ບົດລາຍງານ
ຜົນການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຂອງ
ບໍລິສັດ ເຊລິດໄຟຟ້າ ລາວ ມະຫາຊົນ
ປະຈຳປີ 2023

ໂດຍ: ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ

ສາລະບານ

1. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບບໍລິສັດ ເຊ-ລາ-ໄຟຟ້າ ລາວ ມະຫາຊົນ 1

1.1. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ 1

1.2. ຂໍ້ມູນທາງການເງິນ 1

1.3. ຂໍ້ມູນສະພາບໍລິຫານ 1

1.4. ຂໍ້ມູນຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ 2

1.5. ຂໍ້ມູນຄະນະອຳນວຍການ 2

1.6. ຂໍ້ມູນຜູ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານ CG 3

2.ພາບລວມຄະແນນຜົນການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ 3

2.1. ຜົນການປະເມີນຄະແນນຕົວຈິງ 3

2.2. ຜົນການປະເມີນແຍກຕາມໝວດການໃຫ້ຄະແນນ 4

3. ຂໍ້ປະຕິບັດສອດຄ່ອງ ແລະ ຂໍ້ຄົງຄ້າງ 4

3.1. ພາກທີ 1 ສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ການປະຕິບັດຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຢ່າງເທົ່າທຽມ 4

3.2. ພາກທີ 2 ການຄຸ້ມຄອງສາຍພົວພັນກັບຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດ 5

3.3. ພາກທີ 3 ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ 6

3.4. ພາກທີ 4 ພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະພາບໍລິຫານ 8

4. ສິ່ງທີ່ຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງ 9

4.1. ສິ່ງທີ່ຄວນກຳນົດໃນກົດລະບຽບພາຍໃນ ຫຼື ລະບຽບການສະເພາະຂອງບໍລິສັດ: 9

4.2. ສິ່ງທີ່ຄວນນຳໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນຕໍ່ໜ້າ 10

1. ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບບໍລິສັດ ເອເລັກ-ໄຟຟ້າ ລາວ ມະຫາຊົນ

1.1. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ

ຫົວຂໍ້	ລາຍລະອຽດ
ຊື່ບໍລິສັດ:	ບໍລິສັດ ເອເລັກ-ໄຟຟ້າລາວ ມະຫາຊົນ (ເອ-ຟຟລ)
ທີ່ຕັ້ງສຳນັກງານ:	ຖະໜົນມິດຕະພາບລາວ-ໄທ, ບ້ານທົ່ງກາງ, ເມືອງສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ສປປ ລາວ
ເບີໂທລະສັບ:	021 316142
ປະເພດທຸລະກິດ:	ພະລັງງານໄຟຟ້າ
ວັນ.ເດືອນ.ປີ ຈົດທະບຽນໃນ ຕລຊລ:	11 ມັງກອນ 2011
ເວັບໄຊ:	www.edlgen.com.la
ຈຳນວນພະນັກງານ:	803 ຄົນ
ຈຳນວນຮຸ້ນຈົດທະບຽນ:	1.679.303.697 ຮຸ້ນ
ລາຄາຕະຫຼາດ (30/12/2022):	2.350 ກີບ/ຮຸ້ນ
ມູນຄ່າຕະຫຼາດ (30/12/2022):	3.946.364 ລ້ານກີບ

1.2. ຂໍ້ມູນທາງການເງິນ

ຕົວເລກຂໍ້ມູນການເງິນ (31 ທັນວາ 2022)	
ຊັບສິນ: 29.669.222 ລ້ານກີບ	ລາຍຮັບ: 6.733.987 ລ້ານກີບ
ໜີ້ສິນ: 18.083.654 ລ້ານກີບ	ລາຍຈ່າຍ: 4.595.974 ລ້ານກີບ
ທຶນ: 11.585.568 ລ້ານກີບ	ກຳໄລສຸດທິ: 2.138.013 ລ້ານກີບ

1.3. ຂໍ້ມູນສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານຂອງ ບໍລິສັດ ເອ-ຟຟລ ປະກອບມີສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທັງໝົດ 11 ທ່ານ ຊຶ່ງມີລາຍຊື່ ດັ່ງນີ້:

1)	ທ່ານ ປອ. ບຸນເຫຼືອ ສິນໄຊວໍຣະວົງ	ປະທານສະພາບໍລິຫານ
2)	ທ່ານ ຈັນທະບຸນ ສຸກອາລຸນ	ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ
3)	ທ່ານ ວັນແສງ ວັນນະວົງ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ/ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
4)	ທ່ານ ສົມພິດ ແກ້ວວິຈິດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
5)	ທ່ານ ນາງ ມະນີວອນ ພົນອາມາດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
6)	ທ່ານ ພົງສະຫວັດ ເສນາພອນ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
7)	ທ່ານ ສົມລັດ ເມກອາກາດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
8)	ທ່ານ ຊົນລະວິດ ວິນິດໄສ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ
9)	ທ່ານ ຄຳມຸນ ວິພົງໄຊ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ
10)	ທ່ານ ຄຳແກ້ວ ວິສີສົມບັດ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ
11)	ທ່ານ ປອ ພັນປະກິດ ອ່ອນພັນດາລາ	ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານອິດສະຫຼະ

1.4. ຂໍ້ມູນຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ

ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ປະກອບດ້ວຍ 5 ຄະນະກຳມະການ ເຊິ່ງແຕ່ລະຄະນະກຳມະການປະກອບດ້ວຍສະມາຊິກ ດັ່ງນີ້:

1) ຄະນະກຳມະການກວດສອບ

1. ທ່ານ ຄຳມູນ ວິພົງໄຊ	ປະທານ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
2. ທ່ານ ສົມລັດ ເມກອາກາດ	ຮອງປະທານ
3. ທ່ານ ຄຳແກ້ວ ວິສີສົມບັດ	ກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
4. ທ່ານ ນາງ ມະນີວອນ ພົນອາມາດ	ກຳມະການ

2) ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ

1. ທ່ານ ສົມພິດ ແກ້ວວິຈິດ	ປະທານ
2. ທ່ານ ພົງສະຫວັດ ເສນາພອນ	ຮອງປະທານ
3. ທ່ານ ປອ. ພັນປະກິດ ອ່ອນພັນດາລາ	ກຳມະການ/ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ
4. ທ່ານ ນາງ ມະນີວອນ ພົນອາມາດ	ກຳມະການ

3) ຄະນະກຳມະການການຄັດເລືອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນ

1. ທ່ານ ຈັນທະບຸນ ສຸກອາລຸນ	ປະທານ
2. ທ່ານ ພົງສະຫວັດ ເສນາພອນ	ຮອງປະທານ
3. ທ່ານ ປອ. ບຸນເຫຼືອ ສົນໄຊວໍລະວົງ	ກຳມະການ
4. ທ່ານ ຊົນລະວິດ ວິນິດໄສ	ກຳມະການ

4) ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ

1. ທ່ານ ຈັນທະບຸນ ສຸກອາລຸນ	ປະທານ
2. ທ່ານ ສົມພິດ ແກ້ວວິຈິດ	ຮອງປະທານ
3. ທ່ານ ສົມລັດ ເມກອາກາດ	ກຳມະການ
4. ທ່ານ ອັນແສງ ອັນມະວົງ	ກຳມະການ

5) ຄະນະກຳມະການຮັບຜິດຊອບໂອນເຊື່ອມ ແລະ ໂອນຮຸ້ນ ຂອງ ຟຟລ ໃນໂຄງການຜູ້ຜະລິດໄຟຟ້າເອກະລາດ ລະຫວ່າງ ຟຟລ ກັບ ຜ-ຟຟລ

1. ທ່ານ ຈັນທະບຸນ ສຸກອາລຸນ	ປະທານ
2. ທ່ານ ພົງສະຫວັດ ເສນາພອນ	ຮອງປະທານ
3. ທ່ານ ຊົນລະວິດ ວິນິດໄສ	ກຳມະການ
4. ທ່ານ ນາງ ມະນີວອນ ພົນອາມາດ	ກຳມະການ
5. ທ່ານ ອັນແສງ ອັນມະວົງ	ກຳມະການ

1.5. ຂໍ້ມູນຄະນະຜູ້ອຳນວຍການ

1. ທ່ານ ອັນແສງ ອັນມະວົງ	ຮັກສາການຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
2. ທ່ານ ວົງສະກຸນ ຍິ່ງຍົງ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ສາຍງານຜະລິດ
3. ທ່ານ ນາງ ສຸກສັນ ພົງພິລາ	ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ສາຍງານບໍລິຫານ

4. ທ່ານ ປອ ກຸນລະພັນ ວົງນາທີ ຮອງຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ສາຍງານພັດທະນາທຸລະກິດ

1.6. ຂໍ້ມູນຜູ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານ CG

ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ	ເບີໂທ	ອີເມລ
1. ທ່ານ ນາງ ໂພຄິນ ອັບໄພ	020 54549978	phokhine@edlgen.com.la
2. ທ່ານ ຄຳໃບ ຫຼວງໄຊ	020 55716699	khambay@edlgen.com.la
3. ທ່ານ ປອ ບຸນແທນ ຈັນສະໄໝ	020 28612345	bounthene_ch@edlgen.com.la
4. ທ່ານ ບຸນເກີດ ໄຊຍະສອນ	020 22248202	bounkeuth@edlgen.com.la
5. ທ່ານ ອິນປັນ ບໍລິຫານ	020 55592263	inpanh@edlgen.com.la
6. ທ່ານ ນາງ ວຽງສະຫວັນ ໄຊຍະກອນ	020 56429828	noy_sayakone@hotmail.com
7. ທ່ານ ພຸດທະສອນ ອິນທະປັນຍາ	020 23022222	phouthasone_inthapanya@hotmail.com
8. ທ່ານ ນາງ ດາລິນາ ຊົງວິໄລ	020 99155699	dalina@edlgen.com.la
9. ທ່ານ ຄຳປະເສີດ ພອນແກ້ວ	020 55606443	khampaseuth_p@hotmail.com
10. ທ່ານ ນາງ ເພັດອາລຸນ ພັນທະວົງ	020 57571155	lucy.phetaloun@gmail.com
11. ທ່ານ ພອນທິພາ ແສນສຸລິນທາ	020 23173222	phonethipha_ctfp@yahoo.com
12. ທ່ານ ນາງ ສຸພາພອນ ພົງພິລາ	020 52228338	mos.souphaphone@hotmail.com
13. ທ່ານ ລິດທິສັກ ວິລະວົງ	020 22291999	viravongfamily@gmail.com
14. ທ່ານ ນາງ ມາລາໂສ ບຸນມີ	020 28372127	Malaso_b@hotmail.com
15. ທ່ານ ນາງ ດາລາວັນ ຈັນທະວົງ	020 58796326	Dalavanhctv@gmail.com

2. ພາບລວມຄະແນນຜົນການປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ

2.1. ຜົນການປະເມີນຄະແນນຕົວຈິງ

ຜົນປະເມີນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຕົວຈິງ ຂອງ ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ປະຈຳປີ 2023 ແມ່ນເຫັນວ່າ: ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ຄະແນນທັງໝົດ 78.30 ຄະແນນ ຈັດເປັນ ປະເພດ ດີ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດເພີ່ມເຕີມດັ່ງນີ້:

ພາກ	ຄະແນນທັງໝົດ	ຄະແນນຕົວຈິງ
ສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ການປະຕິບັດຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຢ່າງເທົ່າທຽມ	10	7.33
ການຄຸ້ມຄອງສາຍພົວພັນກັບຜູ້ທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດ	10	7.73
ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ	40	31.89
ພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະພາບໍລິຫານ	40	31.35
ລວມ	**100**	**78.30**

1. ສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ການປະຕິບັດຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຢ່າງເທົ່າທຽມ ປະຕິບັດໄດ້ 7.33 ຄະແນນ;
2. ການຄຸ້ມຄອງສາຍພົວພັນກັບຜູ້ທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດ ປະຕິບັດໄດ້ 7.73 ຄະແນນ;
3. ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ ປະຕິບັດໄດ້ 31.89 ຄະແນນ;

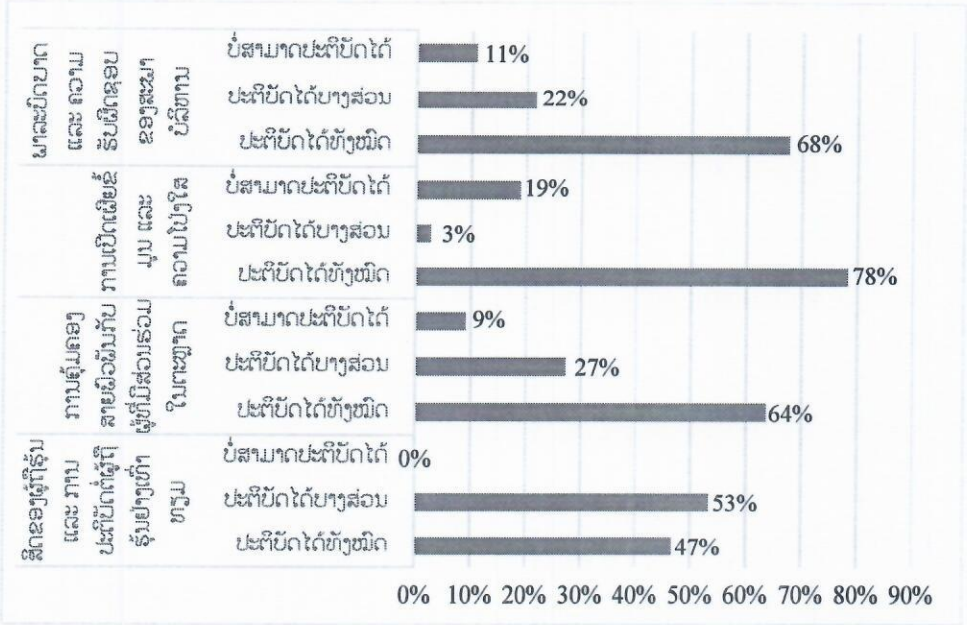
4. ພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະພາບໍລິຫານ ປະຕິບັດໄດ້ 31.35 ຄະແນນ.

2.2. ຜົນການປະເມີນແຍກຕາມໝວດການໃຫ້ຄະແນນ

ການໃຫ້ຄະແນນ ປະກອບມີ 3 ປະເພດຄື: FA (Fully Applied) - ປະຕິບັດໄດ້ທັງໝົດ = 1 ຄະແນນ, PA (Partial Applied) - ປະຕິບັດໄດ້ບາງສ່ວນ = 0.5 ຄະແນນ ແລະ NA (Not Applied) - ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ = 0 ຄະແນນ, ບໍລິສັດ ຜ-ຝຝລ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ດັ່ງນີ້:

ຜ-ຝຝລ	ສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ການປະຕິບັດຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຢ່າງເທົ່າທຽມ		ການຄຸ້ມຄອງສາຍພົວພັນກັບຜູ້ທີ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດ		ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ		ພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງສະພາບໍລິຫານ		ລວມ	
	ຄຳຖາມ	%	ຄຳຖາມ	%	ຄຳຖາມ	%	ຄຳຖາມ	%	ຄຳຖາມ	%
ປະຕິບັດໄດ້ທັງໝົດ	7	47%	7	64%	29	78%	25	68%	68	68%
ປະຕິບັດໄດ້ບາງສ່ວນ	8	53%	3	27%	1	3%	8	22%	20	20%
ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້	0	0%	1	9%	7	19%	4	11%	12	12%
ລວມ	**15**	**100%**	**11**	**100%**	**37.0**	**100%**	**37.0**	**100%**	**100**	**100%**

ຈາກຂໍ້ມູນຂ້າງເທິງນີ້ ແມ່ນເຫັນໄດ້ວ່າ ບໍລິສັດ ຜ-ຝຝລ ສາມາດຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານໄດ້ທັງໝົດ (FA) ເທົ່າກັບ 68%, ຮອງລົງມາແມ່ນສາມາດປະຕິບັດໄດ້ບາງສ່ວນ (PA) 20% ແລະ ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ (NA) 12% ຂອງ ຄຳຖາມທັງໝົດ. ຜົນການປະເມີນຂ້າງເທິງນີ້ ສາມາດສະທ້ອນຜ່ານເສັ້ນສະແດງ ດັ່ງນີ້:



3. ຂໍ້ປະຕິບັດສອດຄ່ອງ ແລະ ຂໍ້ຄົງຄ້າງ

3.1. ພາກທີ 1 ສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ການປະຕິບັດຕໍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຢ່າງເທົ່າທຽມ

ບໍລິສັດ ຜ-ຝຝລ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ທັງໝົດ (FA) 47%, ຮອງລົງມາປະຕິບັດໄດ້ບາງສ່ວນ (PA) 53% ແລະ ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ແມ່ນ (NA) 0% ຄຳຖາມທັງໝົດໃນພາກນີ້ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

ຂໍ້ປະຕິບັດສອດຄ່ອງ	ຂໍ້ຄົງຄ້າງ
- ການຈັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ: ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ສົ່ງໜັງສືແຈ້ງເຊີນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພ້ອມທັງຄັດຕິດເອກະສານສຳຄັນກ່ອນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພ້ອມນັ້ນ, ກໍໄດ້ແຈ້ງຂັ້ນຕອນ ວິທີການລົງຄະແນນສຽງ ແລະ ຜົນຂອງການລົງຄະແນນໃນແຕ່ລະວາລະ ລວມເຖິງການໃຫ້ສິດແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໃນການລົງຄະແນນສຽງ 1 ຮຸ້ນຕໍ່ 1 ສຽງ ໃນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ຈ່າຍເງິນປັນຜົນໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕາມລາຍຊື່ໃນປຶ້ມບັນຊີທະບຽນຜູ້ຖືຄອງຮຸ້ນ ພາຍໃນ 30 ວັນ ນັບແຕ່ມື້ມີມະຕິຈ່າຍເງິນປັນຜົນ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ມີການແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ຍົກເລີກສັນຍາບໍລິສັດກວດສອບ ແລະ ຄ່າບໍລິການກວດສອບໄດ້ຮັບອະນຸມັດຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ. - ຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ຮັບຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບປະສົບການ ແລະ ປະຫວັດຫຍໍ້ຂອງເປົ້າໝາຍຜູ້ສະໝັກທີ່ຖືກສະເໜີລາຍຊື່ ເພື່ອປະກອບເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ລວມທັງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບອາຍຸ, ວຸດທິການສຶກສາ, ປະສົບການ ແລະ ການດຳລົງຕຳແໜ່ງຂອງພວກເຂົາໃນບໍລິສັດຈົດທະບຽນ ກ່ອນກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ. - ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ແລະ ຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເປັນປະຈຳເພື່ອຕອບຄຳຖາມ ແລະ ຊີ້ແຈງປະເດັນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.	- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຍັງບໍ່ກຳນົດນະໂຍບາຍສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຖືລວມກັນ 5% ຂຶ້ນໄປຂອງຈຳນວນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ມີສິດໃນການເພີ່ມວາລະກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຖືລວມກັນໜ້ອຍກວ່າ 5% ຂອງຈຳນວນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ມີສິດໃນການສະເໜີເພີ່ມວາລະກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຕໍ່ບໍລິສັດ ເພື່ອພິຈາລະນາໄວ້ໃນກົດລະບຽບພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຍັງບໍ່ກຳນົດນະໂຍບາຍສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຖືລວມກັນ 10% ຂຶ້ນໄປຂອງຈຳນວນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ມີສິດສະເໜີສະພາບໍລິຫານ ຫຼື ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ ເພື່ອຂໍເປີດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໄວ້ໃນກົດລະບຽບພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຍັງບໍ່ກຳນົດເຫດການກ່ຽວກັບການອອກຈຳໜ່າຍຮຸ້ນໃໝ່, ທຸລະກຳ ຊື້ ຂາຍ ຫຼື ໂອນ ຊັບສິນ ທີ່ມີມູນຄ່າ 50% ຂຶ້ນໄປ ຂອງຊັບສິນທັງໝົດ ຫຼື ເຫດການອື່ນໆ ທີ່ສຳຄັນ ຊຶ່ງຕ້ອງຜ່ານການຮັບຮອງຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໄວ້ໃນກົດລະບຽບພາຍໃນ ຫຼື ລະບຽບການສະເພາະຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍໜັງສືເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນ ແລະ ວິສາມັນຜູ້ຖືຮຸ້ນ ບໍ່ທັນຕາມລະບຽບການ

3.2. ພາກທີ 2 ການຄຸ້ມຄອງສາຍພົວພັນກັບຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດ

ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ທັງໝົດ (FA) 64%, ຮອງລົງມາແມ່ນປະຕິບັດໄດ້ບາງສ່ວນ (PA) 27% ແລະ ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ (NA) ຄິດເປັນ 9% ຂອງຄຳຖາມທັງໝົດໃນພາກນີ້ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

ຂໍ້ປະຕິບັດໄດ້	ຂໍ້ຄົງຄ້າງ
- ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ກຳນົດນະໂຍບາຍດ້ານຄວາມປອດໄພ, ສະຫວັດດີການສັງຄົມ,ການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນ ເພື່ອໃຫ້ພະນັກງານຂອງບໍລິສັດປະກອບສ່ວນຢ່າງຕັ້ງໜ້າເຂົ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານໃຫ້ບັນລຸຜົນສຳເລັດຕາມເປົ້າໝາຍຂອງບລິສັດ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມໃນວຽກງານຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານບໍລິສັດ.	- ສະພາບໍລິຫານ ຍັງບໍ່ໄດ້ສ້າງ ແລະ ກຳນົດນະໂຍບາຍເພື່ອປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດຂອງຕົນ. - ສະພາບໍລິຫານ ຍັງບໍ່ໄດ້ສ້າງ ແລະ ກຳນົດນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການພົວພັນຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນທີ່ບໍລິສັດດຳເນີນການຢູ່.

- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ລະບຸຊ່ອງທາງການຕິດຕໍ່ພົວພັນ ເພື່ອຮັບຄຳເຫັນ ຫຼື ຮ້ອງຮຽນ ຂອງຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດຂອງຕົນ ກ່ຽວກັບບັນຫາ, ຂໍ້ສົງໄສ ຫຼື ການລະເມີດສິດ/ສັນຍາຂອງພວກເຂົາ ໄວ້ໃນເວັບໄຊ ຫຼື ບົດສະຫຼຸບການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງ ບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ສ້າງກົນໄກ ສຳລັບການສະໜອງຂໍ້ມູນ, ຄຳເຫັນ ຫຼື ຮ້ອງຮຽນ ຂອງພະນັກງານ ຕໍ່ກັບພຶດຕິກຳທີ່ບໍ່ສອດຄ່ອງກັບຫຼັກຈັນຍາບັນ, ລະບຽບການ ຫຼື ກົດໝາຍ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຫຼື ຜູ້ບໍລິຫານລະດັບສູງຂອງບໍລິສັດ. - ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ກຳນົດນະໂຍບາຍການຕ້ານການສໍ້ໂກງ ແລະ ການຮັບ ຫຼື ໃຫ້ສິນບົນ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ ໄວ້ໃນກົດລະບຽບກ່ຽວກັບຈັນຍາບັນຂອງບໍລິສັດ. - ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ກຳນົດນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການຄັດເລືອກຄູ່ຄ້າ, ຜູ້ສະໜອງ ແລະ ຜູ້ຮັບເໝົາ.	- ສະພາບໍລິຫານ ຍັງບໍ່ໄດ້ສ້າງ ແລະ ກຳນົດນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງເຈົ້າໜີ້ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ການກຳນົດເງື່ອນໄຂການຄ້ຳປະກັນ ແລະ ການຜິດນັດຊຳລະໜີ້. - ສະພາບໍລິຫານ ຍັງບໍ່ໄດ້ສ້າງ ແລະ ກຳນົດນະໂຍບາຍສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ການສົ່ງເສີມການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ.

3.3. ພາກທີ 3 ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ແລະ ຄວາມໂປ່ງໃສ

ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ທັງໝົດ (FA) 78%, ຮອງລົງມາປະຕິບັດໄດ້ບາງສ່ວນ (PA) 3% ແລະ ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ແມ່ນ (NA) 19% ຂອງຄຳຖາມທັງໝົດໃນພາກນີ້ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

ຂໍ້ປະຕິບັດໄດ້	ຂໍ້ຄົງຄ້າງ
- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ ເປັນຕົ້ນຂັ້ນຕອນການພິຈາລະນາ ແລະ ການອະນຸມັດ ລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ (RPTs) ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ລັກສະນະ, ມູນຄ່າ ແລະ ລາຍຊື່ ບຸກຄົນ ແລະ ນິຕິບຸກຄົນ ທີ່ກ່ຽວພັນ ພ້ອມທັງ ສາຍພົວພັນຂອງຜູ້ກ່ຽວຕໍ່ລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນ ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວກັບ ວິໄສທັດ, ຈຸດປະສົງ, ເປົ້າໝາຍ ຫຼື ແຜນຍຸດທະສາດໃນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນລະອຽດກ່ຽວກັບກຸ່ມບໍລິສັດ ຫຼື ບໍລິສັດໃນກຸ່ມຂອງຕົນ, ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ	- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ບໍ່ໄດ້ລາຍງານ ຫຼື ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນການຊື້-ຂາຍຮຸ້ນບໍລິສັດ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຫຼື ຄະນະອຳນວຍການ, ຫົວໜ້າກວດກາພາຍໃນ, ຫົວໜ້າບັນຊີ ແລະ ຫົວໜ້າການເງິນ ພາຍໃນ 72 ຊົ່ວໂມງ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ບໍ່ໄດ້ເປີດເຜີຍລະບຽບພາຍໃນກ່ຽວກັບການກຳນົດຄ່າຕອບແທນຂອງສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານ ໃຫ້ມວນຊົນຊາບຜ່ານທາງເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ບໍ່ໄດ້ເປີດເຜີຍນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບຄ່າຕອບແທນ ແລະ ມູນຄ່າລວມທັງໝົດ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການໃນແຕ່ລະປີ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງ ບໍລິສັດ.

ປັດໄຈຄວາມສ່ຽງ, ຂໍ້ມູນນະໂຍບາຍເງິນປັນຜົນ, ຂໍ້ມູນທາງການເງິນ, ຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ແມ່ນການເງິນ, ປະຫວັດການສຶກສາ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຈຳນວນຄັ້ງໃນການຈັດກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ແລະ ກອງປະຊຸມຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ລາຍຊື່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມ ທີ່ຖືຮຸ້ນແຕ່ 5% ຂຶ້ນໄປ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການຖືຮຸ້ນທາງກົງ ແລະ ທາງອ້ອມຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການປ່ຽນແປງ ຫຼື ເຫດການທີ່ສຳຄັນທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍໃນປີໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ, ບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີ, ມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃນເວັບໄຊ້ຂອງບໍລິສັດ ຢ່າງປົກກະຕິ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບພະນັກງານຮັບຜິດຊອບຕິດຕໍ່ພົວພັນກັບນັກລົງທຶນ (ນັກລົງທຶນສຳພັນ) ໃນເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີ ແລະ ເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ຜ່ານການກວດສອບຈາກຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ພາຍໃນ 120 ວັນ ນັບແຕ່ວັນສິ້ນສຸດປີການບັນຊີ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳໄຕມາດ 1 ແລະ ໄຕມາດ 3 ພາຍໃນ 45 ວັນ ນັບແຕ່ວັນສິ້ນສຸດໄຕມາດ 1 ແລະ ໄຕມາດ 3 ເປັນຕົ້ນໄປ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍເອກະສານລາຍງານການເງິນປະຈຳ 6 ເດືອນຕົ້ນປີ ທີ່ຜ່ານການທົບທວນຈາກຜູ້	- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ບໍ່ໄດ້ເປີດເຜີຍຄ່າຕອບແທນ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ໃນແຕ່ລະປີ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຍັງບໍ່ໄດ້ເຜີຍຄ່າບໍລິການອື່ນທີ່ບໍ່ແມ່ນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບໍລິສັດກວດສອບ.

ກວດສອບພາຍນອກ ພາຍໃນ 60 ວັນ ນັບແຕ່ວັນສິ້ນສຸດໄຕມາດ 2 ເປັນຕົ້ນໄປ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍມະຕິກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ພາຍໃນກຳນົດເວລາ 24 ຊົ່ວໂມງ ນັບແຕ່ວັນສຳເລັດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນເປັນຕົ້ນໄປ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ມີການສັບປ່ຽນ ບໍລິສັດກວດສອບທຸກໆ 5 ປີ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຄ່າບໍລິການຂອງບໍລິສັດກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງແຕ່ລະປີ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບມາດຖານທີ່ນຳໃຊ້ໃນການຄັດເລືອກ, ຂັ້ນຕອນການຄັດເລືອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງສະພາບໍລິຫານຊຸດໃໝ່. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ໄດ້ມີການແຕ່ງຕັ້ງຜູ້ຮັບຜິດຊອບໃນການລາຍງານ ແລະ ຜູ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນ ແລະ ໄດ້ຜ່ານການຝຶກອົບຮົມວຽກງານດັ່ງກ່າວ.	

3.4. ພາກທີ 4 ພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະພາບໍລິຫານ

ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ທັງໝົດ (FA) 66%, ຮອງລົງມາປະຕິບັດໄດ້ບາງສ່ວນ (PA) 22% ແລະ ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໄດ້ (NA) 12% ຂອງຄຳຖາມທັງໝົດ ຊຶ່ງມີລາຍລະອຽດ ດັ່ງນີ້:

ຂໍ້ປະຕິບັດໄດ້	ຂໍ້ຄົງຄ້າງ
- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ມີສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ຢ່າງໜ້ອຍ 1 ທ່ານ ມີປະສົບການເຮັດວຽກໃນຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການດຳເນີນທຸລະກິດ ໃນນັ້ນ, ປະກອບດ້ວຍສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານເພດຍິງອີກດ້ວຍ. - ການແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ຮັບການຕົກລົງເຫັນດີຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ. - ສະພາບໍລິຫານ ປະກອບມີສະມາຊິກທັງໝົດ 11 ທ່ານ ແລະ ໃນນີ້ສະມາຊິກອິດສະຫຼະມີ 03 ທ່ານ (ຫຼາຍກວ່າ 1/3 ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທັງໝົດ). - ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ມີອາຍຸການດຳລົງຕຳແໜ່ງລວມສູງສຸດບໍ່ເກີນ 8 ປີຕໍ່ເນື່ອງ. ຫຼັງຈາກຄົບອາຍຸການດຳລົງຕຳແໜ່ງດັ່ງກ່າວ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ສາມາດສືບຕໍ່ເປັນຜູ້ທີ່ມີເງື່ອນໄຂໃນການຄັດເລືອກ ແລະ ດຳລົງຕຳ	- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຍັງບໍ່ໄດ້ກຳນົດເງື່ອນໄຂ,ມາດຕະຖານ, ສິດ , ໜ້າທີ່, ຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ແຜນວິທີການເຮັດວຽກ ລວມເຖິງນະໂຍບາຍກຳນົດຄ່າຕອບແທນຕ່າງໆຂອງສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະກຳມະການຕ່າງໆຂອງສະພາບໍລິຫານ. - ປະທານສະພາບໍລິຫານບໍ່ແມ່ນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ພ້ອມນັ້ນ ສະພາບໍລິຫານ ບໍ່ ໄດ້ຄັດເລືອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຫົວໜ້າສະມາຊິກອິດສະຫຼະ. - ປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ, ປະທານຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ ແລະ ປະທານຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ ບໍ່ແມ່ນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ບໍ່ໄດ້ສ້າງ ແລະ ຮັບຮອງລະບຽບພາຍໃນກ່ຽວກັບຄະນະກຳມະການຕ່າງໆ ພ້ອມທັງເຜີຍແຜ່ລະບຽບດັ່ງກ່າວໃຫ້ມວນຊົນຮັບຊາບຜ່ານເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ.

ແໜ່ງເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ແມ່ນສະມາຊິກອິດສະຫຼະໄດ້. - ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານແຕ່ລະຄົນ ໄດ້ຮັບເອກະສານທີ່ຕິດພັນກັບກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ຫຼື ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ຢ່າງໜ້ອຍ 7 ວັນລັດຖະການ ກ່ອນການປະຊຸມ. - ສະພາບໍລິຫານໄດ້ມີການຈັດກອງປະຊຸມຢ່າງໜ້ອຍ 4 ຄັ້ງຕໍ່ປີ ແລະ ສະມາຊິກແຕ່ລະທ່ານໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານຢ່າງໜ້ອຍ 3/4 ຂອງກອງປະຊຸມທັງໝົດ. - ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ກຳນົດ ຈຸດປະສົງ, ວິໄສທັດ ແລະ ສື່ສານວັດທະນາທຳຂອງອົງກອນ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ພະນັກງານທັງໝົດພາຍໃນບໍລິສັດ ເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບທິດທາງແຜນຍຸດທະສາດຂອງບໍລິສັດ. - ສະພາບໍລິຫານໄດ້ມີການແຕ່ງຕັ້ງ ຄະນະກຳມະການກວດສອບ, ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ, ຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ, ຄະນະກຳມະການກຳນົດຜົນຕອບແທນ ແລະ ຄະນະກຳມະການອື່ນ. - ຄະນະກຳມະການກວດສອບມີສະມາຊິກທີ່ບໍ່ ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການບໍລິຫານ ແລະ ໃນນັ້ນ ½ ແມ່ນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ. - ປະທານຄະນະກຳມະການກວດສອບເປັນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ແລະ ມີຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສົບການທາງດ້ານບັນຊີ. - ສະພາບໍລິຫານໄດ້ສ້າງແຜນສືບທອດພະນັກງານສຳລັບຕຳແໜ່ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານທີ່ສຳຄັນຂອງ ບໍລິສັດ. - ສະພາບໍລິຫານໄດ້ຮັບຮອງແຜນການຈັດກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານທີ່ ກວມເອົາວັນເວລາຈັດຕັ້ງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ແລະ ວາລະ ຈະປຶກສາຫາລື. - ສະພາບໍລິຫານໄດ້ປະເມີນຜົນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງສະພາບໍລິຫານ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານປະຈຳປີ.	- ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຍັງບໍ່ໄດ້ເປີດເຜີຍແຜນສືບທອດພະນັກງານສຳລັບຕຳແໜ່ງຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານທີ່ສຳຄັນຂອງບໍລິສັດ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຍັງບໍ່ໄດ້ເປີດເຜີຍມາດຖານ, ຂັ້ນຕອນ, ເງື່ອນໄຂ ການປະເມີນຜົນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີ. - ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງໄດ້ສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງຂັ້ນຕອນນະໂຍບາຍໃນການກຳນົດ ແລະ ບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ. - ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ບໍ່ໄດ້ເປີດເຜີຍແຜນສືບທອດພະນັກງານສຳລັບຕຳແໜ່ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານທີ່ສຳຄັນຂອງ ບໍລິສັດ. - ສະພາບໍລິຫານ ບໍ່ໄດ້ກຳນົດອົງປະຊຸມຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ຢ່າງໜ້ອຍ 2/3 ຂອງຈຳນວນສະມາຊິກທັງໝົດ ໄວ້ໃນລະບຽບການສະເພາະຂອງບໍລິສັດ.

4. ສິ່ງທີ່ຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງ

4.1. ສິ່ງທີ່ຄວນກຳນົດໃນກົດລະບຽບພາຍໃນ ຫຼື ລະບຽບການສະເພາະຂອງບໍລິສັດ:

ເພື່ອປັບປຸງວຽກງານການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານໃຫ້ດີຂຶ້ນ, ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຄວນແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ຄົງຄ້າງ ດັ່ງນີ້:

- ຄວນກຳນົດນະໂຍບາຍສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຖືລວມກັນ 5% ຂຶ້ນໄປຂອງຈຳນວນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ມີສິດໃນການເພີ່ມວາລະກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຖືລວມກັນໜ້ອຍກວ່າ 5% ຂອງ ຈຳນວນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ຄວນໄດ້ຮັບສິດໃນການສະເໜີເພີ່ມວາລະກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນຕໍ່ບໍລິສັດ ເພື່ອ ພິຈາລະນາ ໄວ້ໃນກົດລະບຽບພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ;
- ຄວນກຳນົດນະໂຍບາຍສິດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ທີ່ຖືຮຸ້ນ ຫຼື ຖືລວມກັນ 10% ຂຶ້ນໄປຂອງຈຳນວນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ມີສິດສະເໜີສະພາບໍລິຫານ ຫຼື ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດ ເພື່ອຂໍເປີດກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໄວ້ໃນກົດລະບຽບພາຍ ໃນຂອງບໍລິສັດ;
- ສະພາບໍລິຫານຄວນສ້າງ ແລະ ຮັບຮອງນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ທີ່ມີ ສ່ວນຮ່ວມໃນຕະຫຼາດ;
- ສະພາບໍລິຫານຄວນສ້າງ ແລະ ຮັບຮອງນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການພົວພັນຊຸມຊົນທ້ອງຖິ່ນທີ່ບໍລິສັດດຳເນີນການ ຢູ່;
- ສະພາບໍລິຫານຄວນສ້າງ ແລະ ຮັບຮອງນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບການປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງເຈົ້າໜີ້ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ການກຳນົດເງື່ອນໄຂການຄ້ຳປະກັນ ແລະ ການຜິດນັດຊຳລະໜີ້;
- ຄວນກຳນົດເຫດການຕ່າງໆ ທີ່ຕ້ອງຜ່ານການຮັບຮອງຈາກກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເປັນຕົ້ນ ການອອກຈຳໜ່າຍ ຮຸ້ນໃໝ່, ການລົງທຶນ ຊື້ ຂາຍ, ໂອນ ຊັບສິນທີ່ມູນຄ່າກວມເອົາ 50% ຂຶ້ນໄປ ຂອງຊັບສິນທັງໝົດຂອງບໍລິສັດ ແລະ ລາຍການທີ່ກ່ຽວພັນອື່ນໆ ໄວ້ໃນລະບຽບພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ;
- ສະພາບໍລິຫານຄວນສ້າງ ແລະ ຮັບຮອງນະໂຍບາຍສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ການສົ່ງເສີມການພັດທະນາແບບຍືນ ຍົງ;
- ສະພາບໍລິຫານ ຄວນກຳນົດເງື່ອນໄຂ, ມາດຕະຖານຂອງການເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ໂຄງປະກອບບຸກຄະ ກອນສະພາບໍລິຫານຕ້ອງປະກອບສະມາຊິກອິດສະຫຼະ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທີ່ບໍ່ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການ ບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານເພດຍິງ, ສິດ,ໜ້າທີ່, ຄວາມຮັບຜິດຊອບ, ອາຍຸການດຳລົງຕຳແໜ່ງ ຫຼື ພົ້ນຕຳແໜ່ງການເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຂັ້ນຕອນ ແລະ ແຜນວິທີການເຮັດວຽກ, ນະໂຍບາຍກຳນົດຄ່າ ຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ອື່ນໆ ຕາມຫຼັກການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນຄຳແນະນຳ ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານສຳລັບບໍລິສັດຈົດທະບຽນ.

4.2. ສິ່ງທີ່ຄວນນຳໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນຕໍ່ໜ້າ

ເພື່ອປັບປຸງວຽກງານການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານໃຫ້ດີຂຶ້ນ, ບໍລິສັດ ຜ-ຟຟລ ຕ້ອງເພີ່ມຄວາມເອົາໃຈໃສ່ບັນຫາ ດັ່ງນີ້:

- ຄວນເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບໜັງສືເຊີນເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນໃຫ້ທັນຕາມກຳນົດການ;
- ຄວນລາຍງານ ຫຼື ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນການຊື້-ຂາຍຮຸ້ນບໍລິສັດ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຫຼື ຄະນະອຳນວຍການ ຫົວໜ້າກວດກາພາຍໃນ, ຫົວໜ້າບັນຊີ ແລະ ຫົວໜ້າການເງິນ ພາຍໃນ 72 ຊົ່ວໂມງ;
- ຄວນເປີດເຜີຍຄ່າບໍລິການອື່ນຂອງບໍລິສັດກວດສອບ ທີ່ບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບເອກະສານລາຍງານ ການເງິນ (ຖ້າມີ ຫຼື ບໍ່ມີກໍຕາມ);
- ປະທານສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຄວນແມ່ນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ. ກໍລະນີປະທານສະພາບໍລິຫານບໍ່ແມ່ນ ສະມາຊິກອິດສະຫຼະ ຄວນພິຈາລະນາຄັດເລືອກ ແລະ ແຕ່ງຕັ້ງຫົວໜ້າສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;

- ປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ, ປະທານຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ ແລະ ປະທານຄະນະກຳມະການກຳນົດຄ່າຕອບແທນ ຄວນແມ່ນສະມາຊິກອິດສະຫຼະ;
- ສະພາບໍລິຫານຄວນຮັບຮອງລະບຽບພາຍໃນກ່ຽວກັບຄະນະກຳມະການຄັດເລືອກ ແລະ ກຳນົດຄ່າຕອບແທນ ແລະ ຄະນະກຳມະການອື່ນ ພ້ອມທັງເຜີຍແຜ່ລະບຽບດັ່ງກ່າວໃຫ້ມວນຊົນຮັບຊາບຜ່ານເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ;
- ສະພາບໍລິຫານຄວນເປີດເຜີຍມາດຖານ, ເງື່ອນໄຂກ່ຽວກັບການປະເມີນຜົນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງປະທານສະພາບໍລິຫານ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ປະຈຳປີ;
- ຄວນເປີດເຜີຍລະບຽບພາຍໃນກ່ຽວກັບການກຳນົດຄ່າຕອບແທນຂອງສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານ ໃຫ້ມວນຊົນຊາບ ຜ່ານທາງເວັບໄຊຂອງບໍລິສັດ;
- ຄວນເປີດເຜີຍນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບຄ່າຕອບແທນ ແລະ ມູນຄ່າລວມທັງໝົດ ຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການໃນແຕ່ລະປີ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ;
- ເປີດເຜີຍຄ່າຕອບແທນຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຄະນະອຳນວຍການໃນແຕ່ລະປີ ໃນບົດລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດປະຈຳປີຂອງບໍລິສັດ;
- ຄວນເປີດເຜີຍແຜນສືບທອດພະນັກງານສຳລັບຕຳແໜ່ງຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານທີ່ສຳຄັນຂອງບໍລິສັດ.

ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ຕລຊ

ບໍລິສັດ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ຈຳກັດ Lao Securities Exchange Co.,Ltd

ສຸພັກ ຖິ່ນໄຊພອນ