽງບາງສ່ວນໜ້ອຍກວ່າຈຳນວນທີ່ຕົນຖືຢູ່ໄດ້.

ການລົງທະບຽນ

ບໍລິສັດເປີດຮັບລົງທະບຽນ ຕັ້ງແຕ່ເວລາ 13:00 ໂມງ ຢູ່ທີ ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

(1.) ກໍລະນີມາດ້ວຍຕົນເອງ

(1.1.) ໃຫ້ຕິດຕໍ່ຈຸດລົງທະບຽນ ແລະ ສະແດງເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງໃຊ້ໃນການສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ; ແລະ

(1.2.) ຮັບເອກະສານຮັບຮອງການລົງທະບຽນ ແລະ ບັດອອກສຽງລົງຄະແນນແຍກຕາມອາລະ.

(2.) ກໍລະນີມອບສິດໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນ

(2.1.) ໃຫ້ຕິດຕໍ່ຈຸດກວດເອກະສານ ພ້ອມທັງສະແດງເອກະສານ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ຕ້ອງໃຊ້ໃນການສະເໜີໂຕເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ;

(2.2.) ຕິດຕໍ່ຈຸດລົງທະບຽນ ຍື່ນເອກະສານຕາມຂໍ້ (2.1) ຂ້າງຕົ້ນ ເຊິ່ງໄດ້ຜ່ານການກວດສອບແລ້ວ;

(2.3.) ຮັບເອກະສານຮັບຮອງການລົງທະບຽນ ແລະ ບັດອອກສຽງລົງຄະແນນແຍກຕາມອາລະ (ສະເພາະກໍລະນີຜູ້ມອບສິດບໍ່ໄດ້ອອກສຽງລົງຄະແນນໄວ້ໃນໜັງສືມອບສິດ).

<u>ການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງ</u>

(1.) ການລົງຄະແນນສຽງ:

- ຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ທ່ານຖືຢູ່ ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ.
- ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະກອງປະຊຸມ ປະທານຈະຖາມກອງປະຊຸມວ່າ ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ.

  - ຖ້າຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ໃຫ້ທ່ານນັ້ນກາເຄື່ອງໝາຍໃສ່ຊ່ອງການລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ ໃນບັດລົງຄະແນນ ທີ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າປະຊຸມ ແລະ ຍົກບັດທີ່ກາເຄື່ອງໝາຍນັ້ນຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນ ເພື່ອນຳໄປກວດນັບຄະແນນສຽງໃນວາລະນັ້ນໆ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດ ຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ.

  - ຖ້າຫາກບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຍົກບັດ ໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ ຕາມເລື່ອງທີ່ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ, ຍົກເວັ້ນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ເຮັດເຄື່ອງໝາຍໃນໃບມອບສັນທະໄວ້ຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວວ່າ ຈະລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ , ເຊິ່ງບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີດັ່ງກ່າວນັ້ນໄວ້ແລ້ວ.

- ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງ ຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະນັ້ນ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າ ໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງ ໃນບັດລົງຄະແນນໃນກອງປະຊຸມຕື່ມອີກ.

(2.) ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງ:

- ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ຈະນັບຄະແນນສຽງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ທີ່ອອກສຽງບໍ່ເຫັນດີ ມາຫັກອອກຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດ ຂອງຜູ້ທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ.
- ປະທານກອງປະຊຸມຈະປະກາດຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ຫຼັງຈາກການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງ ໂດຍຈະແຍກຄະແນນສຽງເຫັນດີ ແລະ ບໍ່ເຫັນດີວ່າມີຈັກສຽງ ແລະ ເປັນຈຳນວນຈັກສ່ວນຮ້ອຍ, ກໍລະນີມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ສົ່ງບັດລົງຄະແນນບໍ່ເຫັນດີ ພາຍຫຼັງຈາກທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວມານັບເປັນຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ.

ເອກະສານປະກອບວາລະທີ 1: ບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018

ບົດລາຍງານບັນທຶກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018

ຂອງ

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ

("ບໍລິສັດ")

<u>ເວລາ ແລະ ສະຖານທີ່</u>

ກອງປະຊຸມຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 05 ເມສາ 2019 ເວລາ 14.00 ໂມງ ຢູ່ທີ່ ຫ້ອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຊັ້ນ 8 ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ລາວບ້ານ ໂພນທັນເໜືອ, ຖະໜົນ T4, ເມືອງ ໄຊເຊດຖາ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

<u>ກ່ອນເປີດກອງປະຊຸມ</u>

ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ປະທານສະພາບໍລິຫານ ເປັນປະທານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018 ໃນຄັ້ງນີ້. ກອງປະຊຸມມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງທັງໝົດ 44 ທ່ານ ແລະ ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຈຳນວນ 33 ທ່ານ, ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ 77 ທ່ານ ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ 152.854.000 ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ 92,64 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ, ຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ ແລະ ໄດ້ມອບໝາຍໃຫ້ພິທີກອນແນະນຳ ສະມາຊິກສາພາບໍລິຫານ, ລວມທັງເຈົ້າໜ້າທີ່ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງແຕ່ລະທ່ານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ລາຍລະອຽດມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

(1.) ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ

1.1.	ທ່ານ ອຸ່ນ	ຫຼ້າສຸກັນ	ຕຳແໜ່ງ:	ປະທານສະພາບໍລິຫານ;
1.2.	ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ	ສຸຄະບັນດິດ	ຕຳແໜ່ງ:	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ;
1.3.	ທ່ານ ວັດດານາ	ສຸຄະບັນດິດ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
1.4.	ທ່ານ ບຸນເຕີມ	ກົມມົດຕະພາບ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
1.5.	ທ່ານ ປະດິດ	ວົງເສນາ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
1.6.	ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ	ສີແສງຈັນ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
1.7.	ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ	ບຸບຜາ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ; ແລະ
1.8.	ທ່ານ ຄຳພອນ	ພິລະພັນ	ຕຳແໜ່ງ:	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ.

ພິທີກອນໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ໃນມື້ນີ້ມີສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຈຳນວນ 1 ທ່ານຄື: ທ່ານ ພີພົບ ອາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ມີເຫດສຳຄັນອັນຮີບດ່ວນຈຶ່ງບໍ່ສາມາດເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້

(2.) ເຈົ້າໜ້າທີ່ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

2.1.	ທ່ານ ອາພິສິດ ທ່ຽງຕິງພົນໂຍ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີ້ເຮົ້າສ໌ກູເປ້ີ້ສ໌ (ລາວ)
	ທ່ານ ນາງ ວະໄລລັກ ສຸວັນວະໄລກອນ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີ້ເຮົ້າສ໌ກູເປ້ີ້ສ໌ (ລາວ)
2.2.	ທ່ານ ບຸນຖົມ ຟອງວິລາດ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ,

	ທ່ານ ອານິນ ໄຊຍະວົງ	ໃນນາມຄະນະກຳມະການກວດກາການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງ;
2.3.	ທ່ານ ນາງ ອາລຸນນາ ສີວົງທອງ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃນນາມຫົວໜ້າຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
2.4.	ທ່ານ ນາງ ວັນນະພອນ ສຸນັນທາ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກສຳນັກງານ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
2.5.	ທ່ານ ສຸກສັນຍາ ແພງດີ	ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ, ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
2.6.	ທ່ານ ອິນທິລາດ ທຳມະວົງ	ຜູ້ຖືຮຸ້ນລາຍຍ່ອຍຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ,ໃນນາມຄະນະຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນການດຳເນີນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ. .

ຫຼັງຈາກນັ້ນ ພິທີກອນໄດ້ລາຍງານແຕ່ລະວາລະຂອງການປະຊຸມໃນມື້ນີ້ ແລະ ອະທິບາຍກ່ຽວກັບວິທີການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

(1.) ວາລະກອງປະຊຸມ:

(1.1.) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2017;

(1.2.) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2018;

(1.3.) ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2019;

(1.4.) ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ2018;

(1.5.) ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າບໍລິການຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2019;

(1.6.) ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ຄົບວາລະ;

(1.7.) ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ; ແລະ

(1.8.) ເລື່ອງອື່ນໆ (ຖ້າມີ).

(2.) ການລົງຄະແນນສຽງ:

- ທ່ານຜູ້ຖືຮຸ້ນໜຶ່ງທ່ານມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັບຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດທີ່ທ່ານຖືຢູ່ໂດຍໜຶ່ງຮຸ້ນເທົ່າກັບໜຶ່ງສຽງ.
- ໃນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະວາລະກອງປະຊຸມ ພິທີກອນຈະຖາມກອງປະຊຸມວ່າ ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ.

ຖ້າຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດບໍ່ເຫັນດີ ຫຼື ບໍ່ຮັບຮອງ ໃຫ້ທ່ານໝາຍເຄື່ອງໝາຍຄູນ (✖) ແລະ ຂຽນຊື່, ນາມສະກຸນ ລົງໃນບັດລົງຄະແນນໃນອາລະນັ້ນໆ ທີ່ມີເຄື່ອງໝາຍບາໂຄ້ດປະຈຳຕົວຜູ້ຖືຮຸ້ນແຕ່ລະທ່ານ ເຊິ່ງເຈົ້າໜ້າທີ່ໄດ້ແຈກຢາຍໃຫ້ກ່ອນເຂົ້າປະຊຸມພ້ອມທັງຍົກບັດດັ່ງກ່າວຂຶ້ນສູງໆ ຈົນກວ່າຈະມີເຈົ້າໜ້າທີ່ມາເກັບບັດລົງຄະແນນ ເພື່ອນຳໄປກວດນັບຄະແນນສຽງໃນອາລະນັ້ນໆ ແລະ ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ບໍ່ໄດ້ຍົກບັດ ຖືວ່າຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານນັ້ນ ມີມະຕິເຫັນດີຕາມທີ່ສະເໜີໃນກອງປະຊຸມ.

ຖ້າຫາກບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດຍົກບັດ ໃຫ້ຖືວ່າເຫັນດີ ຕາມເລື່ອງທີ່ໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ, ຍົກ ເວັ້ນ ກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ເຮັດເຄື່ອງໝາຍໃນໃບມອບສັນທະໄວ້ຢ່າງຈະແຈ້ງແລ້ວວ່າ ຈະລົງມະຕິບໍ່ເຫັນດີ, ເຊິ່ງບໍລິສັດ ໄດ້ບັນທຶກຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີດັ່ງກ່າວນັ້ນໄວ້ແລ້ວ.

- ສຳລັບຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນ ແລະ ໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າລົງຄະແນນສຽງ ຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະນັ້ນ, ບໍລິສັດໄດ້ນຳເອົາການລົງຄະແນນສຽງ ຕາມທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນລະບຸໄວ້ໃນໃບມອບສັນທະດັ່ງກ່າວ ໄປບັນທຶກລວມຄະແນນໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍແລ້ວ ເພື່ອເປັນຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າ ໂດຍຜູ້ຕາງໜ້າບໍ່ຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງ ໃນບັດລົງຄະແນນໃນກອງປະຊຸມຕື່ມອີກ.

(3.) ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງ:

- ການນັບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະອາລະ ຈະນັບຄະແນນສຽງທີ່ບໍ່ເຫັນດີຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມອບໝາຍໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຕາມທີ່ບໍລິສັດໄດ້ບັນທຶກໄວ້ລ່ວງໜ້າ ໃນເວລາທີ່ຜູ້ຕາງໜ້າລົງທະບຽນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ໂດຍນຳມາຫັກອອກຈາກຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ທີ່ມາເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະອາລະ.
- ປະທານຈະປະກາດຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະອາລະ ໃຫ້ກອງປະຊຸມໄດ້ຮັບຊາບຫຼັງຈາກການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະອາລະສິ້ນສຸດລົງ ໂດຍຈະແຍກຄະແນນສຽງເຫັນດີ ແລະ ບໍ່ເຫັນດີວ່າມີຈັກສຽງ ແລະ ເປັນຈຳນວນຈັກສ່ວນຮ້ອຍ, ກໍລະນີມີຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ສົ່ງບັດລົງຄະແນນບໍ່ເຫັນດີ ພາຍຫຼັງຈາກທີ່ປະທານໄດ້ປະກາດ ໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບຜົນການລົງຄະແນນສຽງໃນແຕ່ລະອາລະສິ້ນສຸດລົງແລ້ວນັ້ນ, ບໍລິສັດຈະບໍ່ນຳເອົາຄະແນນສຽງດັ່ງກ່າວ ມານັບເປັນຄະແນນສຽງຕື່ມອີກ.

ເວລາຕໍ່ມາ, ທ່ານປະທານໃນກອງປະຊຸມໄດ້ດຳເນີນກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ 2018 ໂດຍໄດ້ລາຍງານເປັນແຕ່ລະອາລະ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

<u>ອາລະທີ 1.</u> <u>ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2017</u>

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມ ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງ ບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2017 ເຊິ່ງກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນັ້ນແມ່ນມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມດ້ວຍຕົນເອງທັງໝົດ 54 ທ່ານ ແລະ ມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຕາງໜ້າເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມແທນຈຳນວນ 35 ທ່ານ, ລວມຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ 89 ທ່ານ ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດ

149.799.700 ຮຸ້ນ ຫຼື ເທົ່າກັບ 90.79 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທີ່ຖອກແລ້ວທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ, ຈຶ່ງຖືວ່າຄົບອົງປະຊຸມຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ. ໂດຍມີລາຍລະອຽດມະຕິໃນແຕ່ລະວາລະ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

– ວາລະທີ 1. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2017.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2017.

– ວາລະທີ 2. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2018.

– ວາລະທີ 3. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2017.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບ ອະນຸມັດໃຫ້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ໃນປີ 2017 ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີລາຍຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວັນທີປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ 9 ມີນາ 2018 ໃນອັດຕາ 10 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 1.704.011.600 ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວແມ່ນ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງຫັກຖັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຖັງສຳຮອງສະສົມໂດຍກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນວັນທີ 3 ພຶດສະພາ 2018.

– ວາລະທີ 4. ພິຈາລະນາ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າບໍລິການຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2018.

ມະຕິ: ກອງປະຊຸມເຫັນດີເປັນເອກະພາບໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງ ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີ້ເຮົ້າສ໌ກູເປີ້ສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດ (PriceWaterHouseCoopers (Lao) Co., Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2018 ໂດຍມີຄ່າບໍລິການເປັນເປັນເງິນບໍ່ກາຍ 50.000 ໂດລາສະຫະລັດ.

– ວາລະທີ 5. ພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ.

– ວາລະທີ 5.1 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຄົນເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ ໂດຍມີອາຍຸການເທົ່າກັບອາຍຸການທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ລາອອກໄປແລ້ວນັ້ນ.

– ວາລະທີ 5.2 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຄົນເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ ໂດຍມີອາຍຸການເທົ່າກັບອາຍຸການທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ລາອອກໄປແລ້ວນັ້ນ.

– ວາລະທີ 5.3 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ ແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຄົນເກົ່າທີ່ລາອອກໄປໂດຍມີອາຍຸການເທົ່າກັບອາຍຸການທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ລາອອກໄປແລ້ວນັ້ນ.

– ວາລະທີ 5.4 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຂອງບໍລິສັດແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຜູ້ເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ທ່ານ ພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຄົນເກົ່າທີ່ລາອອກໄປໂດຍມີອາຍຸການເທົ່າກັບອາຍຸການທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ລາອອກໄປແລ້ວນັ້ນ.

– ວາລະທີ 6. ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານແທນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຜູ້ເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ແທນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຄົນເກົ່າທີ່ລາອອກໄປ.

– ວາລະທີ 7. ພິຈາລະນາຂໍປິດການບໍລິການ ສາຂາ ທົ່ງຂັນຄຳ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ອະນຸມັດໃນການຂໍປິດບໍລິການສາຂາທົ່ງຂັນຄຳ.

– ວາລະທີ 8. ພິຈາລະນາຍົກເລີກການຈຳໜ່າຍໝວດສິນຄ້າ ລິບ ແລະ ຂັ້ນໄດເລື່ອນ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ອະນຸມັດຍົກເລີກການຈຳໜ່າຍໝວດສິນຄ້າ ລິບ ແລະ ຂັ້ນໄດເລື່ອນ.

– ວາລະທີ 9. ພິຈາລະນາ ແຕ່ງຕັ້ງຄະນະກຳມະການກວດສອບ, ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ.

– ວາລະທີ 9.1 ພິຈາລະນາການ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບ ຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ.

– ວາລະທີ 9.2 ພິຈາລະນາການ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ຄວາມສ່ຽງ

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມ ຄອງຄວາມສ່ຽງຂອງ ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ.

– ວາລະທີ 9.3 ພິຈາລະນາຫານ ແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງໃຫ້ ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ ຂອງບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2017.

ຫຼັງຈາກ ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 1 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

❖ **ຄຳຄິດເຫັນຈາກ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກປະເທດໄທ:** ໃນບົດລາຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຄັ້ງກ່ອນໄດ້ມີການປັບປຸງເອົາໃຈໃສ່ ເລື່ອງພາສາອັງກິດໄດ້ດີຂຶ້ນຫຼາຍແຕ່ກໍ່ຍັງມີບາງຄຳສັບທີ່ຍັງບໍ່ຖືກຕ້ອງເຊັ່ນ: ເຄື່ອງຮູດບັດເຄດິດໃນພາສາອັງກິດຍັງໃຊ້ຄຳສັບທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງເຊິ່ງວ່າເຄື່ອງຮູດບັດເຄດິດພາສາອັງກິດເອີ້ນວ່າ EDC (Electronic Data Capture), ຕໍ່ມາເປັນເລື່ອງຄຳສັບໃນການໂຄສະນາທາງການຕະຫຼາດຂອງບໍລິສັດເຊັ່ນ: ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ໃນຕ່າງແຂວງ ຢູ່ໃນພາສາອັງກິດໄດ້ແປຄວາມໝາຍຜິດໄປຈາກພາສາລາວ ແລະ ສຸດທ້າຍແມ່ນເລື່ອງກ່ຽວກັບຫົວຂໍ້ນຂອງບໍລິສັດເຊິ່ງມີຂໍ້ມູນໃນບາງສ່ວນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງເຊັ່ນ: WEBSITE.SOUVANNY.COM ຕ້ອງເປັນ WWW.SOUVANNY.COM ແລະ ວິທີການຂຽນໝາຍເລກໂທລະສັບບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຫຼັກສາກົນຈຶ່ງແນະນຳໃຫ້ປັບປຸງແກ້ໄຂເພື່ອໃຫ້ທຸກຄົນທີ່ເຂົ້າມາອ່ານສາມາດເຂົ້າເບິ່ງຂໍ້ມູນ ແລະ ສາມາດຕິດຕໍ່ພົວພັນກັບບໍລິສັດໄດ້.

- **ທ່ານ ປະທານກອງປະຊຸມ:** ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບການປະກອບຄຳເຫັນຂອງ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ກໍ່ເຫັນດີຕາມການແນະນຳ, ຈຶ່ງມອບໃຫ້ຄະນະກອງເລຂາບັນທຶກ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງແກ້ໄຂໃຫ້ດີຂຶ້ນກ່ອນເກົ່າ.

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2017 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.852.700 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ:

ມະຕິ: ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2017.

ວາລະທີ 2. ພິຈາລະນາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2018.

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2018 ເຊິ່ງຜ່ານການພິຈາລະນາຈາກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ໄດ້ມີການກວດສອບໂດຍຜູ້ກວດສອບພາຍນອກແລ້ວ ໂດຍບໍລິສັດໄດ້ເປີດເຜີຍບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດ ແລະ ຮ່າງບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ໄວ້ໃນເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເວັບໄຊຕະຫຼາດຫຼັກ ຊັບລາວເຊິ່ງມີເນື້ອໃນສຳຄັນ ຕາມທີ່ ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ ຈະ ໄດ້ລາຍງານ ດັ່ງນີ້:

ບໍລິສັດມີລາຍຮັບລວມໃນປີ 2017 ເທົ່າກັບ 300.938.965.790 ກີບ ເຊິ່ງໃນນັ້ນປະກອບມີລາຍຮັບຈາກການຂາຍເທົ່າ ກັບ 299.063.433.879 ກີບ ແລະ ລາຍຮັບຈາກການບໍລິການເທົ່າກັບ 1.875.531.911 ກີບ ໃນປີ 2018 ໄດ້ມີລາຍ ຮັບລວມເພີ່ມຂຶ້ນມາເປັນ 335.487.362.012 ກີບ ເຊິ່ງປະກອບມີລາຍຮັບຈາກການຂາຍເທົ່າກັບ 333.881.394.225 ກີບ ແລະ ລາຍຮັບຈາກການບໍລິການເທົ່າກັບ 1.605.967.787 ກີບ ເຫັນໄດ້ວ່າມີລາຍຮັບລວມເພີ່ມຂຶ້ນໃນອັດຕາສ່ວນ 11.48 ສ່ວນຮ້ອຍ ເມື່ອທຽບຈາກລາຍຮັບປີ 2017. ເນື່ອງຈາກວ່າ ບໍລິສັດໄດ້ມີການເພີ່ມກຸ່ມສິນຄ້າໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນບວກກັບໄດ້ ມີຍອດຂາຍຈາກສາຂາໃໝ່ເພີ່ມຂຶ້ນຕາມລຳດັບ. ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິໃນປີ 2017 ເທົ່າກັບ 2.788.783.970 ກີບ ແລະ ມີ ກຳໄລສຸດທິໃນປີ2018 ເທົ່າກັບ 3.190.561.575 ກີບ, ໃນປີ 2017 ມີອັດຕາກຳໄລສຸດທິເທົ່າກັບ 0.93 ສ່ວນຮ້ອຍ ແລະ ໃນປີ 2018 ມີອັດຕາກຳໄລສຸດທິເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 0.95 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງລາຍຮັບລວມ ສາເຫດທີ່ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິເພີ່ມຂຶ້ນ ເກີດຈາກ ບໍລິສັດ ໄດ້ມີລາຍຮັບຈາກການຂາຍ ແລະ ລາຍຮັບອື່ນໆ ຈາກສາຂາໃໝ່ເພີ່ມຂຶ້ນມາ ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນຍັງມີກຳໄລ ຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນມາຕາມລຳດັບ ສ່ວນໃນດ້ານຊັບສິນລວມໃນ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ເທົ່າກັບ 641.739.042.175 ກີບ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2018 ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 715.049.095.444 ກີບ, ການທີ່ມີຊັບສິນລວມເພີ່ມ ຂຶ້ນຍ້ອນວ່າ ບໍລິສັດໄດ້ມີສິ່ງປຸກສ້າງອາຄານ ແລະ ຊື້ອຸປະກອນ ສຳລັບສາຂາໃໝ່ ເຊັ່ນ: ສາຂາປາກຊັນ, ສາຂາປາກເຊ ແລະ ສາຂາທ່າແຂກ (ຄຳມ່ວນ) ເພີ່ມຂຶ້ນ ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນເຄື່ອງສະຕ໋ອກໃນສາງກໍ່ເພີ່ມຂຶ້ນ ຕາມການຂະຫຍາຍສາຂາເຫຼົ່ານັ້ນ. ສ່ວນວ່າທາງດ້ານໜີ້ສິນລວມໄດ້ມີການເພີ່ມຂຶ້ນຈາກ 118.802.752.519 ກີບ ມາເປັນ 166.848.417.042 ກີບ ເຊິ່ງໜີ້ ສິນສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນໜີ້ສິນ ໝຸນວຽນເພື່ອການຄ້າ ແລະ ໜີ້ເງິນກູ້ຢືມຈາກສະຖາບັນການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ລວມທຶນຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນທັງໝົດ ເທົ່າກັບ 522.936.289.656 ກີບ ເຊິ່ງໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2018 ເພີ່ມຂຶ້ນເປັນ 548.200.678.402 ກີບ ເຊິ່ງສາເຫດມາຈາກບໍລິສັດໄດ້ມີການຫັກເງິນສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ເງິນສຳຮອງອື່ນໆ ຕາມ ລະບຽບການເພີ່ມເຂົ້າມາ ສ່ວນກຳໄລສະສົມໄດ້ເພີ່ມຂຶ້ນ ຈາກ 149.025.072.849 ກີບ ເປັນ 149.927.522.108 ກີບ ເນື່ອງຈາກວ່າໄດ້ມີກຳໄລສຸດທິຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ2018 ເພີ່ມຂຶ້ນມາ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນ ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018.

ຫຼັງຈາກຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 2 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດ ໂອກາດ ເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງ ບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ໂດຍອາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນ ສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.852.700 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ:

<u>ມະຕິ:</u> ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ແລະ ບົດລາຍງານ ການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018.

<u>ວາລະທີ 3. ພິຈາລະນາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2019.</u>

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ສະເໜີແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2019 ຕໍ່ກອງປະຊຸມ ໂດຍລາຍລະອຽດຫຼັກ ຂອງແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດໃນປີ2019 ແມ່ນເປັນໄປຕາມທີ່ ທ່ານ ອັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຈະໄດ້ ອະທິບາຍ ດັ່ງນີ້:

ວຽກງານດ້ານການຂາຍໃນປີ 2019 ບໍລິສັດມີແຜນສ້າງຍອດຂາຍໃຫ້ເຕີບໂຕ 12% ໃນນີ້ເຕີບໂຕຈາກສາຂາເກົ່າ 5% ໂດຍ ພະຍາຍາມຂະຫຍາຍໝວດສິນຄ້າທີ່ມີຄວາມຕ່ຳເນື່ອງກັນໃຫ້ຫລາຍຂຶ້ນ ແລະ ຂະຫຍາຍຊ່ອງທາງຈຳໜ່າຍທາງ Online, ຮ້ານ ຄ້າ, ໂຄງການຕ່າງໆ ແລະ ເພີ່ມອຳນາດຊື້ໃຫ້ລູກຄ້າຫຼາຍຂຶ້ນໂດຍຜ່ານລະບົບເງິນດາວ ເຊິ່ງມີ ບໍລິສັດ AEON ແລະ ບໍລິສັດ ກຸງສີ ບໍລິສັດບໍລິການເຊົ່າສິນເຊື່ອ ເພື່ອໃຫ້ທັນກັບສະພາບການແຂ່ງຂັນຂອງຕະຫຼາດໃນປະຈຸບັນ ແລະ ພຶດຕິກຳການຊື້ຂອງ ລູກຄ້າ.

ສຳລັບວຽກງານການຕະຫຼາດ ບໍລິສັດຈະສ້າງການຮັບຮູ້ຂອງລູກຄ້າ ຕໍ່ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ໃຫ້ຫລາຍຂຶ້ນ ໂດຍຜ່ານທຸກຊ່ອງທາງເຊັ່ນ: ການເຮັດໃບປິວ, ປ້າຍໂຄສະນາ, Website, Facebook, Line, IG, YouTube, ວິທະຍຸ ທ້ອງຖິ່ນ, ການຈັດສຳມະນາຕ່າງໆໃຫ້ຫລາຍຂຶ້ນ ເພື່ອສ້າງການຮັບຮູ້ Brand ໄປແຕ່ລະກຸ່ມເປົ້າໝາຍໃຫ້ຊັດເຈນຂຶ້ນ ແລະ ສືບຕໍ່ເຮັດກິດຈະກຳຊ່ວຍເຫລືອສັງຄົມໃຫ້ຫລາຍຂຶ້ນໂດຍຜ່ານໂຄງການສ້າງຮອຍຍິ້ມດ້ວຍການແບ່ງປັນ.

ດ້ານບຸກຄະລາກອນ ແມ່ນໄດ້ມີແຜນພັດທະນາຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງພະນັກງານໃຫ້ຫລາຍຂຶ້ນ ໂດຍສ້າງແຜນຝຶກ ອົບຮົມທຸກດ້ານທັງພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ ເພື່ອຍົກສູງຄຸນນະພາບຂອງພະນັກງານພາຍໃນບໍລິສັດໃຫ້ມີຄວາມຮູ້ຄວາມ ສາມາດໃນທຸກໆດ້ານໃຫ້ຫຼາຍຂຶ້ນ ເຮັດໃຫ້ການບໍລິການມີຄຸນນະພາບ ແລະ ມີປະສິດຕິພາບ ສາມາດແຂ່ງຂັນກັບພາຍນອກ ໄດ້ ແລະ ຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າໄດ້ດີຂຶ້ນ.

ດ້ານການລົງທຶນ ບໍລິສັດຈະສືບຕໍ່ແຜນການຂະຫຍາຍສາຂາເພີ່ມ ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າໃຫ້ທົ່ວເຖິງ ເຊິ່ງໃນໄຕມາດ01 ປີ2020 ບໍລິສັດມີແຜນຂະຫຍາຍສາຂາເພີ່ມອີກໜຶ່ງສາຂາ ແລະ ໃນປີ2021 ອີກໜຶ່ງສາຂາ ເຊິ່ງຈະເປີດ ສາຂາທ່າແຂກເປັນສາຂາທີ6 ແລະ ສາຂາສະຫວັນນະເຂດເປັນສາຂາທີ7 ທັງນີ້ເພື່ອຮອງຮັບຕະຫຼາດພາກກາງຂອງປະເທດ ໂດຍມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ລຳດັບ	ທີ່ຕັ້ງສາຂາ	ຂະໜາດ	ໄລຍະເວລາ
1	ບ້ານ ໂພນພົມ, ເມືອງ ທ່າແຂກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ	ເນື້ອທີ່ທັງໝົດ 7.760 ຕາແມັດ	ໄຕມາດ 01 ຂອງ ປີ2020
2	ບ້ານ ໂພນສ້າງເໜືອ,ເມືອງ ໄກສອນພົມວິຫານ, ແຂວງສະຫວັນນະເຂດ	ເນື້ອທີ່ທັງໝົດ 10.000 ຕາແມັດ	ທ້າຍປີ 2021

ສຳລັບຍຸດທະສາດອ້ອມກອບ ແມ່ນສືບຕໍ່ປັບປຸງມາດຕະຖານຮ້ານ, ມາດຕະຖານການໃຫ້ບໍລິການ,ລະບົບ ISO 9001 Version 2015 ແລະ 5 ສ ໃຫ້ມີມາດຕະຖານທີ່ສູງຂຶ້ນ, ຮັບຟັງຂໍ້ຕຳນິຕິຊົມຈາກລູກຄ້າ ເພື່ອນຳມາປັບປຸງແກ້ໄຂຈຸດບົກຜ່ອງ ໃຫ້ລູກຄ້າເປັນສູນກາງໃນການຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການທາງດ້ານສິນຄ້າ ແລະ ການບໍລິການ ນຳໃຊ້ລະບົບທັນສະໄໝພ້ອມກັບພັດທະນາລະບົບ IT ໄປຄຽງຄູ່ກັນເພື່ອຮອງຮັບກັບສະພາບການປ່ຽນແປງຕະຫລອດເວລາ.

ອີງຕາມກົດໝາຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ກຳນົດໃຫ້ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດຕ້ອງໄດ້ຖືກຮັບຮອງໂດຍກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບໃນວາລະທີ 3 ລວມທັງ ບໍລິສັດໄດ້ເຜີຍແຜ່ແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດດັ່ງກ່າວ ລົງໃນເວັບໄຊ້ຂອງບໍລິສັດ ແລະ ເວັບໄຊ້ຂອງຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວນຳ.

ທັງນີ້, ສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການໄດ້ພິຈາລະນາຢ່າງລະອຽດແລ້ວ ເຫັນດີໃຫ້ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳປີ 2019.

ຫຼັງຈາກຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ໄດ້ລາຍງານໂດຍຫຍໍ້ ກ່ຽວກັບວາລະທີ 3 ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບ ຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

❖ **ຄຳຄິດເຫັນຈາກ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກປະເທດໄທ:** ໃນກໍລະນີທີ່ມີການປ່ຽນປ້າຍລາຄາບໍ່ທັນເນື່ອງຈາກການປັບລາຄາຂອງສິນຄ້າກໍລະນີນີ້ລູກຄ້າຄວນໄດ້ລາຄາຕາມປ້າຍທີ່ລະບຸໄວ້ໃນເບື້ອງຕົ້ນ.

- **ທ່ານ ອັດດາມາ ສຸຄະບັນດິດ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່:** ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບການປະກອບຄຳເຫັນຂອງ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ກ່ຽວກັບເລື່ອງດັ່ງກ່າວທາງບໍລິສັດແມ່ນໄດ້ມີການແນະນຳພະນັກງານໄປແລ້ວ ໃນກໍລະນີນີ້ ຖ້າຫາກວ່າປ້າຍລາຄາຕ່ຳກວ່າລາຄາຂາຍພະນັກງານກໍ່ຕ້ອງໄດ້ອອກບິນຂາຍໃຫ້ລູກຄ້າໃນລາຄາທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ຕາມປ້າຍໃນເບື້ອງຕົ້ນ.

❖ **ຄຳຄິດເຫັນຈາກ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກປະເທດໄທ:** ໃນການໂຄສະນາກ່ຽວກັບສື່ອອນລາຍມີຄຳວ່າວິທະຍຸທ້ອງຖິ່ນເຊິ່ງວ່າວິທະຍຸທ້ອງຖິ່ນບໍ່ຖືວ່າເປັນສື່ອອນລາຍອາດຈະເປັນຂໍ້ຜິດພາດທາງເອກະສານ.

- **ທ່ານ ອັດດາມາ ສຸຄະບັນດິດ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່:** ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບການປະກອບຄຳເຫັນຂອງ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ກໍ່ເຫັນດີຕາມການແນະນຳ, ຈຶ່ງມອບໃຫ້ຄະນະກອງເລຂາບັນທຶກ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງແກ້ໄຂໃຫ້ດີຂຶ້ນກວ່າເກົ່າ.

❖ **ຄຳຄິດເຫັນຈາກ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກປະເທດໄທ:** ສາລັບລູກຄ້າທີ່ຊື້ສິນຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງອອນລາຍນຳທາງບໍລິສັດລູກຄ້າຊຳລະເງິນແນວໃດ, ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນກໍ່ໄດ້ແນະນຳ ທາງເລືອກກ່ຽວກັບຊ່ອງທາງການຊຳລະເງິນຂອງລູກຄ້າໃຫ້ແກ່ບໍລິສັດ ແລະ ສະເໜີໃຫ້ບໍລິສັດຄວນສະແດງ QR CODE ທີ່ເປັນ ONE PAYເພື່ອທີ່ລູກຄ້າຈະໄດ້ມີຄວາມສະດວກໃນການໃຊ້ບໍລິການໂດຍສາມາດໃຊ້ໂທລະສັບສະແກນ QR CODE ຜ່ານຄອມພິວເຕີເພື່ອຈະເພີ່ມເລກບັນຊີໃນການຊຳລະເງິນໄດ້ເລີຍ.

- **ທ່ານ ອັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່:** ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບການປະກອບຄຳເຫັນຂອງ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ກໍ່ເຫັນດີຕາມການແນະນຳ, ສ່ວນວ່າໃນການຊື້ສິນຄ້າຜ່ານຊ່ອງທາງອອນລາຍສ່ວນຫຼາຍລູກຄ້າຈະຊຳລະເງິນຜ່ານ BCEL ONE ເນື່ອງຈາກວ່າໂປແກມຍັງບໍ່ສາມາດຊຳລະຜ່ານຊ່ອງທາງອອນລາຍໄດ້ ແຕ່ພວກເຮົາກໍ່ຈະພະຍາຍາມພັດທະນາຕໍ່ໄປເພື່ອເຮັດໃຫ້ການດຳເນີນງານຂອງບໍລິສັດດີຂຶ້ນກ່ອນເກົ່າ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2019 ໂດຍອາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.852.700 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ:</u> ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງເອົາແຜນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2019.

<u>ວາລະທີ 4. ພິຈາລະນາການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2018.</u>

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ຈາກບົດລາຍງານຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ແລະ ບົດລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ເຊິ່ງກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ຮັບຮອງໃນວາລະທີ 2 ແລ້ວ ເຫັນໄດ້ວ່າໃນປີ 2018 ທີ່ຜ່ານມາ ບໍລິສັດມີກຳໄລສຸດທິຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຈຳນວນ 3.190.561.575 ກີບ ເມື່ອຫັກຖັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຖັງສຳຮອງສະສົມ ລວມທັງໝົດຈຳນວນ 20 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິແລ້ວ ເຫຼືອຈຳນວນ 2.552.449.260 ກີບ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ມີການຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີລາຍຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນວັນທີ ປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ 11 ມີນາ 2019 ໃນອັດຕາ 8 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 1.276.224.630 ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວແມ່ນ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງຫັກຖັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຖັງສຳຮອງສະສົມໂດຍກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນວັນທີ 3 ພຶດສະພາ 2019.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດການຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງບໍລິສັດປະຈຳປີ 2018 ໂດຍອາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.852.700 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ:</u> ອະນຸມັດໃຫ້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນຈາກຜົນການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດ ປະຈຳປີ 2018 ໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ມີລາຍຊື່ຢູ່ໃນປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວັນທີປິດປຶ້ມບັນຊີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນວັນທີ 11 ມີນາ 2019 ໃນອັດຕາ 8 ກີບຕໍ່ຮຸ້ນ ລວມເປັນເງິນປັນຜົນຕ້ອງຈ່າຍທັງໝົດ 1.276.224.630 ກີບ ຄິດໄລ່ແລ້ວແມ່ນ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລສຸດທິພາຍຫຼັງຫັກຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ ແລະ ຄັງສຳຮອງສະສົມໂດຍກຳນົດວັນຈ່າຍເງິນປັນຜົນແມ່ນວັນທີ 3 ພຶດສະພາ 2019.

<u>ວາລະທີ 5. ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ການກຳນົດຄ່າບໍລິການຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ປີ 2019.</u>

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ແລະ ແຈ້ງການຂອງສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ກຳນົດໃຫ້ບໍລິສັດທີ່ຈົດທະບຽນໃນຕະຫຼາດຫຼັກຊັບ ຕ້ອງມີຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ໂດຍຕ້ອງເປັນຜູ້ກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງຈາກສຳນັກງານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ເຊິ່ງຜ່ານການເຫັນດີຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີ້ເຮົ້າສ໌ກູເປີ້ສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ (PriceWaterHouseCoopers (Lao) Sole Co., Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ສະເພາະປະຈຳປີ 2019 ໂດຍມີຄ່າບໍລິການເປັນເງິນຈຳນວນບໍ່ກາຍ 40,000ໂດລາສະຫະລັດ. ເນື່ອງຈາກ, ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີ້ເຮົ້າສ໌ກູເປີ້ສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ແມ່ນເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີໃຫ້ກັບບໍລິສັດມາແຕ່ການປະກາດຈຳໜ່າຍຮຸ້ນໃຫ້ແກ່ມວນຊົນຄັ້ງທຳອິດ, ມີປະສົບການ, ມີຄວາມລະອຽດຮອບຄອບ, ມີຄວາມຊື່ສັດສຸດຈະລິດໃນໜ້າທີ່ ແລະ ເປັນບໍລິສັດກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ມາດຕະຖານ ລວມທັງໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈໃນລະດັບສາກົນ ໃນສ່ວນຂອງຄ່າບໍລິການນັ້ນ ກໍ່ເປັນຈຳນວນທີ່ເໝາະສົມກັບວຽກງານໃນການກວດກາບັນຊີຂອງບໍລິສັດ ເຊິ່ງມີຈຳນວນຫຼວງຫຼາຍ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມຖືກຕ້ອງ, ໂປ່ງໃສ, ກວດສອບໄດ້ ຈຶ່ງມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງນຳໃຊ້ບຸກຄະລາກອນທີ່ມີຄວາມຊ່ຽວຊານ ໂດຍບາງທ່ານກໍເປັນບຸກຄະລາກອນຈາກຕ່າງປະເທດນຳ.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- **ຄຳຄິດເຫັນຈາກ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກປະເທດໄທ:** ຖືເປັນຂ່າວດີເຊິ່ງຄ່າບໍລິການກວດສອບບັນຊີຂອງປີນີ້ໄດ້ລົດລົງຈາກປີຜ່ານມາ ແຕ່ໃນກອງປະຊຸມຄັ້ງຕໍ່ໆໄປຄວນມີຕາຕະລາງປຽບທຽບຄ່າບໍລິການກວດສອບບັນຊີຢ່າງໜ້ອຍ 3ປີຍ້ອນຫຼັງ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ພິຈາລະນາ.

- **ທ່ານ ປະທານກອງປະຊຸມ:** ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບການປະກອບຄຳເຫັນຂອງ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ກໍ່ເຫັນດີຕາມການແນະນຳ, ຈຶ່ງມອບໃຫ້ຄະນະກອງເລຂາບັນທຶກ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງແກ້ໄຂໃຫ້ດີຂຶ້ນກ່ອນເກົ່າ.

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າບໍລິການຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກ ສະເພາະປະຈຳປີ 2019 ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.854.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ:</u> ອະນຸມັດໃຫ້ແຕ່ງຕັ້ງ ບໍລິສັດ ພຣາຍສ໌ວໍເຕີ້ເຮົ້າສ໌ກູເປີ້ສ໌ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ(PriceWaterHouseCoopers (Lao) Sole Co., Ltd.) ເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີພາຍນອກຂອງບໍລິສັດ ສະເພາະປະຈຳປີ 2019 ໂດຍມີຄ່າບໍລິການເປັນເງິນຈຳນວນ ບໍ່ກາຍ 40,000ໂດລາສະຫະລັດ.

<u>ວາລະທີ 6. ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແທນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ຄົບວາລະ</u>

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ເນື່ອງຈາກສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດຈຳນວນ 9 ທ່ານ ໄດ້ຄົບວາລະແລ້ວໄດ້ແກ່:

1. ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ
2. ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ
3. ທ່ານ ພິພົບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ
4. ທ່ານ ຄຳກົງ ລ່ຽມພຣະຈັນ
5. ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ
6. ທ່ານ ວັດທານາ ສຸຄະບັນດິດ
7. ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ
8. ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ
9. ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ

ເຊິ່ງໃນປະຈຸບັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທຸກທ່ານໄດ້ປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕ່າງໆຂອງບໍລິສັດຄົບວາລະຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ຄື 2 ປີ ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ມີການເລືອກຕັ້ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໃໝ່ ເພື່ອປະຕິບັດໜ້າທີ່ໃນນາມຂອງບໍລິສັດຕໍ່ໄປ ໃນກໍລະນີ ນີ້,ໄດ້ມີການແຈ້ງໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນທຸກທ່ານຊາບ ແລະ ເປີດໂອກາດໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຖືຮຸ້ນລວມກັນທັງໝົດຕັ້ງແຕ່ຫ້າສ່ວນຮ້ອຍຂຶ້ນໄປມີສິດສະເໜີຊື່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານໃໝ່ກ່ອນໜ້ານີ້ແລ້ວ ໃນວັນທີ 4 ກຸມພາ 2019 ແຕ່ບໍ່ມີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ກຸ່ມຜູ້ຖືຮຸ້ນໃດສະເໜີເທື່ອ. ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະເໜີຊື່ບຸກຄົນ ແລະ ພິຈາລະນາແຕ່ງຕັ້ງເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ດັ່ງລາຍຊື່ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ວາລະທີ 6.1 **<u>ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງ ບໍລິສັດ</u>**

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.
ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.014.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ປະພັດສອນ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

ວາລະທີ 6.2 **<u>ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ</u>**

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.
ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພິພິບ ວາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.854.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ພີພົບ ອາດສະໜາອາຊາສະກຸນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງ ບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

<u>ວາລະທີ 6.3 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ</u>

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6. ໃນການພິຈາລະນາວາລະນີ້, ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ແມ່ນຜູ້ຖືຮຸ້ນຫຼາຍກວ່າ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ ໃນ ບໍລິສັດ VPS Accounting Service ຈຳກັດ ເຊິ່ງຕ້ອງຫ້າມຕາມມາດຕາ 7 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດຈົດທະບຽນ ເລກທີ 0024/ຄຄຊ, ລົງວັນທີ 26 ຕຸລາ 2016 ເຊິ່ງຫ້າມບໍ່ໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ຖືຮຸ້ນໃນວິສາຫະກິດອື່ນຫຼາຍກວ່າ 50 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຮຸ້ນໃນບໍລິສັດດັ່ງກ່າວ ເວັ້ນເສຍແຕ່ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຈະໄດ້ຮັບຮອງ ຄຸນສົມບັດຂໍ້ນີ້ຂອງຜູ້ກ່ຽວ.

ຢ່າງໃດກໍຕາມ ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານພິຈາລະນາແລ້ວເຫັນວ່າ ບໍລິສັດ VPS Accounting Service ຈຳກັດ ເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການດ້ານກວດສອບບັນຊີ ເຊິ່ງບໍ່ເຄີຍເປັນຜູ້ກວດສອບບັນຊີ ຫຼື ດຳເນີນທຸລະກຳໃດໜຶ່ງນຳບໍລິສັດ ທີ່ຈະສົ່ງຜົນຕໍ່ການປະກອບຄຳເຫັນຢ່າງອິດສະຫຼະໃນຖານະທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງຜູ້ກ່ຽວ. ນອກຈາກນີ້ ດ້ວຍປະສົບການໃຫ້ບໍລິການດ້ານກວດສອບບັນຊີນີ້ ຈະເຮັດໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວ ເປັນຜູ້ຊ່ຽວຊານໃນການເບິ່ງແຍງບັນຊີຂອງບໍລິສັດ. ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນີ້ຫາກໄດ້ຮັບຮອງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ໃຫ້ສືບຕໍ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແລ້ວ ໃຫ້ໝາຍເຖິງ ການຮັບຮອງຄຸນນະສົມບັດດັ່ງກ່າວຂອງຜູ້ກ່ຽວນຳ.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ເປັນສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງ ໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.854.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປະດິດ ວົງເສນາ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018 ເຊິ່ງມີຜົນເປັນການຮັບຮອງຄຸນສົມບັດຂອງຜູ້ກ່ຽວ ເລື່ອງ ການເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນຫຼາຍກວ່າ 50 ສ່ວນຮ້ອຍ ໃນ ບໍລິສັດ VPS Accounting Service ຈຳກັດ ນຳ.

<u>ວາລະທີ 6.4 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ບຸນເຕີມ ກົມມິດຕະພາບ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ</u>

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ບຸນເຕີມ ກົມມິດຕະພາບ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.
ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ບຸນເຕີມ ກົມມິດຕະພາບ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ບຸນເຕີມ ກົມມິດຕະພາບ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.854.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ບຸນເຕີມ ກົມມິດຕະພາບ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງ ບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

<u>ວາລະທີ 6.5 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ</u>

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ແມ່ນເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນວາລະນີ້ຈຶ່ງຖືວ່າເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.
ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍອາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 124.329.560 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

ວາລະທີ 6.6 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍອາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.854.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ຊຸຕິການ ສີແສງຈັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

ວາລະທີ 6.7 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.
ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.842.100 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ຄຳພອນ ພິລະພັນ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

<u>ວາລະທີ 6.8 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ</u>

ເນື່ອງຈາກ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ເປັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ເປັນຜູ້ມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນບັນຫາດັ່ງກ່າວນີ້ ຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 146 (4) ຈຶ່ງຖືກຈຳກັດສິດໃນການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ການລົງຄະແນນສຽງເປັນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ຈຶ່ງໄດ້ຂໍໃຫ້ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ອອກຈາກກອງປະຊຸມກ່ອນຊົ່ວຄາວ.

ປະທານໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.
ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.014.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ນາງ ວຽງດາລາ ບຸບຜາ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

<u>ວາລະທີ 6.9 ພິຈາລະນາການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ</u>

ເນື່ອງຈາກວ່າ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ເປັນປະທານໃນກອງປະຊຸມ ແລະ ເພື່ອໃຫ້ກອງປະຊຸມດຳເນີນໄປໂດຍຍຸຕິທຳ ແລະ ໂປ່ງໃສ ດັ່ງນັ້ນໃນການພິຈາລະນາວາລະນີ້ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ ທ່ານ ອັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ສຸວັນນີໂຮມ ເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ ເປັນຜູ້ດຳເນີນກອງປະຊຸມຕໍ່ໄປ.

ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ໄດ້ອ່ານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ລາຍລະອຽດຕາມເອກະສານປະກອບການພິຈາລະນາວາລະທີ 6.
ຫຼັງຈາກຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດໄດ້ກ່າວລາຍງານປະຫວັດໂດຍຫຍໍ້ຂອງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ແລ້ວ, ໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

- ບໍ່ມີຄຳຖາມຈາກຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຈາກນັ້ນ, ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຂອງບໍລິສັດ ຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າ ສຸກັນ ເປັນປະທານ ສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.854.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

<u>ມະຕິ</u>: ເຫັນດີ ແລະ ຮັບຮອງການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ ເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່ຂອງບໍລິສັດ ໂດຍໃຫ້ມີອາຍຸການ 2 ປີ ນັບຈາກວັນທີ່ຈັດກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ປະຈຳປີ 2018.

<u>ວາລະທີ 7. ພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ.</u>

ປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບວ່າ ອີງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ ສະບັບເລກທີ 46/ສພຊ, ລົງວັນທີ 26 ທັນວາ 2013 ມາດຕາ 154 ຂໍ້ 4 ກຳນົດໃຫ້ຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ກຳມະການໃດໜຶ່ງຂອງບໍລິສັດ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການອະນຸມັດຈາກກອງປະຊຸມສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເຊິ່ງໃນປະຈຸບັນ ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ຂອງບໍລິສັດ ຕາມເດີມ ເຊິ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ

- ປະທານສະພາບໍລິຫານ 1.500.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ;
- ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ 1.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ; ແລະ
- ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 1.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ.

2. ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ
   - ປະທານສະພາບໍລິຫານ 6.000.000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ;
   - ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ 5.000.000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ; ແລະ
   - ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 5.000.000 ກີບ ຕໍ່ເດືອນ/ທ່ານ.

ດ້ວຍເຫດຜົນທີ່ວ່າບໍລິສັດ ຍັງຕ້ອງປັບປຸງປ່ຽນແປງຫຼາຍດ້ານ ເຊິ່ງການປັບປຸງປ່ຽນແປງນີ້ກໍເຮັດໃຫ້ມີຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເພີ່ມຂຶ້ນ, ຈຶ່ງ ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມ ຮັບຮອງ ແລະ ອະນຸມັດ ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ສະເພາະຜູ້ທີ່ ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ. ຈາກເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແມ່ນໃຫ້ເຫຼືອແຕ່ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ. ໂດຍໃຫ້ປັບເງິນອຸດໜູນ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ
   - ປະທານສະພາບໍລິຫານ 3.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ;
   - ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ 2.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ; ແລະ
   - ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 2.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ.

ຫຼັງຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານໄດ້ກ່າວລາຍງານແລ້ວ ຈຶ່ງໄດ້ເປີດໂອກາດເຊີນຜູ້ຖືຮຸ້ນປະກອບຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນທ່ານໃດ ມີຄຳຖາມ ສາມາດຖາມໄດ້.

❖ **ຄຳຄິດເຫັນຈາກ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ຜູ້ຖືຮຸ້ນຈາກປະເທດໄທ:** ໃນອັດຕາຜົນຕອບແທນຂອງສະມາຊິກ ອິດສະຫຼະຄັ້ງນີ້ ແລະ ຄັ້ງກ່ອນແຕກຕ່າງກັນແນວໃດ.

- **ທ່ານ ປະທານກອງປະຊຸມ:** ສະແດງຄວາມຂອບໃຈຕໍ່ກັບການປະກອບຄຳເຫັນຂອງ ທ່ານ KRAIWAL KADAVANICH ສຳລັບໃນຄັ້ງກ່ອນສະມາຊິກອິດສະຫຼະແມ່ນມີທັງເງິນເດືອນ ແລະ ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແຕ່ຄັ້ງນີ້ແມ່ນໃຫ້ຍັງແຕ່ ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແຕ່ໄດ້ເພີ່ມຈຳນວນເງິນອຸດໜູນຂຶ້ນຈາກແຕ່ກ່ອນ.

ຈາກນັ້ນປະທານຈຶ່ງໄດ້ສະເໜີໃຫ້ກອງປະຊຸມພິຈາລະນາ ແລະ ອະນຸມັດ ຈາກເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແມ່ນໃຫ້ເຫຼືອແຕ່ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກ ອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ. ໂດຍວາລະນີ້ກອງປະຊຸມຈະຕ້ອງລົງຄະແນນສຽງຮັບຮອງດ້ວຍຄະແນນສຽງຫຼາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນ ສຽງທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ຫຼັງຈາກທີ່ໄດ້ມີການພິຈາລະນາເລື່ອງດັ່ງກ່າວ ກອງປະຊຸມໄດ້ລົງຄະແນນສຽງບໍ່ເຫັນດີ ຈຳນວນ 0 ສຽງ ເທົ່າກັບ 0 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ລົງຄະແນນສຽງເຫັນດີຈຳນວນ 152.854.000 ສຽງ ເທົ່າກັບ 100 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຈຳນວນສຽງທັງໝົດທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິ: ເຫັນດີ ແລະ ອະນຸມັດ ຈາກເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແມ່ນໃຫ້ເຫຼືອແຕ່ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ ລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້.

1. ເງິນອຸດໜູນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃນແຕ່ລະເທື່ອ ສະເພາະຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະເທົ່ານັ້ນ
   - ປະທານສະພາບໍລິຫານ 3.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ;
   - ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ 2.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ; ແລະ
   - ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ 2.000.000 ກີບ ຕໍ່ 1 ຄັ້ງ.

ບໍ່ມີເລື່ອງອື່ນໆ ທີ່ຕ້ອງໃຫ້ກອງປະຊຸມຮັບຊາບ ແລະ ພິຈາລະນາ ປະທານຈຶ່ງກ່າວປິດກອງປະຊຸມໃນເວລາ 16:00 ໂມງ.

ບໍລິສັດ ສຸວັນນີ ໂຮມເຊັນເຕີ ມະຫາຊົນ SOUVANNY HOME CENTER PUBLIC COMPANY

(ທ່ານ ອຸ່ນ ຫຼ້າສຸກັນ)

ປະທານກອງປະຊຸມ

ໄດ້ຮັບການກວດກາແລ້ວເຫັນວ່າຖືກຕ້ອງຈາກ:

(ທ່ານ ວັດດານາ ສຸຄະບັນດິດ)
ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ບໍລິສັດ

(ທ່ານ ພັນໂນລາ ສຸຄະບັນດິດ)
ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່/ຜູ້ອຳນວຍການຝ່າຍການເງິນ

Lao Securities Exchange(LSX) Building , 4th floor Phonthan Neua Village, T4 Road, Saysettha District,
Vientiane Capital City. Lao P.D.R
P.O Box: 3373

Tel : + 856 - 21 - 454361-4
Fax : + 856 - 21 - 454360

